

2 экз
9342

ЦЕНТР ДОКУМЕНТАЦИИ НОВЕЙШЕЙ ИСТОРИИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Архивный отдел исполнительного комитета областного
Совета народных депутатов

ВОЛГОГРАДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ДОКУМЕНТАЦИИ
НОВЕЙШЕЙ ИСТОРИИ / ВОЦДИИ /

апрель 1993г. ЦЕНТР ДОКУМЕНТАЦИИ НОВЕЙШЕЙ ИСТОРИИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ / ЦДНДВО /

31 декабря 1993г. - КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ АРХИВАМИ
АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ЦЕНТР ДОКУМЕНТАЦИИ НОВЕЙШЕЙ ИСТОРИИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

21.05.2003 - Государственное учреждение «Центр доку-
ментации новейшей истории
Волгоградской области»

ФОНД № 54

ОПИСЬ № I

дел постоянного хранения

1991-1998г.г. - 2002 - 2004-2006 2007 - 2008
- 2009 - 2010 - 2011 - 2012г. - 2013г.
2014-2015 - 2016

1

Центр документации новейшей истории
Волгоградской области

Архивный отдел исполнительного
комитета областного Совета на-
родных депутатов.

Волгоградской областной центр
документации новейшей истории
(ВОЦДНИ).

апрель 1993г. - Центр документации новейшей
истории Волгоградской области
(ЦДНИВО).

31 декабря
1993г. - Комитет по управлению архивами
Администрации Волгоградской
области.

Центр документации новейшей
истории Волгоградской области.

ФОНД № 54

ОПИСЬ № I

дел постоянного хранения

1991-1998

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЦДННВО

Н.А. Горюнова Н.А. Горюнова

" " 2000 года

ФОНД № 54

ОПИСЬ № I

дел постоянного хранения
за 1991-1998 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	К-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6

1991 год

1.	б/и	Паспорт Волгоградского областного центра документации новейшей истории по состоянию на 01.01.92.	1991	9	
----	-----	--	------	---	--

1992 год

Аппарат управления

2.	б/и	Приказы №№ 1-5 директора Центра документации по основной деятельности за 1992 год	20 января-30 декабря 1992	5	
3.	б/и	Штатное расписание сотрудников Центра документации на 1992 год и изменения к нему	1992	4	
4.	б/и	План развития архивного дела в Центре документации на 1992 год	1992	6	
5.	б/и	Годовой отчёт о выполнении плана развития архивного дела в Центре документации за 1992 год	1992	1	
6.	б/и	Паспорт Волгоградского областного Центра документации новейшей истории по состоянию на 01.01.93.	1992	2	
7.	б/и	Книга учёта поступлений дел от фондообразователей	24 февраля-11 января 1992-1998	23	

I	2	3	4	5	6
Лаборатория реставрации и микрофиширования.					
8.	б/и	Информация о работе Центра документации по созданию и организации страхового фонда копий особо ценных документов	1992	5	
<u>1993 год</u>					
Аппарат управления.					
9.	б/и	Штатное расписание сотрудников Центра документации новейшей истории Волгоградской области на 1993 год	1993	2	
10.	б/и	План развития архивного дела в Центре документации на 1993 год	1993	4	
11.	б/и	Годовой отчёт о развитии архивного дела в Центре документации за 1993 год	1993	13	
12.	б/и	Анкета учреждения Государственной архивной службы РФ - Центра документации	25 марта 1993	5	
Отдел комплектования и методической работы.					
13.	б/и	Должностные инструкции сотрудников отдела сохранности и государственного учёта документов	1993	16	
14.	б/и	Должностные инструкции сотрудников отдела публикации и научного использования документов	1993	5	
15.	б/и	Должностные инструкции сотрудников отдела комплектования и методической работы	1993	9	
16.	б/и	Должностная инструкция заведующего отделом технического обеспечения сохранности документов и оргтехники	1993	2	

I	2	3	4	5	6
		Отдел использования и публикации документов.			
17.	б/и	Перспективный план работы Центра документации по использованию и публикации документов на 1993-1995 годы	1993-1995		3
18.	б/и	Информация-анкета о составе, состоянии и использовании научно-справочного аппарата к документам Центра документации	1993		10
19.	б/и	Рукописи статей, подготовленных сотрудниками Центра документации по темам: "Секачевская волость: страницы истории", "Повстанцы Дона"	1993		5
		Экспертно-проверочная комиссия.			
20.	б/и	Протоколы №№ 1-4 заседаний экспертно-проверочной комиссии Центра документации за 1993 год	29 апреля-20 декабря 1993		14
		<u>1994 год</u>			
		Аппарат управления.			
21.	01-02	Положение о Центре документации новейшей истории Волгоградской области	1994		9
22.	01-03	Протоколы №№ 1-5 заседаний дирекции Центра документации за 1994 год	14 февраля-26 мая 1994		8
23.	01-05	Штатное расписание сотрудников и смета расходов Центра документации на 1994 год	1994		4
24.	01-09	Проект программы развития Центра документации на 1994-1995 годы	1994		2
25.	01-10	План развития архивного дела в Центре документации на 1994 год	1994		7
26.	01-12	Годовой отчет о развитии архивного дела в Центре документации за 1994 год	1994		5

I	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6	
37.	04-09	Рукопись статьи, подготовленная сотрудником Центра документации по теме: "Урюпинск в 30-е годы: глазами журналистов газеты "Красный Хопер"				1994		6			
		Экспертно-проверочная комиссия.									
38.	08-02	Протоколы №№ 1-5 заседаний экспертно-проверочной комиссии Центра документации за 1994 год				23 февраля- 23 декабря 1994		23			
		<u>1995 год</u>									
		Аппарат управления.									
39.	01-03	Протоколы №№ 1-4 заседаний дирекции Центра документации за 1995 год				27 января- 25 октября 1995		6			
40.	01-06	Приказ № 1 директора Центра документации по основной деятельности за 1995 год				22 ноября 1995		1			
41.	01-05	Штатное расписание сотрудников Центра документации на 1995 год				1995		2			
42.	01-10	План развития архивного дела в Центре документации на 1995 год				1995		5			
43.	01-11	План организационных мероприятий Центра документации на 1995 год				1995		2			
44.	01-12	Годовой отчет о развитии архивного дела в Центре документации за 1995 год				1995		8			
45.	01-14	Сведения Центра документации о составе научно-справочного аппарата по состоянию на 01.01.95., представленные в Росархив				1995		27			
		Отдел комплектования и методической работы.									
46.	03-02	План научно-исследовательской и методической работы Центра документации на 1995 год				1995		3			

1	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
47.		03-06		Список № I организаций-источников комплектования Центра документации по состоянию на 01.05.1995 года		1995		8		
48.		03-04		Анализ состояния ведомственного хранения документов в организациях-источниках комплектования Центра документации за 1992-1994 годы		20 июня 1995		2		
				Отдел использования и публикации документов.						
49.		б/и		Анкета "Организация работы с фотодокументами в Центре документации" по состоянию на 01.01.95г.		1995		4		
50.		04-04		Тематический перечень документов, подготовленных сотрудниками Центра документации для выставки "Великая Отечественная война в архивных документах России: взгляд через 50 лет".		1995		2		
				Экспертно-методическая комиссия.				42		
51.		08-02		Потоколы №№ 1-5 заседаний экспертно-методической комиссии Центра документации за 1995 год		23 февраля- 25 ноября 1995				
				<u>1996 год</u>						
				Аппарат управления.						
52.		01-06		Приказы №№ 1-2 директора Центра документации по основной деятельности за 1996 год		10 июня- 25 октября 1996		2		
53.		01-03		Протоколы №№ 1-5 заседаний дирекции Центра документации за 1996 год		9 февраля- 18 декабря 1996		7		
54.		01-05		Штатное расписание сотрудников Центра документации на 1996 год		1996		2		
55.		01-09		Предложения Центра документации к программе "Развитие архивного дела в Волгоградской области" на 1997-2000 годы		3 октября 1996		2		

I	2	3	4	5	6
56.	01-10	План развития архивного дела в Центре документации на 1996 год	1996	II	
57.	01-10	План повышения квалификации сотрудников Центра документации на 1996 год	1996	I	
58.	01-12	Годовой отчет о развитии архивного дела в Центре документации за 1996 год	1996	10	
59.	01-14	Паспорт Центра документации по состоянию на 01.01.97 года	25 декабря 1996	5	
		Отдел комплектования и методической работы.			
60.	03-03	Информация отдела о работе с организациями-источниками комплектования Центра документации	17 октября 1996	3	
61.	03-09	Примерная номенклатура дел районного совета ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов г. Волгограда, подготовленная сотрудником Центра документации	31 мая 1996	5	
62.	03-09	Должностная инструкция заместителя директора	1996	2	
63.	03-09	Должностные инструкции сотрудников отдела научного использования документов и НСА (зав.отделом, зав. читальным залом)	1996	4	
		Экспертно-методическая комиссия.			
64.	08-02	Протоколы №№ 1-12 заседаний экспертно-методической комиссии Центра документации за 1996 год	23 января-20 декабря 1996	67	
		<u>1997 год</u>			
		Аппарат управления.			
65.	01-06	Приказы №№ 1-2 директора Центра документации по основной деятельности за 1997 год	30 июля-5 августа 1997	2	

1	2	3	4	5	6
66.	01-03	Протоколы №№ 1-6 заседаний дирекции Центра документации за 1997 год	3 февраля- 26 ноября 1997	7	
67.	01-05	Штатное расписание сотрудников Центра документации на 1997 год	1997	4	
68.	01-10	План развития архивного дела в Центре документации на 1997 год	1997	5	
69.	01-12	Годовой отчет о развитии архивного дела в Центре документации за 1997 год <i>и ПАСПОРТ</i> Отдел госучета и сохранности документов.	1997	8	
70.	б/и	Справка о работе по оформлению рассекреченных документов в учетных документах ЦДНИВО в соответствии с Временной инструкцией Росархива от 07.12.95. об учёте и оформлению рассекреченных дел Отдел комплектования и методической работы.	10 апреля 1997	2	
71.	03-03	Информация отдела комплектования о работе с общественными организациями, политическими партиями и движениями	15 апреля 1997	3	
72.	03-06	Сведения об изменениях в списке № 1 организаций-источников комплектования Центра документации за 1997 год	1997	1	
73.	03-09	Примерная номенклатура дел регионального отделения политической партии, подготовленная сотрудником Центра документации	30 сентября 1997	7	
74.	03-09	Должностная инструкция заместителя директора	1997	2	
75.	03-09	Должностная инструкция заведующего хозяйственным отделом	1997	3	
75а.	03-05	Список лиц, архивы которых подлежат учёту в ЦДНИВО на 01.01.97.	1997	2	

49a.

Трикадо, решившие рассмотреть
Комитета по управлению
архивами Администрации
области по вопросам дея-
тельности Цейнера
документами

30 июня
17 августа
1998

7 л

1	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Отдел научного использования документов и НСА.

76.	б/и	Информация о составе и содержании архивных фондов, образовавшихся в деятельности органов внутренних дел и находящихся на хранении в Центре документации	1997	16
77.	04-09	Сообщение, подготовленное сотрудником Центра документации по теме: "Проблемы казачества в документах ЦДНИВО"	26 марта 1997	3
78.	04-09	Тексты выступлений сотрудников Центра документации на краеведческих чтениях, посвященных 54-й годовщине победы под Сталинградом	1997	18
Экспертно-методическая комиссия.				
79.	08-02	Протоколы №№ 1-12 заседаний экспертно-методической комиссии Центра документации за 1997 год	21 января-17 декабря 1997	64

1998 год

Аппарат управления.

80.	01-03	Протоколы №№ 1-10 заседаний дирекции Центра документации за 1998 год	12 января-2 ноября 1998	22
81.	01-05	Структура и штатное расписание Центра документации на 1998 год	1998	3
82.	01-10	План мероприятий Центра документации по интеграции в систему государственных архивов на 1998-1999 годы	1998	4
83.	01-11	План организационных мероприятий Центра документации на 1998 год	1997-1998	13

86а. Списки фактов Сталинградского
партийного архива эвакуирован-
ных, подлежащих уничтожению
во время ВОВ по распоряже-
нию особого сектора
Обкома ВКП(б)

1	2	3	4	5	6
84.	01-13	Отчёт о работе, проведенной Центром документации по интеграции в систему государственных архивов за 1991-1997 годы	22 июня 1998	10	
85.	01-13	Годовой отчёт о развитии архивного дела в Центре документации за 1998 год	1998	13	
86.	01-12	Справка о проверке Комитетом по управлению архивами Администрации области работы Центра документации по интеграции в систему учреждений Федеральной архивной службы России за период 1991-1997 годы	1998	18	
		Отдел комплектования и методической работы.			
87.	03-06	Сведения об изменениях в списке № 1 организаций-источников комплектования Центра документации за 1998 год	1998	1	
88.	03-12	Методические рекомендации по исполнению запросов социально-правового характера, разработанные сотрудниками Центра документации	20 марта 1998	27	
89.	03-09	Положение о дирекции Центра документации	1998	3	
90.	03-09	Положение об отделе и должностные инструкции сотрудников отдела комплектования и методической работы	1998	18	
91.	03-09	Положение об отделе и должностные инструкции сотрудников отдела научного использования документов и НСА	1998	19	
92.	03-09	Положение о секторе НСА, должностные инструкции сотрудников	1998	10	
93.	03-09	Положение об отделе технического обеспечения и сохранности документов	1998	4	

94а	б/н	Железнодорожной кабин вставки повышенной 55-мм высоты стандартизированной башки, в области крайнего левого 12 февраля 1998 года	12 фев райа 1998	6
-----	-----	---	------------------------	---

98а	б/н	Рукописи сшаши, восточнее подготовленные сифидинами 12 июля в 1998 году	1998	16
-----	-----	---	------	----

II

I	2	3	4	5	6
94.	03-09	Должностные инструкции сотрудников отдела обеспечения сохранности документов и государственного учёта Отдел научного использования документов и НСА.	1998	20	
95.	04-09	Информация, подготовленная к 75-летию развития архивного дела Волгоградской области по теме: "Образование Центра документации: исторические корни и перспективы"	1 июня 1998	7	
96.	04-09	Информация, подготовленная к 75-летию развития архивного дела Волгоградской области по теме: "Партархив-история, ЦДНИВО-современность"	5 мая 1998	7	
97.	04-09	Сообщение сотрудника отдела на конференции, посвященной 56-летию начала контрнаступления советских войск под Сталинградом по теме: "Патриотизм. Партизанское движение в Сталинградской области в 1942-1943 годах"	28 октября 1998	10	
98.	04-09	Сообщение сотрудника отдела на конференции, посвященной проблемам истории Царицына начала XX века по теме: "Гражданская война в Царицыне по документам ЦДНИВО" Экспертно-методическая комиссия.	5 октября 1998	7	
99.	08-02	Протоколы №№ 1-12 заседаний экспертно-методической комиссии ЦДНИВО за 1998 год	26 января-15 декабря 1998	115	

В данный раздел описи внесено 100 (сто) дел с

№ 1 по № 99, в том числе:

литерные номера: 75а,

пропущенные номера:

Составитель:

Зав.отделом комплектования

"21" апреля 2000г.

ОДОБРЕНО:

Протокол ЭМК ЦДНИВО, от 21 апреля 2000, № 5

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной
 комиссии Комитета по
 управлению архивами Администрации
 Волгоградской области
 от 28.04.2000 № 4

Полухина О.В.Полухина

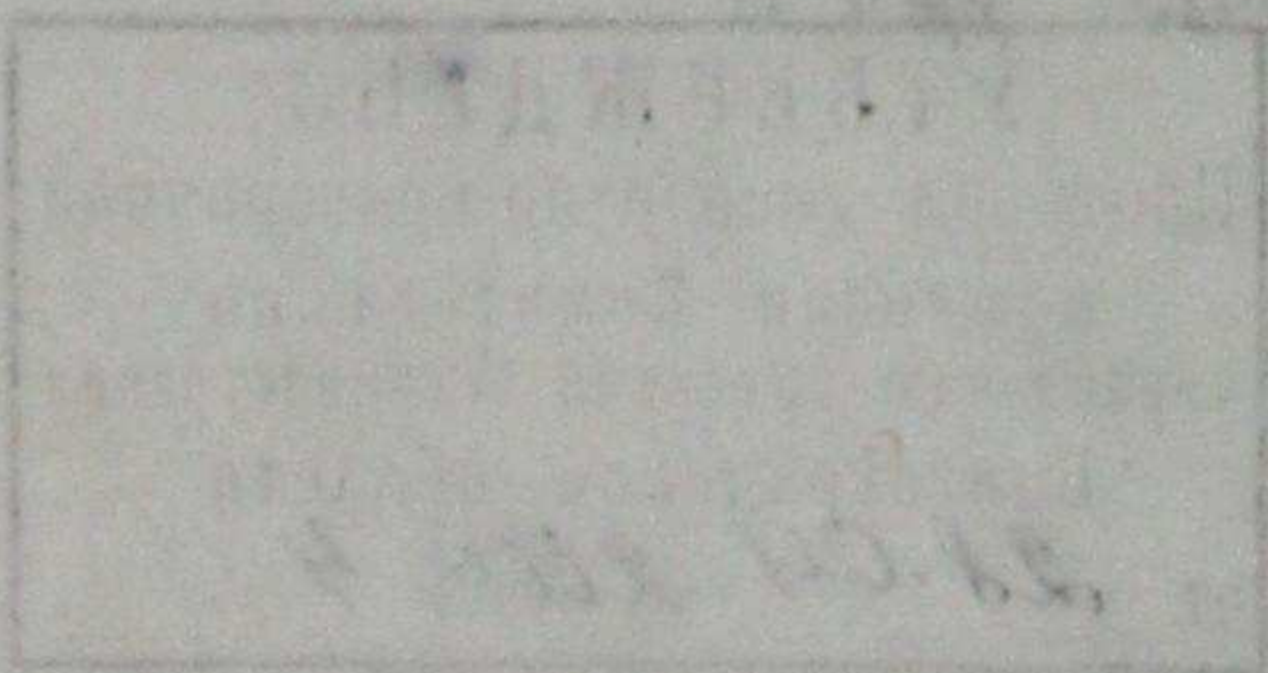
приняты на постоянное хранение

№ 1-99 = 100 (сто) ед. хр.

Принял: специалист Ткачов А. Давид
«30» 10 2000

В опись включено 100 (сто ед.), в т. ч.
штучный номер 75а.
специалист Ткачов А. Давид
30. 10. 2000,

УЧТЕНО В ЛИСТЕ ФОНДА
30.10.2000
О. Кал
ПОДПИСЬ



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГУ ЦДННВО

Н.А. Горюнова - Н.А. Горюнова

"19" августа 2004 г.

ФОНД № 54

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения

за 1999-2002 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Дата дела (тома, части)	К-во листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6
<u>1999 год</u>					
<u>Аппарат управления</u>					
100.	01-03	Протоколы №№ 1-8 заседаний дирекции Центра документации	9 февраля 1999 20 декабря 1999	32	
101.	01-06	Приказы №№ 1-22 директора Центра документации по основной деятельности за 1999 год	25 января 1999 24 сентября 1999	31	
102.	01-05	Штатное расписание Центра документации на 1999 год и изменения к нему	январь-сентябрь 1999	17	
103.	01-11	План работы Центра документации на 1999 год и приложения к нему	1999	13	
104.	01-13	Годовой отчет о развитии архивного дела в Центре документации за 1999 год	1999	19	
105.	01-13	Паспорт Центра документации по состоянию на 01.01.2000 года	1999	2	
106.	б/и	Предложения и дополнения Центра документации к Закону Волгоградской области "Об архивном фонде Волгоградской области и архивах"	15 июля 1999	3	

1	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
107.		б/и		Предложения Центра доку- ментации по упорядочению условий оплаты труда сотрудников, увеличению штатной численности		10 декабря 1999 29 февраля 2000		10		
108.		01-12		Информация о ходе выпол- нения решения Коллегии № 3 от 30.06.1998 г. " "Об итогах комплексной проверки работы ЦДННВО за период 1991-1997 гг. по интеграции в систе- му учреждений государс- твенной архивной службы"		26 мая 1999		4		
109.		б/и		Документы по участию Цentra документации в зональном совещании- семинаре архивных уч- реждений Поволжья по теме: "Внедрение Рег- ламента государствен- ного учета документов АФ РФ" (выступления, план)		1999		11		
				<u>Отдел госучета и сохранности документов</u>						
110.		02-05		Анализ состояния госу- дарственного учета до- кументов Архивного фон- да РФ в Центре докумен- тации новейшей истории Волгоградской области		1999		7		
				<u>Отдел планирования и организационно-методической работы</u>						
111.		05-05		Лекция "Составление но- менклатур дел. Формирова- ние дел"		1999		27		
				<u>Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства</u>						
112.		04-06		Сведения об изменении в списке организаций-исто- чников комплектования в 1999 году		1999		2		

1	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
113.		01-12		Информация о работе Центра документации с общественными объединениями и политическими партиями		1999				4
				<u>Отдел информационного обеспечения и использования документов</u>						
114.		06-08		Текст выступления сотрудника отдела на региональной научно-практической конференции "Проблемы нравственного воспитания поколения XXI века" по теме: "Нравственность и идеология 30-х годов"		28 апреля 1999				5
115.		06-08		Текст выступления сотрудника отдела на межрегиональной научно-практической конференции "Царицын-Сталинград-Волгоград" в истории России" по теме: "Праздники довоенного Сталинграда"		09 ноября 1999				6
116.		06-08		Текст выступления сотрудника отдела на научно-практической конференции, посвященной 85-летию Волгоградского областного краеведческого музея по теме: "Из истории Сталинградских музеев 30-50-х гг. (по документам ЦДНИВО)"		15 ноября 1999				7
117.		06-08		Текст для радиопередачи по теме: "Детские дома Сталинградской области в 1941-1945 годах"		июнь 1999				10
118.		06-08		Рукопись статьи "Субботники в Царицыне", опубликованной в "Заводской газете" от 20.04.1999 г.		1999				5
				<u>Экспертно-методическая комиссия</u>						
119.		10-02		Протоколы №№ 1-12 заседаний экспертно-методической комиссии ЦДНИВО за 1999 год		1999				119
120.		10-03		Справка о работе экспертно-методической комиссии Центра документации		1999				3

1	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

2000 год

Аппарат управления

121.	01-03	Протоколы №№ 1-14 заседания дирекции Центра документации	01 февраля 21 декабря 2000	43
122.	01-06	Приказы №№ 1-12 директора Центра документации по основной деятельности	10 января 16 ноября 2000	15
123.	01-05	Штатное расписание Центра документации на 2000 год и приложения к нему	2000	17
124.	01-11	План работы Центра документации на 2000 год и приложения к нему	2000	17
125.	01-13	Отчет о работе Центра документации за 2000 год	2000	23
126.	01-13	Паспорт Центра документации по состоянию на 01.01.2001 г.	25 декабря 2000	6
127.	01-12	Аналитический обзор "Развитие архивного дела в Центре документации новейшей истории Волгоградской области в 1991-2000 годах"	2000	48
128.	01-12	Анкета учреждения Федеральной архивной службы России - Центра документации новейшей истории Волгоградской области	15 марта- 04 апреля 2000	14
129.	б/и	Документы об участии Центра документации в зональном совещании-семинаре архивных учреждений Поволжья (выступления, план, программа) в 2000 году	06 сентября 07 сентября 2000	20
<u>Отдел сохранности и госучета документов</u>				
130.	03-03	Информация о соблюдении нормативных требований в части контроля за сохранностью архивных документов	2000	6

1	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
<u>Отдел планирования и организационно-методической работы</u>										
131.		05-02		Аннотированный перечень методических пособий, разработанных ЦДНИВО в 2000 году		2000		3		
132.		05-05		Памятка о порядке приема на государственное хранение документов личного происхождения		2000		20		
<u>Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства</u>										
133.		04-06		Список № 1 организаций-источников комплектования ЦДНИВО		2000		15		
134.		04-11		Сведения о состоянии хранения документов в организациях-источников комплектования на 1 декабря 2000 года		2000		4		
135.		04-04		Аналитическая справка о состоянии обеспечения сохранности документов в организациях-источниках комплектования по итогам комплексных проверок в 2000 году		6 июня 2000		3		
136.		б/и		Практические рекомендации по составлению и оформлению документов на основе ГОСТ Р 6-30-97, разработанные в отделе		2000		35		
137.		б/и		Лекция "Оформление, описание и передача дел в архив учреждения", составленная сотрудниками отдела		2000		20		
<u>Отдел информационного обеспечения и использования документов</u>										
138.		06-04		Справка о выполнении запланированных мероприятий по подготовке и проведению 55-летия Победы в Великой Отечественной войне		13 июня 2000		3		

1	2	3	4	5	6
139.	06-08	Тексты выступлений сотрудников отдела на научно-практической конференции "Вторая мировая война: традиции, преемственность в изучении и преподавании" по теме: "О фактах злодеяний фашистов на территории Сталинградской области в 1942-1943 гг."	26 апреля 2000	6	
140.	06-08	Тексты выступлений сотрудников отдела на XI краеведческих чтениях, посвященных 55-летию Победы в ВОВ	10 февраля 2000	10	
141.	06-08	Рукописи статей, сотрудника отдела, опубликованные в сборнике "Стрежень" (№4), местной печати за 2000 год	2000	13	
<u>Экспертно-методическая комиссия</u>					
142.	10-02	Протоколы №№ 1-13 заседаний экспертно-методической комиссии ЦДНИВО за 2000 год	2000	35	
<u>2001 год</u>					
<u>Аппарат управления</u>					
143.	01-03	Протоколы №№ 2-5 заседаний дирекции Центра документации за 2001 год	2001	15	
144.	01-06	Приказы №№ 1-12 директора по основной деятельности за 2001 год	5 января 30 ноября 2001	13	
145.	01-05	Штатное расписание Центра документации на 2001 год и приложения к нему	март- декабрь 2001	11	
146.	01-11	План работы Центра документации на 2001 год и приложения к нему	2001	27	
147.	01-13	Отчет о работе Центра документации за 2001 год	2001	10	
148.	01-13	Паспорт Центра документации по состоянию на 01.01.02 года	2001	4	

1	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
149.		01-12		Информация о перспективах решения проблем безопасности Центра документации новейшей истории Волгоградской области и его архивных фондов		10 августа 2001		8		
150.		б/и		Документы по участию Центра документации в совещании архивных учреждений Волгоградской области (план, выступления, рекомендации)		октябрь 2001		12		
				<u>Отдел сохранности и госучета документов</u>						
151.		03-03		Информация о мерах по улучшению сохранности, комплектования и использования аудиовизуальных документов периода Великой Отечественной войны		2001		6		
				<u>Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства</u>						
152.		04-06		Сведения об изменении в списке № 1 источников комплектования Центра документации за 2001 год		2001		2		
153.		04-04		Аналитическая справка об итогах паспортизации организаций-источников комплектования ЦДНИВО по состоянию на 01.12.2000 г.		17 мая 2001		2		
				<u>Отдел информационного обеспечения и использования документов</u>						
154.		06-08		Выступления сотрудников отдела на межрегиональной научно-практической конференции "22 июня 1941 года в истории Отечества и памяти россиян"		19 июня 2001		9		

1	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
155.	06-08	Выступления сотрудника от- дела на межрегиональной научно-практической конфе- ренции "Культура Юга Рос- сии: проблемы и перспекти- вы развития в XXI веке по теме: "Организация работы по увековечиванию истори- ческих мест и памятников Сталинградского сражения в 1940-е годы"	Текст	25 сентября 2001				9		
156.	06-08	Документы по участию Цент- ра документации в конкурсе научно-прктических работ в области архивоведения, документоведения, архео- графии за 1999-2000 годы (аннотации работ, рецен- зии)		2001				24		
<u>Экспертно-методическая комиссия</u>										
157.	10-02	Протоколы №№ 1-12 заседа- ний экспертно-методичес- кой комиссии ЦДННВО за 2001 год		2001				41		
<u>2002 год</u>										
<u>Аппарат управления</u>										
158.	01-03	Протоколы №№ 1-5 заседания дирекции Центра докумен- тации за 2002 год		2002				13		
159.	01-06	Приказы №№ 1-10 директора по основной деятельности		03 января 26 декабря 2002				13		
160.	01-05	Штатное расписание Центра документации на 2002 год и приложения к нему		январь 2002				3		
161.	01-11	План работы Центра доку- ментации на 2002 год и приложения к нему		2002				13		
162.	01-13	Отчет о работе Центра до- кументации за 2002 год		2002				12		

1	!	2	!	3	!	4	!	5	!	6
163.		01-13		Паспорт Центра документа- ции по состоянию на 01.01.2003 год		2002		4		
164.		б/и		Документы по подготовке Центра документации к заседанию ЗНМС архивных учреждений ЮФО в июле 2002 г. (выступления, тезисы, план, переписка)		13 мая 21 октября 2002		10		
165.		01-15		Письма сотрудников Центра документации полномочному представителю Президента РФ по ЮФО, депутатам ГД по вопросам создания ГУ "Волгоградское областное объединение архивов" и разрешения конфликта		31 января 10 ноября 2002		5		
				<u>Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства</u>						
166.		04-06		Сведения об изменении в списке источников комплек- тования Центра документа- ции за 2002 год		2002		2		
167.		04-04		Анкета Центра документации по вопросам фондирования документов органов, орга- низаций, созданных в 1990-е годы		29 августа 2002		5		
168.		04-04		Информация о комплектовании Центра документации доку- ментами общественных орга- низаций как одним из источ- ников изучения современной истории		2002		7		
				<u>Отдел информационного обеспечения и использования документов</u>						
169.		06-06		Сведения о Центре докумен- тации новейшей истории Волгоградской области для раздела "Архивоведение" энциклопедии Волгоградской области		28 марта 2002		8		

1	2	3	4	5	6
170.	06-08	Документы по подготовке сборника "Сталинградский городской комитет обороны" (список фотодокументов)	2002	3	
171.	06-04	Анкета по анализу состояния работы в области НСА, созданного Центром документации новейшей истории Волгоградской области в целях совершенствования использования архивных документов	2002	9	
172.	06-08	Рукопись статьи "Дискуссия о плане восстановления Сталинграда. 1944 год", опубликованной в журнале "Стрежень" № 3 2003 год	2002	7	
173.	06-08	Текст выступления сотрудника отдела на XIII краеведческих чтениях "Волгоградское краеведение: гипотезы и открытия" по теме: "Организация МПВО города в дни Сталинградской битвы"	14 февраля 2002	6	
174.	06-08	Текст выступления сотрудника отдела на научно-практической конференции, посвященной 60-летию Сталинградской битвы "XXI веку - о Сталинградской победе" по теме: "Моральный облик фашистских солдат в Сталинградской битве"	2002	5	
175.	06-08	Подборка документов "Школы военного Сталинграда", опубликованная в газете "Вести Краснооктябрьского района" (19.04.2002)	2002	3	
<u>Экспертно-методическая комиссия</u>					
176.	10-02	Протоколы №№ 1-11 заседаний экспертно-методической комиссии ЦДНИВО за 2002 год	2002	35	

В данные разделы описи внесено 77 (семьдесят семь) дел с № 100 по № 176, в том числе:

- литерные номера:
- пропущенные номера:

Составитель:

Зав. отделом комплектования *Полухина* О.В. Полухина

СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭМК ЦДНИВО
от "23" августа 2004 г. № 2

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-редакционной
 комиссии Комитета по
 управлению архивами Администрации
 Волгоградской области
 от 31.08.2004. № 8

приняты на постоянное хранение
 № 75а, 79а, 86а, 100-176-79 (семьдесят девять)
 Приняты списку I-категории А ДАА
 «02» 09 2004.

В опись включено 779 (сто семьдесят девять) дел
 литерные: 75а, 79а, 86а
 списку I-категории А ДАА
 02.09.2004.

02.09.04
Полухина

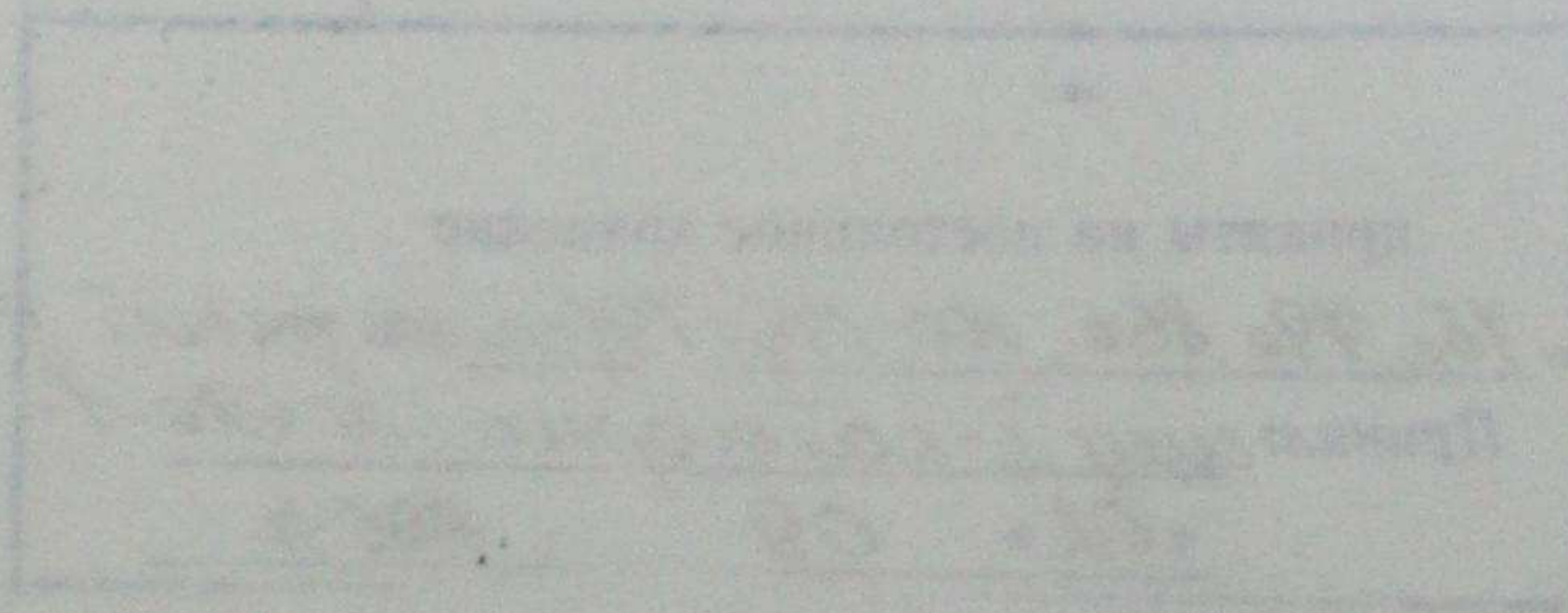
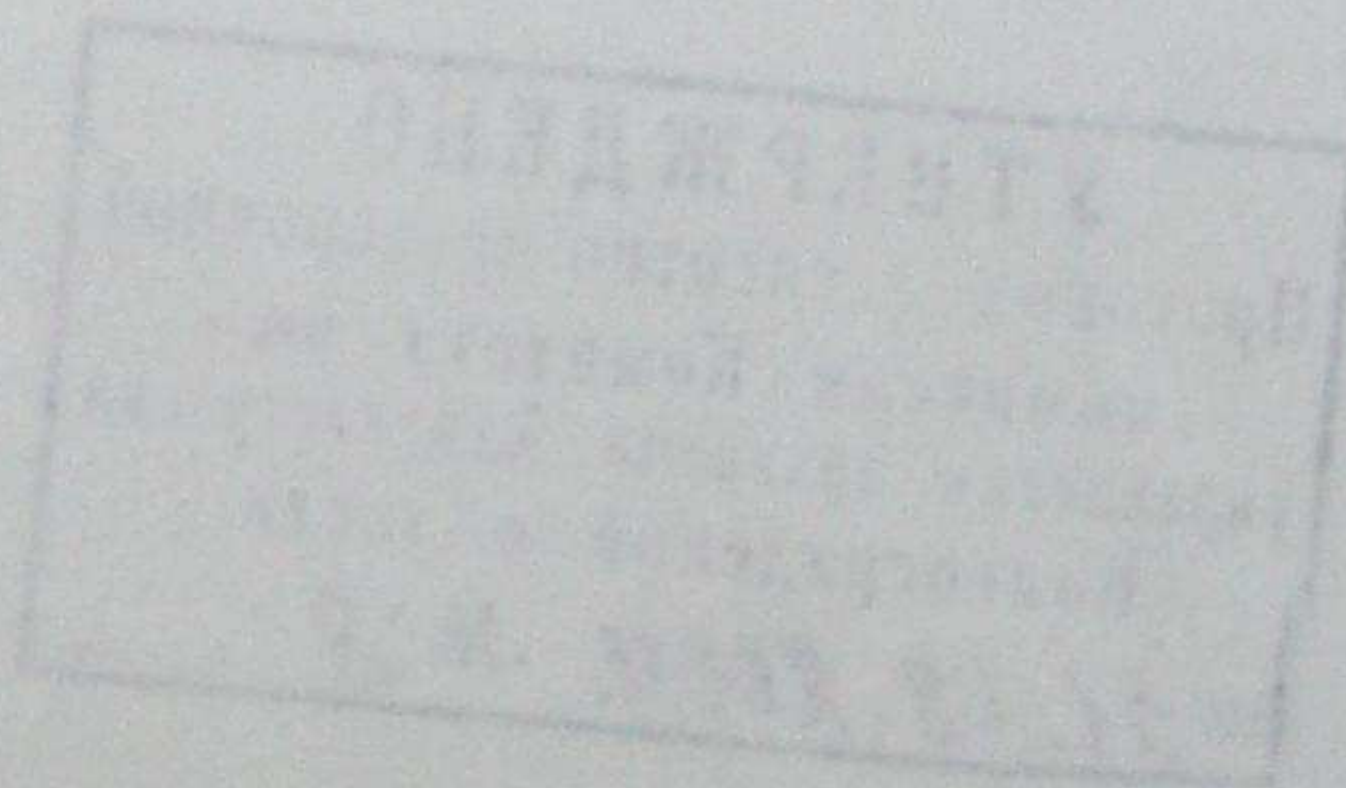
ссылка обрат:

В связи с тем, что в соответствии с постановлением
Государственного комитета по управлению государственным имуществом,
но с учетом состава
Генерального штаба.

Нач. отдела
10.10.2005г.

Генеральный штаб

Г. Юрков



24

**Государственное учреждение
«Центр документации новейшей истории Волгоградской области»**

**Центр документации новейшей истории
Волгоградской области**

**21.05.2003 - Государственное учреждение «Центр документации
новейшей истории Волгоградской области»**

**Фонд №54
Опись №1
дел постоянного хранения**

2003-2004

ГУ «Центр документации
новейшей истории
Волгоградской области»

25
УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУ ЦДНИВО
Ю.М. Вавилкин
«*2*» *06* 2008 г.

Фонд № 54
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2003-2004 г.

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2003 год			
		Аппарат управления			
177	01-02	Устав государственного учреждения «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» (ГУ ЦДНИВО)	2003	8	
178	01-02	Учредительные документы ГУ ЦДНИВО (распоряжения, приказы, письма)	21 мая 2003- 16 декабря 2004	14	
179	01-06	Приказы № 1-11 директора ГУ ЦДНИВО по основной деятельности за 2003 год	04 января- 22 декабря 2003	14	
180	01-03	Протоколы № 1-5 заседаний дирекции ГУ ЦДНИВО за 2003 год	15 января- 20 октября 2003	14	
181	01-05	Штатное расписание ГУ ЦДНИВО за 2003 год и изменения к нему	2003	8	
182	01-10	План работы ГУ ЦДНИВО на 2003 год и приложения к нему	2003	14	
183	01-11	Годовой отчет о работе ГУ ЦДНИВО за 2003 год и приложения к нему	2003	14	
184	02-09	Паспорт ГУ ЦДНИВО на 01.01.2004 года	2003	4	
185	01-12	Информация о работе совещательных органов ГУ ЦДНИВО за 2003 год	22 марта 2003	2	
186	01-12	Информация об экспериментальном внедрении в практику работы ГУ ЦДНИВО «Основных правил работы государственных архивов»	24 сентября 2003	6	

1	2	3	4	5	6
187	б/и	Сообщение директора на заседании научно-методического совета архивных учреждений Южного Федерального округа по теме: «Основные формы организации использования архивных документов в ГУ ЦДНИВО»	26 августа 2003	8	
		Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства			
188	04-06	Сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования в 2003 году	17 декабря 2003	2	
189	04-08	Дополнительный список лиц, документы которых подлежат приему в ГУ ЦДНИВО	21 ноября 2003	4	
190	04-11	Сведения о состоянии хранения документов в организациях – источниках комплектования ГУ ЦДНИВО на 1 декабря 2003 года	2003	5	
		Отдел информационного обеспечения и использования документов			
191	06-04	Информация о тенденциях и перспективах развития НСА к документам ГУ ЦДНИВО	24 сентября 2003	3	
192	06-04	Справка отдела о работе читального зала и введения Основных правил работы государственных архивов за 2003 год	2003	6	
193	06-06	Макет сборника документов «ГУ ЦДНИВО. История и современность»	2003	9	
194	06-08	Тексты статей, выступлений, радио-, телеинформаций, подготовленные сотрудниками отдела в 2003 году	2003	34	
		Отдел социальной защиты граждан			
195	08-03	Анализ состояния работы ГУ ЦДНИВО по исполнению запросов социально-правового характера за 2002-2003 годы	29 июня 2003	5	
		Бухгалтерия			
196	б/и	Баланс исполнения сметы доходов и расходов за 2003 год	2003	100	

1	2	3	4	5	6
		Экспертно-методическая комиссия			
197	10-02	Протоколы № 1-11 заседания экспертно-методической комиссии ГУ ЦДНИВО за 2003 год	21 января-22 декабря 2003	32	
		2004 год			
		Аппарат управления			
198	01-06	Приказы № 1-10 директора ГУ ЦДНИВО по основной деятельности за 2004 год	05 января-24 декабря 2004	10	
199	01-03	Протоколы № 1-8 заседаний дирекции ГУ ЦДНИВО за 2004 год	21 января-27 октября 2004	41	
200	01-05	Штатное расписание ГУ ЦДНИВО на 2004 год	2004	5	
201	01-11	План работы ГУ ЦДНИВО на 2004 год и приложения к нему	2004	19	
202	01-13	Годовой отчет о работе ГУ ЦДНИВО за 2004 год и приложения к нему	2004	23	
203	02-09	Паспорт ГУ ЦДНИВО по состоянию на 01.01.2005 года	2004	5	
204	б/и	Отчет о численности, составе и движении работников ГУ ЦДНИВО на 01.01.2005 года	2004	3	
205	01-12	Сообщение главного хранителя на совещании-семинаре архивных учреждений Южного федерального округа по теме: «Из практики работы ГУ ЦДНИВО по организации работы с общественными организациями и политическими партиями»	19 мая 2004	6	
		Отдел комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства			
206	04-06	Сведения об изменении в списке источников комплектования ГУ ЦДНИВО за 2004 год	20 декабря 2004	2	
207	04-11	Информация о состоянии работы экспертных комиссий организаций – источников комплектования (по результатам проверок)	22 октября 2004	2	
208	б/и	Лекция, подготовленная сотрудником отдела по теме: Научно-техническая обработка документов по личному составу»	2004	14	

1	2	3	4	5	6
209	б/и	Методические рекомендации «По ведению делопроизводства в общественных объединениях», разработанные сотрудником отдела	2004	41	
		Отдел информационного обеспечения и использования документов			
210	б/и	План мероприятий ГУ ЦДНИВО по подготовке к празднованию 60-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне	2004	4	
211	06-04	Справки, информации о работе ГУ ЦДНИВО по патриотическому воспитанию, о подготовке к 60-летию Победы в Вов за 2004 год	2004	15	
212	06-04	Информация о работе ГУ ЦДНИВО по публикации архивных документов. Основные направления и перспективы развития	29 июня 2004	7	
213	06-08	Тексты статей, выступлений, радио, телеинформаций, подготовленные сотрудниками отдела в 2004 году	2004	63	
214	06-08	Информация о наличии персональных и кадровых дел по приему в партию в фондах ГУ ЦДНИВО	31 августа 2004	4	
		Бухгалтерия			
215	б/и	Бюджетная роспись, смета расходов	2004	19	
216	б/и	Баланс исполнения сметы доходов и расходов. Том 1	2004	87	
217	б/и	То же. Том 2	2004	63	

1	2	3	4	5	6
		Экспертно-методическая Комиссия			
218	10-02	Протоколы № 1-11 заседаний экспертно-методической ко- миссии ГУ ЦДНИВО за 2004 год	26 января- 20 декабря 2004	46	

В данный раздел описи внесено 42 (сорок два) дела,
С № 177 по № 218, в том числе:

литерные номера:
пропущенные номера:

Составитель:

Ведущий специалист

И.Н. Яковлева

И.Н. Яковлева

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной
методической комиссии Комитета по
управлению архивами Администрации
Волгоградской области
от 30.05.2008 № 5

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭМК ГУ ЦДНИВО
от _____ № _____

**ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ
ХРАНЕНИЕ**
№ 177-218 = 42 (сорок два) дел
ПРИНЯЛ Зам. зам. отдела
09.06.2008 г.

В опись внесено 42 (сорок два) дела
дел, в том числе
литерные номера: а 45а, 49а, 86а
Зам. зам. отдела
09.06.2008

И.Н. Яковлева

В опись внесено 42 (сорок два) дела
дел, в том числе 42 (сорок два) дела
управления делами, по многим
делам дел а 45а.
Зам. зам. отдела
09.06.2008

И.Н. Яковлева

**Государственное учреждение
«Центр документации новейшей истории Волгоградской области»**

**Центр документации новейшей истории
Волгоградской области**

**21.05.2003 - Государственное учреждение «Центр документации
новейшей истории Волгоградской области»**

**Фонд №54
Опись №1
дел постоянного хранения**

2004-2006

ГУ «Центр документации
новейшей истории
Волгоградской области»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУ ЦДНИВО
Колесников К.А. Колесников
«31» *марта* 2010 г.

Фонд № 54
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2004-2006 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2004 год					
219	01-28	Номенклатура дел ГУ ЦДНИВО на 2004 год	2004	15	
220	б/и	Прейскурант предельных цен на платные услуги, оказываемые ГУ ЦДНИВО на 01 января 2004 год	2004	8	
2005 год					
Аппарат управления					
221	01-03	Протоколы № 1-3 заседаний дирекции ГУ ЦДНИВО за 2005 год	26 апреля 19 октября 2005	14	
222	01-06	Приказы № 1 – 11 директора ГУ ЦДНИВО по основной деятельности за 2005 год	11 января 26 декабря 2005	13	
223	01-05	Штатное расписание ГУ ЦДНИВО и изменения к нему на 2005 год	2005	8	
224	01-11	Годовой план работы ГУ ЦДНИВО на 2005 год и приложения к нему	2005	27	
225	б/и	Основные показатели деятельности ГУ ЦДНИВО на 2005-2010 годы	2005	9	
226	01-13	Годовой отчет о работе ГУ ЦДНИВО и приложения к нему за 2005 год	2005	15	
227	02-09	Паспорт ГУ ЦДНИВО по состоянию на 01 января 2006 года	2005	5	
228	01-12	Информация «О системе платных услуг государственного учреждения «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» за 2005 год	28 сентября 2005	5	

17-й класс
История
1904-1905 учебный год

Оценки
Оценки

1904-1905 учебный год

№	Дата	Оценки	Итого
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			
66			
67			
68			
69			
70			
71			
72			
73			
74			
75			
76			
77			
78			
79			
80			
81			
82			
83			
84			
85			
86			
87			
88			
89			
90			
91			
92			
93			
94			
95			
96			
97			
98			
99			
100			

236 а Рукопись сборника ч 2005 33
сметальной экзemplар
"Дашем Вам Сталинград..."

1	2	3	4	5	6
229	01-12	Информация «О работе ГУ ЦДНИВО по привлечению внебюджетных средств как дополнительного источника финансирования» за 2005 год	05 октября 2005	3	
230	б/и	Сообщение директора на заседании научно-методического совета архивных учреждений Южного федерального округа по теме: «Работа Центра документации новейшей истории Волгоградской области по обеспечению сохранности и упорядочению документов общественных организаций, партий и движений» за 2005 год	05 октября 2005	5	
231	01-12	Информация «Об итогах аттестации работников государственного учреждения «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» за 2005 год	28 декабря 2005	4	
232	01-12	Информация о выполнении решений коллегии Комитета по управлению архивами ГУ ЦДНИВО за 2005 год	2005	4	
		Отдел комплектования ведомственных архивов и делопроизводства			
233	04-08	Дополнительный список лиц, архивы которых подлежат приему в ГУ ЦДНИВО за 2005 год	2005	2	
		Отдел планирования и организационно-методической работы			
234	б/и	Протоколы №1 – 3 заседаний научно-исследовательского семинара за 2005 год и документы к ним	11 апреля 08 декабря 2005	16	
235	05-03	Положение о порядке проведения аттестации работников ГУ ЦДНИВО от 25 июля 2005 года	25 июля 2005	6	
		Отдел информационного обеспечения и использования документов			
236	06-08	Тексты статей, подготовленные сотрудниками отдела в 2005 году	2005	12	

1	2	3	4	5	6
		Финансово-экономический отдел			
237	б/и	Бюджетная роспись, смета до- ходов и расходов ГУ ЦДНИВО за 2005 год	2005	32	
238	б/и	Годовой бухгалтерский баланс за 2005 год и документы к нему	2005	180	
239	б/и	Сведения о финансировании получателя средств областного бюджета на 01 января 2006 го- да	2005	3	
240	б/и	Прейскурант предельных цен на платные услуги, оказывае- мые ГУ ЦДНИВО на 01 января 2005 года	2005	8	
		Экспертно-методическая ко- миссия			
241	10-02	Протоколы № 1-12 заседаний экспертно-методической ко- миссии ГУ ЦДНИВО за 2005 год	24 января 23 декабря 2005	55	
		2006 год			
		Аппарат управления			
242	01-03	Протоколы № 1-6 заседаний дирекции ГУ ЦДНИВО за 2006 год	15 февраля 17 ноября 2006	49	
243	01-05	Приказы № 1 – 14 директора ГУ ЦДНИВО по основной дея- тельности за 2006 год	11 января 26 декабря 2006	14	
244	01-10	Годовой план работы ГУ ЦДНИВО на 2006 год	2006	30	
245	01-12	Годовой отчет о работе ГУ ЦДНИВО за 2006 год	2006	18	
246	01-11	Доклад директора по теме :«О концепции развития государст- венного учреждения «Центр документации новейшей исто- рии Волгоградской области» в 2006 – 2010 годах	29 марта 2006	8	
247	01-11	Доклад директора ГУ ЦДНИВО на коллегию «О со- стоянии безопасности архивов и архивных фондов, антитерро- ристической защищенности и технического укрепления ГУ ЦДНИВО» за 2006 год	27 сентября 2006	3	

1	2	3	4	5	6
248	01-11	Сообщение директора на заседании научно-методического совета архивных учреждений Южного федерального округа по теме «Об итогах работы ГУ ЦДНОВО по подготовке к изданию Путеводителя по фондам ГУ ЦДНОВО»	24 октября 2006	6	
249	б/и	Информация ГУ ЦДНОВО в Комитет по управлению архивами «Актуальные проблемы комплектования Архивного фонда Волгоградской области в свете положений Федерального закона «Об архивном деле РФ» за 2006 год	24 октября 2006	3	
250	01-32	Номенклатура дел ГУ ЦДНОВО на 2006 год	2006	17	
		Главный хранитель фондов			
251	02-03	Паспорт ГУ ЦДНОВО по состоянию на 01 января 2007 года	2006	5	
		Отдел сохранности и госучета документов			
252	03-03	Информация начальника отдела «О результатах работы ГУ ЦДНОВО по проведению проверки наличия и физического состояния дел фондов 1 категории» за 2006 год	30 марта 2006	7	
		Отдел комплектования ведомственных архивов и делопроизводства			
253	04-06	Сведения об изменении в списке организаций - источников комплектования ГУ ЦДНОВО за 2006 год	2006	2	
254	04-08	Дополнительный список лиц, архивы которых подлежат приему в ГУ ЦДНОВО за 2006 год	2006	4	
255	04-11	Сведения о состоянии хранения документов в организациях - источниках комплектования ГУ ЦДНОВО по состоянию на 01 декабря 2006 года	2006	5	
256	04-04	Информация, подготовленная сотрудником отдела по теме «Организация делопроизводства в общественных объединениях»	2006	4	

267a

Ручкопис крјеведитеље
по фонду МЈ ЦДЖИВО
је 2006 год

2006

426

1	2	3	4	5	6
257	04-04	Информации о работе ГУ ЦДНИВО с держателями личных фондов за 2006 год	2006	6	
		Отдел планирования и организационно-методической работы			
258	05-02	Протоколы №1 – 3 заседаний научно-исследовательского семинара за 2006 год и документы к ним	26 февраля 19 декабря 2006	25	
259	05-04	Положение о научно-справочной библиотеке от 03 ноября 2006 года	03 ноября 2006	3	
260	05-04	Положение о справочно-информационном фонде ГУ ЦДНИВО от 03 ноября 2006 года	03 ноября 2006	3	
261	05-04	Положение о финансово-экономическом отделе от 22 ноября 2006 года	22 ноября 2006	3	
262	05-04	Должностная инструкция заместителя директора – главного хранителя фондов от 21 апреля 2006 года	21 апреля 2006	3	
263	05-04	Должностная инструкция начальника отдела – главного бухгалтера (финансово-экономический отдел) 22 ноября 2006 года	22 ноября 2006	5	
264	05-04	Инструкция по делопроизводству в государственном учреждении «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» за 2006 год	2006	51	
		Отдел информационного обеспечения и использования документов			
265	06-08	Тексты статей, выступлений, радио-информаций, подготовленные сотрудниками отдела в 2006 году	2006	46	
266	06-09	Рецензия на рукопись книги «Волгоградская энциклопедия: область на перекрестке цивилизаций» за 2006 год	2006	7	
267	б/и	Тематико-экспозиционные планы выставок, подготовленные сотрудникам отдела за 2006 год	2006	16	

1	2	3	4	5	6
		Финансово-экономический отдел			
268	09-04	Штатное расписание ГУ ЦДНИВО за 2006 год и изменения к нему	2006	11	
269	09-05	Бюджетная роспись, смета доходов и расходов ГУ ЦДНИВО за 2006 год	2006	45	
270	09-08	Годовой бухгалтерский баланс за 2006 год и документы к нему. Том 1	2006	67	
271	09-08	То же. Том 2	2006	131	
		Экспертно-методическая комиссия			
272	10-02	Протоколы № 1-11 заседаний экспертно-методической комиссии ГУ ЦДНИВО за 2006 год	23 января 20 декабря 2006	54	

В данный раздел описи внесено 54 (пятьдесят четыре) дела, с № 219 по № 272, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Составитель:

Ведущий специалист
«18» мая 2010 года

И.Н. Яковлева

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭМК ГУ ЦДНИВО
от 21 мая 2010 года № 5

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной
 методической комиссии Комитета по
 управлению архивами Администрации
 Волгоградской области
 от 28.05.2010 № 5

**ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ
 ХРАНЕНИЕ**
 № 219-а 272-54 (всего дел) 2
 ПРИНЯЛ Зам. зам. ООИ ЦДН
 « 01 » 06 2010 г.

В опись внесено 275 (двадцать семь дел) дел
 и н. н. литерные номера: а 75а, 79а, 86а
 зам. зам. ООИ ЦДН
 от 06. 2010

В опись числятся 273 (двадцать три дел)
 два управленческих документа, 2 (два) дела
 по личному составу: а 75а, а 233
 зам. зам. ООИ ЦДН
 от 06. 2010

Предисловие

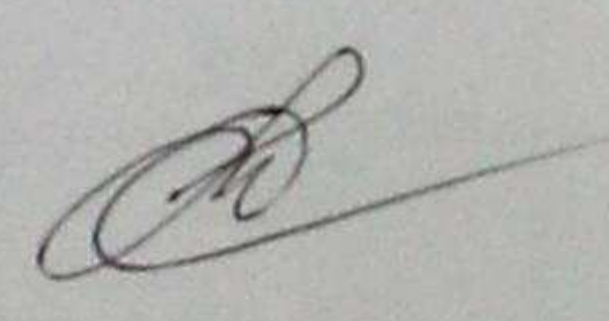
В 2007 году изменений в названии не было, а в структуре архива произошли изменения. С 01.08.2007 года был ликвидирован отдел социальной защиты граждан в связи с переводом сотрудников отдела из ГУ ЦДНИВО в ГУ ГАДСПЗГВО (приказ Председателя Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области от 14.06.2007 №54).

Научно-техническая обработка документов постоянного хранения за 2007 год проходила в отделе комплектования, ведомственных архивов и делопроизводства ГУ ЦДНИВО в ноябре-декабре 2010 года. В результате работы составлено продолжение описи №1 дел постоянного срока хранения за 2007 год в количестве 45 ед.хр.

В опись включены следующие документы: приказы директора по основной деятельности, протоколы заседаний дирекции, годовой план и отчет о работе, доклады директора, информации на коллегии Комитета, паспорт ГУ ЦДНИВО на 01.01.2008 года, сведения об изменении в списке организаций-источников комплектования, список лиц, архивы которых подлежат приему в ГУ ЦДНИВО, протоколы заседаний НИС, положение об отделе, должностные инструкции, рукописи сборников, статей, выступлений подготовленные работниками отделов, тематико-экспозиционные планы выставок, штатное расписание, бюджетная роспись, смета доходов и расходов, годовой бухгалтерский баланс, протоколы заседаний ЭМК и др.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

Начальник отдела комплектования



Т.В.Титова

«15» декабря 2010 года

ГУ «Центр документации
новейшей истории
Волгоградской области»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГУ ЦДНИВО
К.А. Колесников
«01» ноября 2010 г.

Фонд № 54
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2007 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примеча - ние
1	2	3	4	5	6
		2007 год			
		Аппарат управления			
273	01-05	Приказы № 1 – 14 директора ГУ ЦДНИВО по основной деятельности за 2007 год	10 января 23 декабря 2007	15	
274	01-07	Протоколы № 1-7 заседаний дирекции ГУ ЦДНИВО за 2007год	26 февраля 22 октября 2007	26	
275	04-05	Годовой план работы ГУ ЦДНИВО на 2007 год	2007	15	
276		Доклад «О результатах основных направлениях деятельности ГУ ЦДНИВО на 2008 -2010 годы»	2007	47	
277	04-06	Годовой отчет о работе ГУ ЦДНИВО за 2007 год	2007	26	
278	б/и	Доклад директора по теме: «Освоение целинных и залежных земель» за 2007 год	2007	6	
279	б/и	Информация директора «О ходе работы по подготовке материалов для энциклопедии «Сталинградская битва» от 21 марта 2007 года	21 марта 2007	4	
280	б/и	Информации директора «Об актуальных проблемах использования архивных документов в ГУ ЦДНИВО в свете положений ФЗ «Об архивном деле в РФ» в 2007 году	19 – 27 апреля 2007	7	

1	2	3	4	5	6
281	б/и	Информация «О работе ГУ ЦДНИВО по использованию документов к 65-й годовщине разгрома фашистских захватчиков в Сталинградской битве» в 2007 году	05 декабря 2007	3	
282	б/и	Справка о проведении работы по выявлению особо ценных документов по ф. №171 «Сталинградский Городской Комитет Оборона»	24 декабря 2007	2	
283	б/и	Информация на коллегию Комитета по управлению архивами «О выполнении рекомендаций Комитета по управлению архивами, изложенные в справке о результатах комплексной проверки основных направлений деятельности ГУ ЦДНИВО на 2001-2005 годы»	31 января 2007	5	
284	б/и	Информация на коллегию Комитета по управлению архивами «О ходе работы по выполнению областной целевой программы «Патриотическое воспитание граждан» на 2007 – 2010 годы»	26 сентября 2007	3	
285	б/и	Информация на коллегию Комитета по управлению архивами «О работе ГУ ЦДНИВО по обеспечению социальных прав и гарантий граждан за 2006 год и 1-е полугодие 2007 года	26 сентября 2007	6	
286	б/и	Материал о Полине Андреевне Дубицкой подготовленный директором ГУ ЦДНИВО для опубликования в газете «Архивные ведомости» Свердловской области в 2007 году	27 апреля 2007	5	
287	б/и	Акты приема-передачи фондов ГУ ЦДНИВО на хранение в ГУ «ГАДСПЗГВО» за 2007 год Том 1	2007	91	

1	2	3	4	5	6
288	б/и	Акты приема-передачи фондов ГУ ЦДНИВО на хранение в ГУ «ГАДСПЗГВО» за 2007 год Том 2	2007	99	
		Главный хранитель фондов			
289	02-03	Паспорт ГУ ЦДНИВО по состоянию на 01 января 2008 года	2007	5	
		Отдел сохранности и госучета документов			
290	06-03	Информация начальника отдела «О ходе проведения по листной проверки наличия документов в ГУ ЦДНИВО» за 2007 год	21 марта 2007	3	
		Отдел комплектования ведомственных архивов и делопроизводства			
291	05-06	Сведения об изменении в списке организаций - источников комплектования ГУ ЦДНИВО за 2007 год	2007	2	
292	05-08	Дополнительный список лиц, архивы которых подлежат приему в ГУ ЦДНИВО за 2007 год	2007	1	
293	05-10	Информация начальника отдела на коллегию Комитета по управлению архивами «Об итогах паспортизации в организациях – источниках комплектования ГУ ЦДНИВО»	06 марта 2007	3	
294	б/и	Предложения к дополнению Перечня типовых управленческих документов, образующихся в деятельности организаций, с указанием сроков хранения (М. 2000) и анкета-вопросник по подготовке предложений за 2007 год	09 – 15 февраля 2007	21	
		Отдел планирования и организационно-методической работы			
295	04-10	Протоколы №1 – 3 заседаний научно-исследовательского семинара за 2007 год и документы к ним (списки присутствующих, доклады)	20 апреля 29 ноября 2007	19	

1	2	3	4	5	6
296	04-01	Положение о лаборатории микрографии от 17 мая 2007 года	17 мая 2007	3	
297	04-12	Методические рекомендации по организации и проведению проверки наличия и состояния дел в ГУ ЦДНИВО за 2007 год	2007	7	
298	04-12	Регламент работы читального зала ГУ ЦДНИВО за 2007 год	2007	10	
299	04-12	Инструкция о пропускном режиме и охране здания ГУ ЦДНИВО от 31 августа 2007 года	31 августа 2007	5	
300	04-02	Должностные инструкции заместителя директора- главного хранителя фондов за 2007 год	27 марта 22 октября 2007	7	
301	04-02	Должностная инструкция заместителя директора по материально-техническому обеспечению от 22 октября 2007 года	22 октября 2007	3	
302	04-02	Должностная инструкция начальника отдела – главного бухгалтера (финансово – экономического отдела) от 27 марта 2007 года	27 марта 2007	5	
303	04-02	Должностная инструкция начальника отдела лаборатории микрографии от 17 мая 2007 года	17 мая 2007	3	
304	04-02	Должностная инструкция начальника технического отдела от 19 февраля 2007 года	19 февраля 2007	2	
		Отдел информационного обеспечения и использования документов			
305	07-05	Перечень фондов для сборника «Голод в СССР. 1932-1933гг.», выявленных по фондам ГУ ЦДНИВО за 2007 год	2007	15	

305a	07-06	Документ по подготовке сборника документов "Восстановление Сталинграда события и факты 1943-1951"	2007	12
------	-------	---	------	----

1	2	3	4	5	6
306	07-06	Рукопись сборника документов и сигнальный экземпляр «Восстановление Сталинграда: события и факты. 1943-1951гг.» за 2007 год	2007	65	
307	07-07	Рукописи статей, выступлений на краеведческих чтениях и конференциях, подготовленные сотрудниками отдела за 2007 год	2007	56	
308	07-07	Рукописи статей, выступлений, информации подготовленные сотрудниками отдела за 2007 год	2007	60	
309	07-08	Отзыв о Путеводителе по фондам ГУ ЦДНИВО за 2007 год	2007	2	
310	07-09	Тематико-экспозиционные планы выставок, подготовленные сотрудниками отдела за 2007 год	2007	16	
311	07-10	Вырезки из газет, журналов, статей подготовленных сотрудниками отдела за 2007 год	28 февраля 28 сентября 2007	13	
		Финансово-экономический отдел			
312	09-02/1	Штатное расписание ГУ ЦДНИВО за 2007 год и изменения к нему	2007	15	
313	09-03	Бюджетная роспись, смета доходов и расходов ГУ ЦДНИВО за 2007 год	2007	70	
314	09-05/1	Годовой бухгалтерский баланс за 2007 год и документы к нему. Том 1	2007	78	
315	09-05/1	То же, Том 2	2007	257	
316	09-05/2	Отчет о численности, составе и движении работников ГУ ЦДНИВО за 2007 год	2007	4	

		Экспертно-методическая комиссия			
317	12-02	Протоколы № 1-12 заседаний экспертно-методической комиссии ГУ ЦДНИВО за 2007год	21 января 14 декабря 2007	54	<i>показ</i>

В данный раздел описи внесено 45 (сорок пять) дела, с № 273 по № 317, в том числе:
литерные номера:
пропущенные номера:

Составитель:
начальник отдела
«13» октября 2010 года



Т.В.Титова

СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭМК ГУ ЦДНИВО
от «19» октября 2010 года № 10

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной методической комиссии Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области
от 29.10.2010 № 10

ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ ХРАНЕНИЕ
№ 273 - 317 - 42 (срок описи) *с. 2*
Принял *Зав. отд. ОО и РИД*
« 18 » 01 2011 г.

*В опись внесено 322 (триста двадцать два) дела, в т.ч. литерные номера: а а 45а, 49а, 86а, 236а, 267а
Зав. отд. ОО и РИД
18.01.2011.*

*В описи числится 319 (триста девятнадцать) управленческих документов по литерному составу дела а а 45а, 233, 292.
Зав. отд. ОО и РИД
18.01.2011.*

УТВЕРЖДЕНО
18.01.2011
АПТА
О. Куп

**Государственное учреждение
«Центр документации новейшей истории Волгоградской области»**

Фонд №54

Опись №1

дел постоянного хранения

2008 год

ГКУВО «Центр документации
новейшей истории
Волгоградской области»

44
УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУВО «ЦДНИВО»
Л.И. Будченко
20 15 г.



Фонд № 54
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2008 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		01-Приемная			
318	01-05	Приказы № 1-12 директора ГУ ЦДНИВО по основной деятельности за 2008 год	09 января- 07 октября 2008	20	
319	01-07	Протоколы №1-7 заседаний дирекции ГУ ЦДНИВО за 2008	10 января – 08 августа 2008	14	
320	б/и	Доклад «О результатах и основных направлениях развития архивного дела в ГУ ЦДНИВО на 2008 год и выполнению основных направлений развития архивного дела ГУ ЦДНИВО за 2007 год»	✓ март 2008	5	
321	б/и	Выступление директора на заседании научно – методического совета архивных учреждений Южного - Федерального округа по теме «Создание страхового фонда –актуальная проблема сохранности документов ГУ ЦДНИВО»	✓ май 2008	5	

1	2	3	4	5	6
322	б/и	Информация на заседание коллегии Комитета по управлению архивами «О ходе работы ГУ ЦДНІВО по созданию страхового фонда и фонда пользования документов, хранящихся в ГУ ЦДНІВО» от 22 февраля 2008 года	22 февраля 2008	4	
		Главный хранитель фондов			
323	02-03	Паспорт ГУ ЦДНІВО по состоянию на 01 января 2009 года	2008	5	
		Отдел планирования и организационно-методической работы			
324	04-05	Годовой план работы ГУ ЦДНІВО на 2008 год	2008	27	
325	04-06	Годовой отчет о работе ГУ ЦДНІВО за 2008 год	2008	21	
326	04-10	Протоколы №1-3 заседаний научно-исследовательского семинара за 2008 год и документы к ним (списки присутствующих, доклады)	22 апреля – 31 октября 2008	15	
327	04-11	Перечень актуальных разработок по развитию нормативно-методической базы архивного дела ГУ ЦДНІВО на 2008 год	20 июня 2008	2	
328	04-12	Памятка по выявлению описанию и учету особо ценных документов по фондам ГУ ЦДНІВО, утвержденная 23 марта 2008 года	23 марта 2008	19	

1	2	3	4	5	6
329	04-12	Методические рекомендации по исполнению социально-правовых запросов в ГУ ЦДНОВО, утвержденные 22 октября 2008 года	22 октября 2008	34	
330	04-12	Регламент работы читального зала ГУ ЦДНОВО, утвержденный 19 февраля 2008 года	19 февраля 2008	16	
331	04-01	Положение об отделе информационного обеспечения и использования документов, должностные инструкции работников отдела, разработанные и утвержденные в 2008 году	20 февраля 2008	11	
332	04-01	Положение об отделе сохранности и государственного учета документов, разработанное и утвержденное в 2008 году	10 января 2008	4	
333	04-01	Положение об отделе микрофильмирования, должностная инструкция начальника отдела, разработанные и утвержденные в 2008 году	20 февраля – 08 августа 2008	6	
334	04-01	Положение об отделе планирования и организационно-методической работы, должностная инструкция начальника отдела, разработанные и утвержденные в 2008 году	20 февраля 2008	6	
335	04-02	Должностная инструкция начальника технического отдела, разработанная и утвержденная в 2008 году	20 февраля 2008	3	

1	2	3	4	5	6
		Отдел комплектования ведомственных архивов и делопроизводства			
336	05-06	Сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования ГУ ЦДНИВО за 2008 год	2008	1	
337	05-08	Дополнительный список лиц, архивы которых подлежат приему в ГУ ЦДНИВО за 2008 год	2008	1	
338	05-04	«Организация работы архива с источниками комплектования (на примере работы ГУ ЦДНИВО)» (лекция для сотрудников архивов) за 2008 год	2008	19	
339	б/и	Перечень архивных фондов, находящихся в федеральной и негосударственной собственности и хранящихся в ГУ ЦДНИВО от 08 августа 2008 года	08 августа 2008	6	
		Отдел сохранности и государственного учета			
340	06-03	Информация о проведении работ по выявлению особо ценных документов по фондам ГУ ЦДНИВО в 2008 году	14 июля 2008	4	
		Отдел информационного обеспечения и использования документов			
341	07-06	Рукопись сборника документов (буклета) «Мирное население города и области в период Сталинградской битвы»	2008	63	

1	2	3	4	5	6
342	07-05	Документы по подготовке сборника документов (буклета) «Мирное население города и области в период Сталинградской битвы» (план-проспект, информация, справка) за 2008 год	24 марта – 16 июня 2008	13	
343	07-07	Рукописи статей, выступлений на краеведческих чтениях и конференциях, вырезки из газет статей, подготовленных сотрудниками ГУ ЦДНОВО, информационные письма по вопросам использования документов за 2008 год	20 мая - 20 ноября 2008	87	
344	07-08	Тематико-экспозиционные планы выставок документов ГУ ЦДНОВО за 2008 год	24 января – 01 октября 2008	20	
		Финансово-экономический отдел			
345	09-02	Штатное расписание ГУ ЦДНОВО за 2008 год и изменения к нему	2008	37	
346	09-03	Бюджетная роспись, смета доходов и расходов ГУ ЦДНОВО за 2008 год	2008	92	
347	09-05	Годовой бухгалтерский баланс за 2008 год и документы к нему	2008	113	
348		Прейскурант предельных цен на платные услуги, оказываемые ГУ ЦДНОВО на 01 января 2008 года	2008	11	

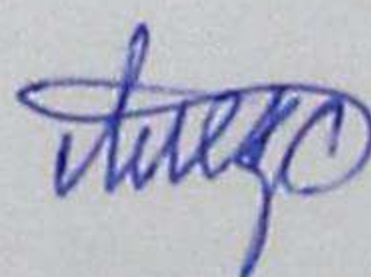
1	2	3	4	5	6
		Экспертно-методическая комиссия			
349	12-02	Протоколы №1-12 заседаний экспертно- методической комиссии ГУ ЦДНОВО за 2008 год	24 января - 15 декабря 2008	52	

В данный раздел описи включено 32 (тридцать две) ед. хр., № 318 по № 349, в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Начальник отдела планирования и организационно-методической работы
13.01.2015



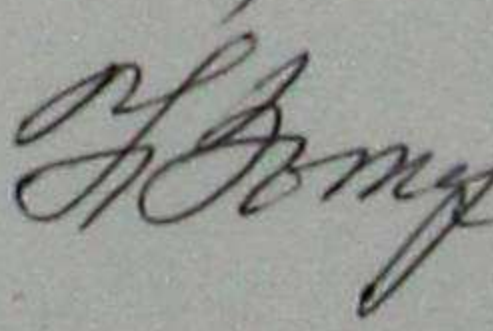
К.С. Александрова

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной и методической комиссии Министерства культуры Волгоградской области
от 29.01.2015 № 1

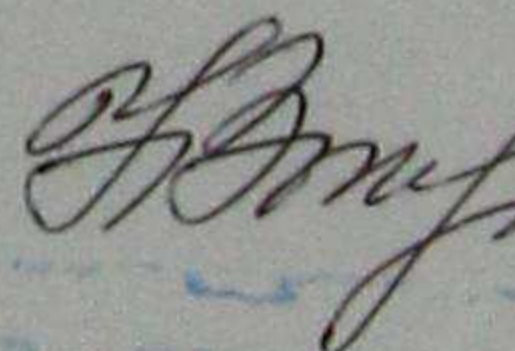
СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертно-методической комиссии ГКУВО "ЦДНОВО"
от 20.01.2015 № 1

ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ ХРАНЕНИЕ
№ 318-н 349-32 (тридцать две)
ПРИНЯЛ Зам. зам. Д.И. Руд
* 08 * 04 2015

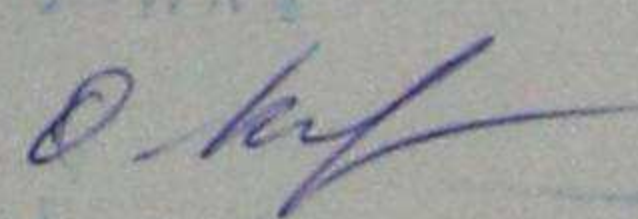
В опись включено 357 (триста пятьдесят семь) ед. хр. и м. л. литерные номера: а н 45а, 49а, 86а, а н 94а, 98а, 236а, 267а, 305а.

Зам. зам. Д.И. Руд  Ф.И. Зимова
08.04.2015

В описи числятся 353 (триста пятьдесят три) ед. хр. и м. л. документами по литерному составу а н 45а, 233, 292, 337.

Зам. зам. Д.И. Руд  Ф.И. Зимова
08.04.2015

08.04.2015



50

Государственное казенное учреждение Волгоградской области
«ЦЕНТР ДОКУМЕНТАЦИИ НОВЕЙШЕЙ ИСТОРИИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГКУВО «ЦДНИВО»)

Фонд №54

Опись №1

дел постоянного хранения

2009 год

ГКУВО «Центр документации
новейшей истории
Волгоградской области»

57
УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУВО «ЦДНИВО»
Л.И. Будченко
« » 20__ г.

Фонд № 54
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2009 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		Приемная			
350	01-05	Приказы № 1-9 директора ГУ ЦДНИВО по основной деятельности за 2009 год	09 января - 12 ноября 2009	9	
351	01-07	Протоколы №1-8 заседаний дирекции ГУ ЦДНИВО за 2009 год	12 февраля - 23 ноября 2009	16	
		Главный хранитель фондов			
352	02-03	Паспорт ГУ ЦДНИВО по состоянию на 01 января 2009 года	2009	5	
		Отдел планирования и организационно-методической работы			
353	04-05	Годовой план работы ГУ ЦДНИВО на 2009 год	2009	34	
354	04-06	Годовой отчет о работе ГУ ЦДНИВО за 2009 год	2009	34	
355	04-10	Протоколы №1-3 заседаний научно-исследовательского семинара за 2009 год и документы к ним (списки присутствующих, доклады)	15 мая – 13 ноября 2009	34	

1	2	3	4	5	6
356	б/и	Методические рекомендации по усовершенствованию и переработке описей в ГУ ЦДНИВО, разработанные в 2009 году	2009	25	
357	б/и	Памятка о порядке приема на государственное хранение документов личного происхождения в ГУ ЦДНИВО, разработанная в 2009 году	2009	20	
		Отдел комплектования ведомственных архивов и делопроизводства			
358	05-06	Сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования ГУ ЦДНИВО за 2009 год	2009	3	
359	б/и	Информация об итогах паспортизации в организациях – источниках комплектования ГУ ЦДНИВО за 2009 год	2009	2	
360	б/и	Примерная номенклатура дел казачьего общества окружного казачьего общества «Волгоградский круг» войскового казачьего общества «Всевеликое войско Донское»; разработанная ГУ ЦДНИВО в 2009 году	2009	67	
361	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГУ ЦДНИВО, исключенной в 2009 году (Главное управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Волгоградской области)	03 октября 2003 – 27 марта 2009	28	

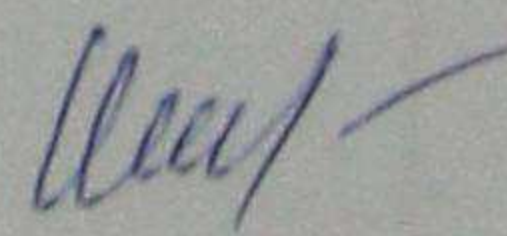
1	2	3	4	5	6
362	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГУ ЦДНИВО, исключенной в 2009 году (Комитет охраны природы Администрации Волгоградской области)	29 февраля 2008 – 24 апреля 2009	13	
363	05-05	То же, (Комитет государственного контроля в сфере природопользования Администрации Волгоградской области)	16 марта 2007 – 24 апреля 2009	20	
364	05-05	То же, (отделение по Тракторозаводскому району г.Волгограда УФК по Волгоградской области)	24 марта 2004- 24 апреля 2009	57	
365	05-05	То же, (Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному контролю по Волгоградской области)	11 марта 2008 - 27 ноября 2009	76	
		Отдел сохранности и государственного учета			
366	б/и	Доклад начальника отдела «О состоянии работы по выявлению и описанию особо ценных документов по фондам, находящимся на хранении в ГУ ЦДНИВО» на заседании Научного совета Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области, состоявшегося 24 марта 2009 года	24 марта 2009	6	

1	2	3	4	5	6
		Отдел информационного обеспечения и использования документов			
367	07-04	Информации о выставочной деятельности и работе по использованию документов в ГУ ЦДНІВО за 2008-2009 годы	2009	6	
368	07-04	Справки, информации, информационные письма по вопросам использования документов ГУ ЦДНІВО за 2009 год	12 января – 14 декабря 2009	31	
369	07-05	Документы об участии ГУ ЦДНІВО в конкурсе научных работ в области архивоведения, документоведения и археографии, выполненных в 2007-2008 гг. (аннотации сборников, путеводителя, информация о результатах)	13 апреля 2009- 05 августа 2010	14	
370	б/и	Рукопись сборника «Народное ополчение», подготовленного в 2009 году том 1	2009	146	
371	б/и	Тоже том 2	2009	114	
372	б/и	Тоже том 3	2009	181	
373	б/и	Документы по подготовке сборника «Народное ополчение» (приказы директора ГУ ЦДНІВО, график работы по подготовке сборника, план – проект, информация об итогах работы по подготовке к изданию сборника документов)	24 октября 2009- июнь 2009	30	
374	б/и	Документы по подготовке сборника «Народное ополчение» (картотека)	2009	409	

1	2	3	4	5	6
375	07-07	Тексты докладов, выступлений сотрудников ГУ ЦДНОВО на краеведческих чтениях, конференциях, встречах с общественностью за 2009 год	12 февраля – 17 ноября 2009	41	
376	07-10	Рукописи статей, вырезки из газет статей, подготовленных сотрудниками ГУ ЦДНОВО в 2009 году	27 января – 27 ноября 2009	74	
377	07-09	Тематико-экспозиционные планы выставок документов ГУ ЦДНОВО за 2009 год	26 января – ноябрь 2009	210	
		Финансово-экономический отдел			
378	09-02/1	Штатное расписание ГУ ЦДНОВО за 2009 год и изменения к нему	2009	4	
379	09-03	Бюджетная роспись, смета доходов и расходов ГУ ЦДНОВО за 2009 год	2009	87	
380	09-05/1	Годовой бухгалтерский баланс за 2009 год и документы к нему	2009	138	
381	09-02/2	Отчет о численности, составе и движении работников ГУ ЦДНОВО за 2009 год	2009	4	
		Экспертно-методическая комиссия			
382	12-02	Протоколы №1-10 заседаний экспертно-методической комиссии ГУ ЦДНОВО за 2009 год	23 января - 18 декабря 2009	33	

В данный раздел описи включено 33 (тридцать три) ед. хр., № 350 по № 382, в том числе: литерные номера: пропущенные номера:

Главный специалист отдела планирования и организационно-методической работы
16.07.2015



А.А. Нидзий

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной и методической комиссии комитета культуры Волгоградской области
 от 21.08.2015 № 8

СОГЛАСОВАНО
 Протокол экспертно-методической комиссии ГКУВО "ЦДНОВО"
 от 14.07.2015 № 7

ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ
ХРАНЕНИЕ

№ 350-а 382 = 33 (индивидуал. прил.)
принял Зам. зам. ОС и ДФД [подпись]
" 12 " 11 2015 "

В опечатке номер 390 (триста девяносто) лет,
а т.ч. номерные номера: аа 45а, 49а, 86а,
аа 94а, 98а, 236а, 267а, 305а.

Зам. зам. ОС и ДФД
12.11.2015

[подпись] С.М. Бомолу

В опечатке номер 386 (триста восемьдесят
шесть) лет управленческой документации,
по номеру составу для аа 45а, 233,
аа 292, 337.

Зам. зам. ОС и ДФД
12.11.2015

[подпись] С.М. Бомолу

УЧЕТНО
12.11.2015
[подпись]

СОЛДАТОВАНО
Государственный архив
Российской Федерации
Москва

ПРИНЯТО
[подпись]

ГКУВО «Центр документации
новейшей истории
Волгоградской области»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУВО «ЦДНИВО»
Л.И. Будченко
«__» _____ 20__ г.

Фонд № 54
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2010 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		2010 год			
		Приемная			
383	01-05	Приказы № 1-15 директора ГУ ЦДНИВО по основной деятельности за 2010 год	11 января – 27 октября 2010	17	
384	01-07	Протоколы №1-8 заседаний дирекции ГУ ЦДНИВО за 2010 год	09 февраля – 08 ноября 2010	81	
385	б/и	Информация ГУ ЦДНИВО об исполнении решений Коллегии Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области за 2007 – 2010 гг.	2010	6	
386	б/и	Информация ГУ ЦДНИВО об исполнении закона Волгоградской области от 31 декабря 2009 года № 1981 «Об архивном деле в Волгоградской области» за 2010 год	2010	8	

1	2	3	4	5	6
387	б/и	Заявка ГУ ЦДНИВО, и конкурсные материалы на участие в областном смотре – конкурсе архивных органов и учреждений Волгоградской области по обеспечению сохранности документов архивного фонда Волгоградской области (справки, схемы, и др..)	21 июня 2010	16	
		Главный хранитель фондов			
388	02-03	Паспорт ГУ ЦДНИВО по состоянию на 01 января 2010 года	2010	4	
		Отдел планирования и организационно-методической работы			
389	04-05	Годовой план работы ГУ ЦДНИВО на 2010 год	2010	54	
390	04-06	Годовой отчет о работе ГУ ЦДНИВО за 2010 год	2010	32	
391		Протоколы №1-№3 заседаний научно-исследовательского семинара за 2010 год и документы к ним	24 июня-26 ноября 2010	20	
392	б/и	Перечень государственных услуг (работ), оказываемых ГУ ЦДНИВО в 2010 году	2010	4	
393	б/и	Порядок предоставления государственной услуги по организации использования документов ГУ ЦДНИВО	2010	12	

1	2	3	4	5	6
394	б/и	Порядок доступа пользователей к документам конфиденциального характера, хранящихся в ГУ ЦДНИВО, разработанный в 2010 году	2010	10	
395	б/и	Памятка по организации приема и учета документов, принятых на государственное хранение в ГУ ЦДНИВО, разработанная в 2010 году	2010	38	
396	б/и	Памятка по выявлению описанию и учету особо ценных документов по фондам ГУ ЦДНИВО, разработанная в 2010 году	2010	6	
397	04-12	Анкета-вопросник по теме 1.5.1. плана НИР отрасли «Подготовка методических рекомендаций по исполнению запросов социально-правового характера», подготовленная ГУ ЦДНИВО в 2010 году	2010	82	
398	04-12	Информация об организации научно-исследовательской и методической работы в ГУ ЦДНИВО за 1995 – 2010 гг.	2010	8	
399	04-01/1	Правила внутреннего трудового распорядка сотрудников ГУ ЦДНИВО, утвержденные 22 июля 2010 года	22 июля 2010	14	
400	04-01	Положение об отделе научно – справочного аппарата, утвержденное 11 марта в 2010 году	2010	16	
401	04-02	Должностная инструкция начальника отдела научно-справочного аппарата, утвержденная 11 марта 2010 года	2010	3	

1	2	3	4	5	6
402	04-02	Должностная инструкция главного специалиста отдела научно-справочного аппарата, утвержденная 11 марта 2010 года	2010	3	
403	04-02	Должностная инструкция специалиста 1 категории технического отдела, утвержденная 11 марта 2010 года	11 марта 2010	9	
404	б/и	Курс лекций для студентов, проходящих практику в ГУ ЦДНИВО, разработанная в 2010 году	2010	32	
		Отдел комплектования ведомственных архивов и делопроизводства			
405	05-06	Список организаций – источников комплектования ГУ ЦДНИВО на 01.01.2010 год	2010	12	
406	05-06	Сведения об изменении в списке источников комплектования ГУ ЦДНИВО	2010	2	
407	05-08	Дополнительный список лиц, архивы которых подлежат приему в ГУ ЦДНИВО за 2010 год	2010	3	
408	б/и	Информация на решение коллегии Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области от 30.09.2010 №4 «Анализ изменений в составе источников комплектования ГУ ЦДНИВО за 1995 – 2010гг.»	30 сентября 2010	6	

1	2	3	4	5	6
409	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГУ ЦДНОВО, исключенной в 2010 году (Комитет по защите прав потребителей Администрации Волгоградской области)	31 мая 2000 – 29 января 2010	25	
		Отдел научно-справочного аппарата			
410	б/и	Анализ имеющихся в ГУ ЦДНОВО тематических баз данных за 2010 год	13 октября 2010	2	
411	б/и	Доклад по теме «Документы ГУ ЦДНОВО – источник для изучения истории развития образования в Волгоградской области» на научно - практическую конференцию «История развития просвещения на территории Волгоградской области: история и современность»	2010	4	
		Отдел сохранности и государственного учета			
412	б/и	Доклад по теме: «Выявление, описание и учет особо ценных документов в ГУ ЦДНОВО» на заседании Круглого стола в рамках проведения научно-методического совета архивных учреждений Южного федерального округа	11 августа - 20 августа 2010	7	
413	б/и	Акт о результатах проверки комитетом по управлению архивами Администрации Волгоградской области обеспечения нормативных условий хранения архивных документов в ГУ ЦДНОВО, проведенной 17 мая 2010 года	17 мая 2010	6	

1	2	3	4	5	6
		Отдел информационного обеспечения и использования документов			
414	б/и	Сведения ГУ ЦДНОВО о реализации мероприятий государственной и региональной программ патриотического воспитания граждан за 2006 – 2010 гг. в 2008 -2010 годах	2010	15	
415	07-05	Перечень документов, выявленных по фондам ГУ ЦДНОВО для сборника «Голод в СССР 1929 -1934 гг.»	2010	84	
416	07-05	Информация о работе над буклетом «Этот день мы приближали, как могли» в 2010 году	21 июня 2010	4	
417	07-06	Рукопись буклета «Этот день мы приближали, как могли»	2010	58	
418	07-07	Рукописи статей, радиопередач, информации о мероприятиях ГУ «ЦДНОВО», подготовленные сотрудниками отдела за 2010 год	2010	71	
419	07-09	Рукописи научных статей, выступлений. Информационные письма о имеющихся документах по истории и деятельности различных учреждений и организаций в архивных фондах ГУ «ЦДНОВО»	2010	76	
420	07-09	Тематико-экспозиционные планы выставок и документы к ним за 2010 год	2010	286	

1	2	3	4	5	6
		Финансово-экономический отдел			
421	09-02/1	Штатное расписание ГУ ЦДНОВО за 2010 год и изменения к нему	2010	20	
422	09-03	Бюджетная роспись, смета доходов и расходов ГУ ЦДНОВО за 2010 год	2010	128	
423	09-05/1	Годовой бухгалтерский баланс ГУ ЦДНОВО за 2010 год и документы к нему	2010	46	
424	09-02/2	Отчет о численности, составе и движении работников ГУ ЦДНОВО за 2010 год	2010	49	
		Экспертно-методическая комиссия			
425	12-02	Протоколы №1-12 заседаний экспертно-методической комиссии ГУ ЦДНОВО за 2010 год	20 января – 18 декабря 2010	48	

В данный раздел описи включено 43 (сорок три) ед. хр., с № 383 по № 425, в том числе:

литерные номера:

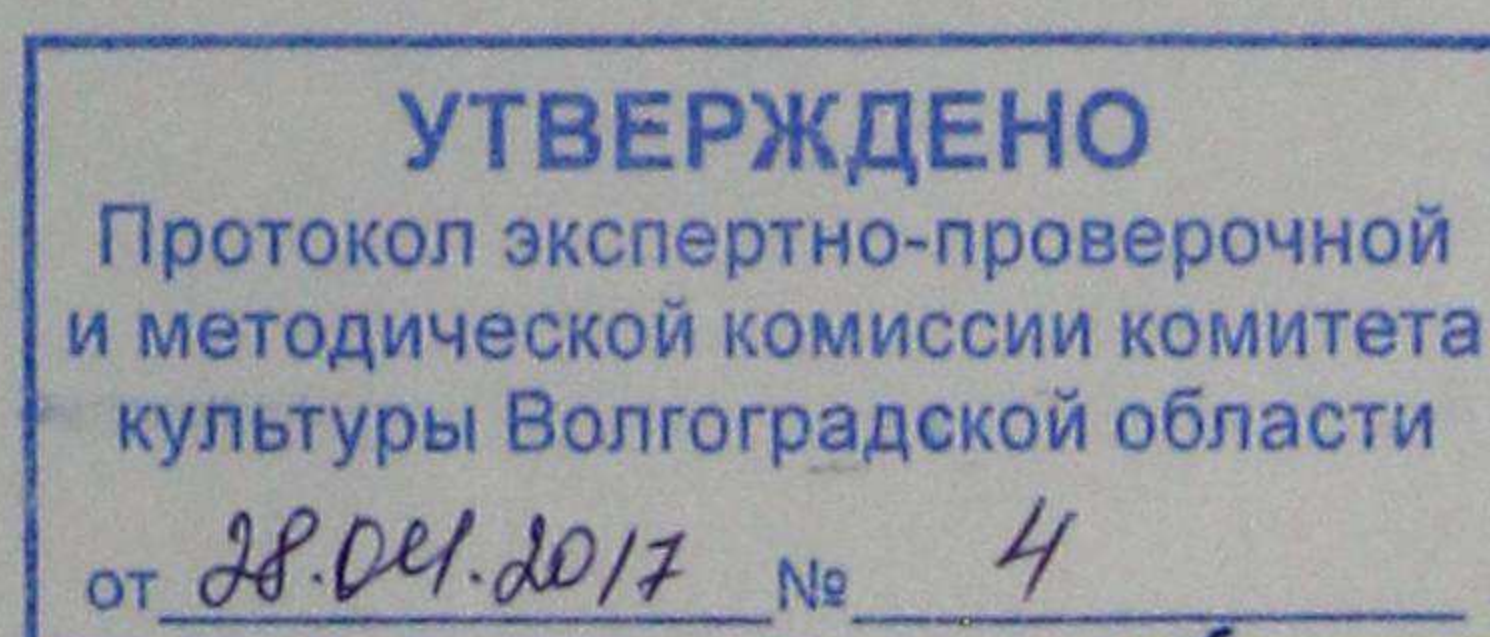
пропущенные номера:

Главный специалист отдела работы
с источниками комплектования

Кудимова

Л.В. Кудимова

Протокол ЭМК ГКУВО «ЦДНОВО»
«21» марта 2017 г. № 3



ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ
 УХРАНЕНИЕ
 № 383 - 425 = 43 / серия 781 / 22
 ПРИНЯЛ Наз. отдела Георгий
 * 22 мая 2017 г.

В список включено 433 / чертёжная документация
 проект здания, в т.ч. чертёжные планы:
 № 75а, 79а, 86а, 94а, 98а, 236а, 267а, 305а.

Наз. отдела Георгий И.И. Гусова
 22.05.2017.

В список включено 428 / чертёжная
 документация корпусов для управленческой
 государственной по территории совхоза
 здания № 75а, 233, 292, 337, 407.

Наз. отдела Георгий И.И. Гусова
 22.05.2017.

22.05.2017
 ДАТА
 И.И. Гусова

ОНЛАЙН-СЛУЖБА
 ЗАПИСИ НА ПРИЕМ
 ГОСУДАРСТВЕННОГО АРХИВА
 СЛУЖБА КОМПЬЮТЕРНОЙ ТЕХНИКИ

2011 - Государственное учреждение «Центр документации новейшей истории Волгоградской области»

15.06.2011 изменен тип государственного учреждения «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» на государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области»

Государственное учреждение
«Центр документации новейшей истории Волгоградской области»
государственное казенное учреждение Волгоградской области
«Центр документации новейшей истории Волгоградской области»

Фонд №54
Опись №1
дел постоянного хранения

2011 год

65

Предисловие

Согласно постановлению Администрации Волгоградской области от 15 июня 2011 года № 263-п «Об изменении типа государственных учреждений, подведомственных Комитету по управлению архивами Администрации Волгоградской области, произошли изменения в названии, Государственное учреждение «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» изменил название на государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» (15 июня 2011 года).

Полное наименование организации - Государственное казенное учреждение Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области». Сокращенное – ГКУВО ЦДНИВО.

В опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2011 год включены: приказы директора по основной деятельности, протоколы заседаний дирекции, годовой план и отчет о работе, информации на коллегии Комитета, паспорт ГКУВО ЦДНИВО на 01.01.2011 года, сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования, список лиц, архивы которых подлежат приему в ГКУВО ЦДНИВО, протоколы заседаний НИС, положение об отделе, должностные инструкции, рукописи сборников, статей, выступлений подготовленные работниками отделов, тематико – экспозиционные планы выставок, штатное расписание, бюджетная роспись, смета доходов и расходов, годовой бухгалтерский баланс, протоколы заседаний ЭМК и др.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

Ведущий архивист отдела

работы с источниками комплектования

Глыбочко

А.В. Глыбочко

«25» мая 2017 г.

ГКУВО «Центр документации
новейшей истории
Волгоградской области»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУВО «ЦДНИВО»
Л.И. Будченко
« » 20__ г.

Фонд № 54
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2011 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
01-Приемная					
426	01/1-07	Приказы №1 – 20 директора ГКУВО ЦДНИВО по основной деятельности за 2011 год	11 января – 30 декабря 2011	28	
427	01-07	Протоколы №1 – 8 заседаний дирекции ГКУВО ЦДНИВО за 2011 год	31 января- 12 декабря 2011	69	
428	б/и	Акт проверки Нижне-Волжским территориальным управлением Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия государственного учреждения «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» от 31 января 2011 года	31 января 2011	19	

1	2	3	4	5	6
429	01/1-02	Информация ГУ ЦДНИВО на заседание коллегии Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области «О выполнении Основных направлений развития архивного дела за 2010 год и Основных направлениях развития архивного дела на 2011 год»	03 мая 2011	10	
430	б/и	Информация на совещание – семинар ЗНМС Южного федерального округа «Система научно-справочного аппарата ГУ ЦДНИВО и перспективы его развития»	2011	7	
431	б/и	Информация на научно-практическую конференцию о составе и содержании фондов ГКУВО ЦДНИВО по истории административно-территориального деления Волгоградской (Сталинградской) области за 1936-1991 годы	10 октября 2011	6	
432	б/и	Информация по созданию сборника документов «Коллективизация на территории Волгоградской области (1928-1932гг.)» по Долгосрочной областной целевой программе «Патриотическое воспитание граждан» на 2009-2011 годы	28 марта 2011	11	
Главный хранитель фондов					
433	02-03	Паспорт ГУ ЦДНИВО по состоянию на 01 января 2011 года	2011	5	

1	2	3	4	5	6
Отдел планирования и организационно-методической работы					
434	04-05	Годовой план работы ГУ ЦДНИВО на 2011 год	2011	62	
435	04-06	Годовой отчет о работе ГКУВО ЦДНИВО за 2011 год	2011	41	
436	07-10	Протоколы № 1 – 3 заседаний научно-исследовательского семинара за 2011 год и документы к ним (списки присутствующих, доклады)	27 мая – 18 ноября 2011	17	
437	б/и	Регламент работы читального зала ГКУВО ЦДНИВО	2011	19	
438	07-01	Положение о научно-исследовательском семинаре	2011	2	
439	07-01	Положение о научно-справочной библиотеке	2011	2	
440	07-01	Положение об отделе работы с источниками комплектования, планирования и организационно-методической работы и должностные инструкции сотрудников отдела	2011	24	
441	07-01	Положение об отделе сохранности и государственного учета документов и должностные инструкции сотрудников отдела	2011	22	
442	07-01	Положение об отделе финансово-экономической работы и должностные инструкции сотрудников отдела	2011	12	

1	2	3	4	5	6
443	07-01	Положение о техническом отделе и должностные инструкции сотрудников отдел	12 декабря 2011	18	
444	07-03	Должностная инструкция заместителя директора – главный хранитель	2011	5	
445	07-03	Должностная инструкция заместителя директора по архивным технологиям и материально-техническому обеспечению	23 сентября 2011	9	
446	07-03	Должностная инструкция ведущего специалиста (по кадрам и делопроизводству)	23 сентября 2011	3	
447	07-03	Должностная инструкция главного специалиста (системный администратор)	2011	6	
448	07-03	Должностная инструкция ведущего специалиста отдела информационного обеспечения и использования документов	31 января 2011	2	

Отдел комплектования ведомственных архивов и делопроизводства

449	08-07	Список организаций – источников комплектования ГУ ЦДНИВО на 2011 год	2011	11	
450	08-07	Сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования ГКУВО ЦДНИВО за 2011 год	2011	4	
451	08-09	Дополнительный список лиц, архивы которых подлежат приему в ГКУВО ЦДНИВО за 2011 год	2011	2	

1	2	3	4	5	6
452	08-06	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника ГУ ЦДНИВО, исключенная в 2011 году (ГУ «Редакция газеты «Волгоградская правда»)	24 мая 1994 — 16 мая 2011	49	
453	08-06	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО ЦДНИВО, исключенной в 2011 году (НОУ СПО «Волгоградский колледж бизнеса»)	26 сентября 2000 — 29 июля 2011	39	
454	08-06	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО ЦДНИВО, исключенной в 2011 году (Отделение по г. Волгограду Управление Федерального Казначейства по Волгоградской области)	09 декабря 2004 — 30 сентября 2011	54	
455	08-06	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО ЦДНИВО, исключенной в 2011 году (Отделение по Ворошиловскому району г.Волгограда УФК по Волгоградской области)	09 декабря 2004 — 30 сентября 2011	80	

1	2	3	4	5	6
456	08-06	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО ЦДНИВО, исключенной в 2011 году (Отделение по Дзержинскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области)	31 мая 2005 — 30 сентября 2011	54	
457	08-06	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО ЦДНИВО, исключенной в 2011 году (Отделение по Краснооктябрьскому району г.Волгограда УФК по Волгоградской области)	08 декабря 2004 — 30 сентября 2011	58	
458	08 -06	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО ЦДНИВО, исключенной в 2011 году (Отделение по Красноармейскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области)	09 декабря 2004 — 30 сентября 2011	68	
459	08-06	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО ЦДНИВО, исключенной в 2011 году (Отделение по Кировскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области)	01 декабря 2004 — 30 сентября 2011	46	

1	2	3	4	5	6
460	08-06	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО ЦДНИВО, исключенной в 2011 году (Отделение по Советскому району г. Волгограда Управления Федерального Казначейства по Волгоградской области)	22 июня 2005 — 30 сентября 2011	72	
Отдел информационного обеспечения и использования документов					
461	07-07	Рукописи статей, радиопередач, информации о мероприятиях ГКУВО ЦДНИВО, подготовленные сотрудниками отдела за 2011 год	2011	94	
462	07-09	Рукописи научных статей, выступлений. Информационные письма о имеющихся в архивных фондах документов по истории и деятельности различных учреждений, организаций	2011	139	
463	07-09	Тематико-экспозиционные планы выставок и документы к ним за 2011 год	2011	310	
Финансово-экономический отдел					
464	04-02	Структура и штатное расписание ГКУВО ЦДНИВО за 2011 год	2011	36	
465	04-04	Бюджетная роспись, смета доходов и расходов ГКУВО ЦДНИВО за 2011 год	2011	115	

1	2	3	4	5	6
466	04-06/1	Годовой бухгалтерский баланс за 2011 год и документы к нему	2011	93	
467	09-02/2	Отчет о численности, составе и движении работников ГКУВО ЦДНИВО за 2011 год	2011	59	
Экспертно-методическая комиссия					
468	12-02	Протоколы №1 – 12 заседаний экспертно-методической комиссии ГКУВО ЦДНИВО за 2011 год	21 января – 19 декабря 2011	35	

В данный раздел описи включено 44 (сорок семь) ед. хр., с № 426 по №468, в том числе:

литерные номера:
Пропущенные номера:

Ведущий архивист
отдела работы с источниками комплектования *Глыбочко* А.В.Глыбочко

«25» мая 2017г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертно-методической комиссии ГКУВО "ЦДНИВО"
от 19 июня 2017 № 6

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной и методической комиссии комитета культуры Волгоградской области
от 30.06.2017 № 6

ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ ХРАНЕНИЕ
№ 426 - 468 = 44 (сорок четыре) ед. хр.
принял *Ваш.кат. О и ТУД - Дору*
04 " июня 2017 г.

*В опись внесено 477 (четыреста семьдесят семь) ед., в т.ч. литерное кошер. № 45а, 79а, 86а, 94а, 98а, 236а, 267а, 305а
Ваш.кат. О и ТУД: Дору -
М.О. Дуринькина*

см. оборот:

В смеси числятся 471 (сетовреста сельвресер
одно) дило утравилеской формулации
по химическому составу дила: НК 45а, 233, 292,
337, 407, 451
Всех. изр. Ои ТУД Софр - М.С. Фермиденна
04.07.2017г.

УИТНО В ТИСТЕ 40111А
04.07.2017
DATA
O. Kuf

СОЛДАСОВАНО
Протокол экспертно-методической
комиссии КХВО "ЛДНВО"
от 04.07.2017 г.

СНИЖОТ ПОР ОИ СТАТИ
04.07.2017

**Государственное казенное учреждение Волгоградской области
«Центр документации новейшей истории Волгоградской области»**

**Фонд №54
Опись №1
дел постоянного хранения**

Предисловие

За 2012 год изменений в задачах, функциях и структуре государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» не было.

В опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2012 год включены: приказы директора по основной деятельности, протоколы заседаний дирекции, годовой план и отчет о работе, информации на коллегии Комитета, паспорт ГКУВО «ЦДНИВО» на 01.01.2012 года, сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования, список лиц, архивы которых подлежат приему в ГКУВО «ЦДНИВО», протоколы заседаний НИС, положения об отделах, должностные инструкции, рукописи сборников, статей, выступлений подготовленные работниками отделов, тематико – экспозиционные планы выставок, штатное расписание, бюджетная роспись, смета доходов и расходов, годовой бухгалтерский баланс, протоколы заседаний ЭМК и др.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

Ведущий архивист отдела
работы с источниками комплектования

Глыбочко А.В. Глыбочко

«30» июня 20 14г.

ГКУВО «Центр документации
 новейшей истории
 Волгоградской области»

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГКУВО «ЦДНИВО»
 Л.И. Будченко
 «__» _____ 20__ г.



Фонд № 54
 Опись № 1
 дел постоянного хранения
 за 2012 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		01-Приемная			
469	01/1-07	Приказы №1 – 45 директора ГКУВО «ЦДНИВО» по основной деятельности за 2012 год	11 января – 29 декабря 2012	57	
470	01/07	Протоколы №1 – 4 заседаний дирекции ГКУВО «ЦДНИВО» за 2012 год	06 февраля – 07 ноября 2012	37	
		Главный хранитель фондов			
471	02-03	Паспорт ГКУВО «ЦДНИВО» по состоянию на 01 января 2012 года	2012	5	
		Отдел планирования и организационно-методической работы			
472	04-05	Годовой план работы ГКУВО «ЦДНИВО» на 2012 год	2012	52	
473	04-06	Годовой отчет о работе ГКУВО «ЦДНИВО» за 2012 год	2012	40	

1	2	3	4	5	6
474	07-10	Протоколы № 1 – 3 заседаний научно-исследовательского семинара за 2012 год и документы к ним (списки присутствующих, доклады)	29 июля-14 декабря 2012	21	
475	б/и	Памятка по организации работы с особо ценными документами по фондам ГКУВО «ЦДНИВО», разработанная в 2012 году	2012	21	
476	б/и	Инструкция о пропускном режиме и охране здания ГКУВО «ЦДНИВО»	2012	12	
476 а	04-01/1	Положение об оплате труда работников ГКУВО «ЦДНИВО»	30 октября 2012	16	
477	07-01	Положение об экспертно-методической комиссии ГКУВО «ЦДНИВО»	2012	5	
478	07-10	Положение об отделе использования документов, научно-исследовательской работы и социально-правовой информации и должностные инструкции сотрудников отдела	2012	20	
479	07-01	Положение об отделе информационных архивных технологий и научно-справочного аппарата и должностные инструкции сотрудников отдела	2012	25	
480	07-03	Должностная инструкция заместителя директора по архивным технологиям и материально-техническому обеспечению	2012	5	

1	2	3	4	5	6
481	07-03	Должностная инструкция начальника отдела работы с источниками комплектования, планирования и организационно-методической работы	2012	4	
482	07-03	Должностная инструкция начальника технического отдела	2012	4	
483	07-03	Должностная инструкция главного специалиста (по кадрам и делопроизводству)	2012	4	
		Отдел комплектования ведомственных архивов и делопроизводства			
484	08-07	Сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» за 2012 год	2012	3	
485	08-09	Дополнительный список лиц, архивы которых подлежат приему в ГКУВО «ЦДНИВО» за 2012 год	2012	2	
486	05-10	Сведения о состоянии хранения документов в организациях-источниках комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» на 01 декабря 2012 года	01 декабря 2012	5	

1	2	3	4	5	6
487	08-06	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДННВО», исключенной в 2012 году (Управление развития предпринимательства Администрации Волгоградской области)	30 октября 1998 — 28 сентября 2012	60	
488	б/и	Статьи сотрудников отдела и представителей организаций-источников комплектования ГКУВО «ЦДННВО» на научно-практической конференции «Эффективное делопроизводство: теория и практика»	18 октября 2012	26	
		Отдел информационного обеспечения и использования документов			
489	б/и	Документы по подготовке к изданию и презентации документального альбома «Из личного фонда Л.А.Кулика, ученого метеоритика» (макет альбома, график подготовки, список документов, приглашения, тексты презентации)	2012	118	
490	09-08	Рукописи статей для периодической печати, научных сообщений, опубликованных в печати (материалы)	2012	122	

1	2	3	4	5	6
491	09-08	Тексты радиопередач, подготовленные сотрудниками отдела использования документов научно – исследовательской работы и социально – правовой информации для Волгоградского областного радио	2012	21	
492	09-08	Информации на сайт архивной службы Волгоградской области о проведении историко-документальных выставок, экскурсий, о мероприятиях, проводимых в ГКУВО «ЦДНИВО»	2012	20	
493	09-08	Информационные письма направленные в учреждения организации об имеющихся в ГКУВО «ЦДНИВО» документах по истории	2012	26	
494	09-10	Документы по подготовке выставок (тематические планы и документы к ним) за 2012 год	2012	450	
		Финансово-экономический отдел			
495	04-02	Структура и штатное расписание ГКУВО «ЦДНИВО» на 2012 год	2012	13	

1	2	3	4	5	6
496	04-04	Бюджетная роспись, смета доходов и расходов ГКУВО «ЦДНОВО» на 2012 год	2012	66	
497	04-06/1	Годовой бухгалтерский баланс за 2012 год и документы к нему	2012	89	
498	б/и	Отчет о численности, составе и движении работников ГКУВО «ЦДНОВО» за 2012 год	2012	59	
Экспертно-методическая комиссия					
499	12-02	Протоколы №1 – 12 заседаний экспертно-методической комиссии ГКУВО «ЦДНОВО» за 2012 год	23 января – 17 декабря 2012	52	

В данный раздел описи включено 32 (тридцать ~~два~~) ед. хр., с №469 по №499, в том числе:

литерные номера: 476а
 пропущенные номера

Ведущий архивист
 отдела работы с источниками
 комплектования

Глыбочко

А.В.Глыбочко

«30» ИЮНЯ 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
 Протокол экспертно-методической
 комиссии ГКУВО "ЦДНОВО"
 от 19 июля 2017 № 7

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной
 и методической комиссии комитета
 культуры Волгоградской области
 от 22.07.2017 № 4

ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ
ХРАНЕНИЕ
№ 469-499-32 (тридцать две) е/х
ПРИНЯЛ Зам. н.з. О.С.Т.Д. - Перф.
"04" 08 2017 г.

В опись внесено 509 (пятьсот девять) дел,
в т.ч. лицевых номеров: № 75а, 79а, 86а, 94а,
98а, 236а, 267а, 306а, 476а.
Зам. н.з. О.С.Т.Д. - Перф. М.С. Фаршадкина
04.08.2017г.

В опись внесены 502 (пятьсот два) дела
управленческой документации 7 (семь)
дел по лицевым составу № 75а, 233, 292,
337, 404, 451, 485
Зам. н.з. О.С.Т.Д. - Перф. М.С. Фаршадкина

УЧЕТНО-ОТЧЕТНОЕ
04.08.2017
DATA
[Signature]

УЧЕТНО-ОТЧЕТНОЕ

СОЛТАСОВАНО
Протокол экспертно-методической
комиссии КГАВО ЛДНР
04.08.2017

**Государственное казенное учреждение Волгоградской области
«Центр документации новейшей истории Волгоградской области»**

Фонд №54

Опись №1

дел постоянного хранения

Предисловие

За 2013 год изменений в задачах, функциях и структуре государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» не было.

На основании номенклатуры дел ГКУВО «ЦДНИВО» на 2013 год в опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2013 год включены номенклатурные дела с постоянным сроком хранения: приказы директора по основной деятельности, протоколы заседаний дирекции, годовой план и отчет о работе, информации на коллегии Комитета, паспорт ГКУВО «ЦДНИВО» на 01.01.2013 года, сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования, список лиц, архивы которых подлежат приему в ГКУВО «ЦДНИВО», протоколы заседаний НИС, положения об отделах, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка ГКУВО «ЦДНИВО», рукописи сборников, статей, выступлений подготовленные работниками отделов, тематико – экспозиционные планы выставок, наблюдательные дела организаций-источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» исключенных в 2013 году, штатное расписание, бюджетная роспись, смета доходов и расходов, годовой бухгалтерский баланс, протоколы заседаний ЭМК и др.

Состав и сроки хранения документов в номенклатуре дел ГКУВО «ЦДНИВО» определены с учетом требований Перечня документов, образующихся в процессе деятельности Федерального архивного агентства и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения» (Приказ Федерального архивного агентства от 30 января 2013 г. № 12).

Физическое состояние документов удовлетворительное.

Ведущий архивист отдела

работы с источниками комплектования

Глыбочко

А.В. Глыбочко

«17» августа 2017 г.

ГКУВО «Центр документации
новейшей истории
Волгоградской области»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУВО «ЦДНИВО»
Л.И. Будченко
« 20 17 г.



Фонд-№ 54
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2013 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
		01-Приемная			
500	01-05	Приказы №1од – 41од директора ГКУВО «ЦДНИВО» по основной деятельности за 2013 год	01 февраля- 30 декабря 2013	55	
501	01-07	Протоколы №1 – 5 заседаний дирекции ГКУВО «ЦДНИВО» за 2013 год	09 апреля - 05 ноября 2013	23	
502	01-18	Номенклатура дел ГКУВО «ЦДНИВО» на 2013 год	2013	26	
		Главный хранитель фондов			
503	02-03	Паспорт ГКУВО «ЦДНИВО» по состоянию на 01 января 2013 года	2013 30 декабря	5	
		Отдел планирования и организационно- методической работы			
504	04-05	Годовой план работы ГКУВО «ЦДНИВО» на 2013 год	2013	42	

1	2	3	4	5	6
505	04-06	Годовой отчет о работе ГКУВО «ЦДНІВО» за 2013 год	2013	78	
506	04-10	Протоколы № 1 – 3 заседаний научно-исследовательского семинара за 2013 год и документы к ним (списки присутствующих, доклады)	14 июня- 06 декабря 2013	28	
507	06-03 08-04	Вопросник Подготовка аналитического обзора «Дифференцированный подход к определению периода ограничения доступа для различных тематических групп конфиденциальных персональных данных, содержащихся в архивных документах» (тема 1.5.1. плана НИР отрасли на 2013 год)	12 марта 2013	10	
508	01-04	Правила внутреннего трудоого распорядка ГКУВО «ЦДНІВО»	30 декабря 2013	11	
509	04-01	Положение об отделе научно- справочной информации	10 апреля 2013	4	
510	04-01 04-02	Положение об отделе, должностные инструкции работников отдела планирования и организационно – методической работы (начальника отдела, главного специалиста (кадровик) делопроизводитель)	10 апреля 24 апреля 2013	13	

1	2	3	4	5	6
511	04-01 04-02	Положение об отделе, должностные инструкции работников отдела использования документов, научно – исследовательской работы и социально – правовой информации (заместителя начальника, главного специалиста)	10 апреля 24 апреля 2013	16	
512	04-01 04-02	Положение об отделе, должностные инструкции работников отдела информационных архивных технологий (начальник отдела, главный специалист)	10 апреля 24 апреля 2013	15	
513	04-01 04-02	Положение об отделе, должностные инструкции работников отдела финансово – экономической работы (главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера)	10 апреля 24 апреля 2013	12	
514	04-01 04-02	Положение об отделе, должностные инструкции работников технического отдела (рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворника)	10 апреля 24 апреля 2013	12	
515	04-02	Должностная инструкция заместителя директора ГКУВО «ЦДННВО»	12 апреля 2013	4	

1	2	3	4	5	6
516	04-02	Должностная инструкция начальника отдела научно-справочной информации	24 апреля 2013	3	
517	04-02	Должностные инструкции работников отдела работы с источниками комплектования (начальник отдела, главный специалист отдела)	24 апреля 2013	7	
518	04-02	Должностные инструкции работников отдела сохранности и государственного учета документов (начальника отдела, заместителя начальника отдела, главного специалиста, ведущего документоведа)	24 апреля 2013	14	
519	04-04	Инструкция по делопроизводству ГКУВО «ЦДНИВО» за 2013 год	04 июля 2013	78	
520	04-12	Памятка по созданию электронных копий фонда пользования организациями – источниками комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» и передаче их на государственное хранение	22 октября 2013	10	
521	04-12	Регламент работы читального зала ГКУВО «ЦДНИВО»	22 октября 2013	24	
522	04-12	Методические рекомендации по исполнению социально – правовых запросов граждан	18 декабря 2013	51	

1	2	3	4	5	6
		Отдел работы с источниками комплектования			
523	05-06	Список организаций – источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» на 01 декабря 2013 год	01 декабря 2013	11	
524	05-06	Сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» за 2013 год	2013	2	
525	05-06	Список фондообразователей (граждан-собственников и владельцев архивных документов) источников комплектования в ГКУВО «ЦДНИВО»	2013	9	
526	05-08	Дополнительный список лиц, архивы которых подлежат приему в ГКУВО «ЦДНИВО» за 2013 год	2013	5	
527	05-10	Сведения о состоянии хранения документов в организациях-источниках комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» на 01 декабря 2013 года	01 декабря 2013	5	
528	04-12	Примерная номенклатура дел регионального отделения политической партии, разработанная сотрудниками отдела работы с источниками комплектования	29 марта 2013	22	

1	2	3	4	5	6
529	05-09	Документы по проведению круглого стола с держателями личных фондов ГКУВО «ЦДНИВО»	05 февраля 2013	17	
530	05-09	Документы по проведению семинара с организациями-источниками комплектования «Архив общественной организации: теория и практика» (план, доклад, методические документы)	04 октября 2013	41	
531	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2013 году (ГУ «Редакция газеты «Молодой. Свежее решение»)	30 июля 1996- 31 января 2013	31	
532	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2013 году (ГБУ «Волгоградский областной казачий информационно методический центр»)	27 апреля 1995 29 марта 2013	68	

1	2	3	4	5	6
533	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2013 году (Волгоградское областное отделение общероссийской общественной организации «Добровольное общество любителей книги России»)	январь 1990- 23 августа 2013	33	
534	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2013 году (Волгоградская городская общественная организация «Конгресс советских женщин»)	31 мая 2000- 31 октября 2013	26	
535	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2013 году (Волгоградская областная общественная организация «Ассоциация международного сотрудничества»)	12 июня 1975- 31 октября 2013	40	

1	2	3	4	5	6
536	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2013 году (Волгоградское региональное отделение общероссийской общественной организации «Российский Красный Крест»)	12 октября 1962 – 20 декабря 2013	121	
537	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2013 году (Волгоградское региональное отделение общероссийской общественной благотворительной организации – жертв политических репрессий)	25 декабря 1997- 20 декабря 2013	26	
538	б/и	Статьи сотрудников отдела комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» на международной научно-практической конференции «Архивное дело в Волгоградской области. 1923-2013 гг.»	09 октября 2013	11	

1	2	3	4	5	6
		Отдел использования документов, научно - исследовательской работы и социально – правовой информации			
539	07-06	Рукопись сборника материалов к 90-летию архивной службы Волгоградской области «Хранители истории»	2013	98'	
540	07-11	Документальные материалы к сборнику материалов к 90-летию архивной службы Волгоградской области «Хранители истории» Том 1	2013	82	
541	07-11	Документальные материалы к сборнику материалов к 90-летию архивной службы Волгоградской области «Хранители истории» Том 2	2013	180	
542	07-11	«Хранители истории» 90-летию архивной службы Волгоградской области посвящается Сборник материалов	2013	160 с.	
543	07-10	Рукописи статей, подготовленные сотрудниками отдела использования документов научно – исследовательской работы и социально – правовой информации для периодической печати, научных сообщений опубликованных в печати (материалы)	2013	106	

1	2	3	4	5	6
544	07-07	Рукописи научных статей, сообщений подготовленные сотрудниками отдела использования документов научно – исследовательской работы и социально – правовой информации	2013	53	
545	07-07	Тексты радиопередач подготовленные сотрудниками отдела использования документов научно – исследовательской работы и социально – правовой информации для Волгоградского областного радио	2013	17	
546	07-12	Информации о проведении выставок, экскурсий для размещения на сайте архивной службы Волгоградской области	2013	14	
547	07-13	Материалы по проведению экскурсий по историко-документальным выставкам подготовленные сотрудниками отдела использования документов научно – исследовательской работы и социально – правовой информации	2013	59	
548	07-09	Документы по подготовке выставок (тематические планы и документы к ним) за 2013 год Том 1	2013	198	
549	07-09	Документы по подготовке выставок (тематические планы и документы к ним) за 2013 год Том 2	2013	166	

1	2	3	4	5	6
		Отдел финансово-экономической работы			
550	09-02	Структура и штатное расписание ГКУВО «ЦДНИВО» на 2013 год	2013	9	
551	09-04	Бюджетная роспись, смета доходов и расходов ГКУВО «ЦДНИВО» на 2013 год	2013	36	
552	09-06	Годовой бухгалтерский баланс ГКУВО «ЦДНИВО» за 2013 год и документы к нему	2013	72	
553	09-41	Отчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхования	2013	11	
554	б/и	Отчет о численности, составе и движении работников ГКУВО «ЦДНИВО» за 2013 год	2013	3	
		Экспертно-методическая комиссия			
555	12-02	Протоколы № 1 – 12 заседаний экспертно-методической комиссии ГКУВО «ЦДНИВО» за 2013 год	24 января – 18 декабря 2013	79	

В данный раздел описи включено 56 (пятьдесят шесть) ед. хр., с № 500 по №555, в том числе:

- литерные номера:
- пропущенные номера

Ведущий архивист
 отдела работы с источниками комплектования *Глыбочко* А.В.Глыбочко
 «17» августа 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
 Протокол экспертно-методической комиссии ГКУВО "ЦДНИВО"
 от 18 августа 2017 № 8

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной и методической комиссии комитета культуры Волгоградской области
 от 29.09.2017 № 9

ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ
ХРАНЕНИЕ
№ 500-555=56 (пятьсот пятьдесят шесть) е/х
ПРИНЯЛ Зам. кат. О и ТУД - Корф
« 19 » 10 2017 г.

В опись внесено 565 (пятьсот шестьдесят пять) дел, в т.ч. матерное номера: № 75а, 79а, 86а, 94а, 98а, 236а, 267а, 305а, 476а.
Зам. кат. О и ТУД - Корф М.С. Коршубенкина
19.10.2017г.

В описи числится 557 (пятьсот пятьдесят семь) дел управленческой документации, 8 (восемь) дел по иному составу № 75а, 233, 292, 337, 407, 451, 485, 526.

Зам. кат. О и ТУД - Корф М.С. Коршубенкина
19.10.2017г.

УЧТЕНО В СЛУЖ. ФОРМЕ
19.10.2017
ДАТА
ПОДПИСЬ

ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ
ХРАНЕНИЕ
№ 382а, 341а, 349а, 425а, 460а = 5 (пять) е/х.
ПРИНЯЛ Зав. архив - Ботанова
« 20 » июня 2018 г.

Дела № 382а, 341а, 349а, 425а, 460а документально оформлены в 2018 году.

В опись внесено 570 (пятьсот семьдесят) дел, в т.ч. матерное номера: № 75а, 79а, 86а, 94а, 98а, 236а, 267а, 305а, 382а, 341а, 349а, 425а, 460а, 476а

Зав. архив - и Ботанова М.С. Ботанова

В описи числится 562 (пятьсот шестьдесят два) дела управленческой документации, 8 (восемь) дел по иному составу: № 75а, 233, 292, 337, 407, 451, 485, 526

Зав. архив - и Ботанова М.С. Ботанова

20.06.2018г.

УТВЕРЖДЕНО
20.06.2018
ДАТА
ПОДПИСЬ

Государственное казенное учреждение Волгоградской области
«ЦЕНТР ДОКУМЕНТАЦИИ НОВЕЙШЕЙ ИСТОРИИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГКУВО «ЦДНИВО»)

Фонд № 54
Опись № 1
дел постоянного хранения

Предисловие

За 2014 год изменений в задачах, функциях и структуре государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» не было.

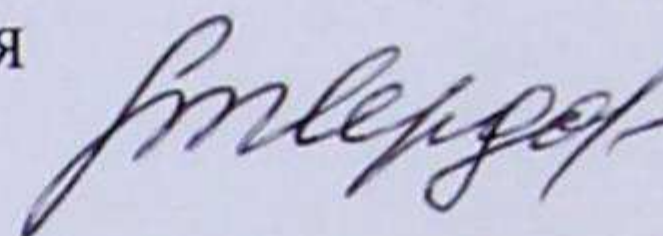
На основании номенклатуры дел ГКУВО «ЦДНИВО» на 2014 год в опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2014 год включены номенклатурные дела с постоянным сроком хранения: приказы по основной деятельности, протоколы заседаний дирекции, Государственное задание государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов, годовой план и отчет о работе, паспорт ГКУВО «ЦДНИВО» по состоянию на 01 января 2015 года, сведения об изменениях в составе и объеме фондов на 01 января 2015 года положения об отделах и должностные инструкции работников, кодекс профессиональной этики, сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», наблюдательные дела организаций-источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», документы «О посещении спортивных и культурных мероприятий в г. Сочи в период проведения XXII Олимпийских Зимних игр 2014 года». Тематические планы выставок, историко-документальные выставки: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари...» (по районам Волгоградской области), рукописи статей, сообщений, тексты радио передач, выступлений подготовленные работниками, протоколы заседаний ЭМК, структура и штатное расписание, бюджетная роспись, смета доходов и расходов, годовой бухгалтерский баланс, отчет по начислениям и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование, отчет о численности, составе и движении работников ГКУВО «ЦДНИВО» и др.

Дела внесенные в номенклатуру дел с постоянным сроком хранения на 2014 год, но не вошедшие в опись дел за 2014 год находятся на хранении в отделах, архивохранилищах, в читальном зале или в электронной базе данных ГКУВО «ЦДНИВО» и не передаются на постоянное хранение. Индексы дел, не вошедших в опись дел за 2014 год: 01-08, 01-13, 01-17, 01-32; 02-05, 02-06, 02-07, 02-08, 02-09, 02-10, 02-11, 02-12, 02-13, 02-14, 02-16, 02-17; 03-03, 03-04, 03-05, 03-07; 05-17, 05-18, 05-19, 05-20, 05-21; 06-04, 06-05, 06-13, 06-28, 06-30, 06-31, 06-32; 07-12, 07-13, 07-14, 07-16, 07-17; с 08-04 по 08-19; 09-01, 09-05, 09-13, 09-15, 09-16, 09-19, 09-22, 09-24, 09-31, 09-32; 10-03, 10-04, 10-05, 10-07, 10-08, 10-09.

Состав и сроки хранения документов в номенклатуре дел ГКУВО «ЦДНИВО» определены с учетом требований «Перечня документов, образующихся в процессе деятельности Федерального архивного агентства и подведомственных ему организаций, с указанием сроков хранения», М. 2013 г. (Приказ Федерального архивного агентства от 30 января 2013 г. № 12).

Физическое состояние документов удовлетворительное.

Главный специалист отдела планирования
и организационно-методической работы

 А.А. Твердовская

«Об» ссиснебне 2019 г.

Государственное казенное учреждение
Волгоградской области
«Центр документации новейшей истории
Волгоградской области»



Фонд № 54
ОПИСЬ № 1
дел постоянного хранения
за 2014 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
Приемная					
556	01-05	Приказы №№ 1 од - 26 од ГКУВО «ЦДНИВО» по основной деятельности за 2014 год	09 января – 31 декабря 2014	64	
557	01-07	Протоколы №№ 1- 4 заседаний дирекции ГКУВО «ЦДНИВО» за 2014 год	16 января – 21 октября 2014	20	
558	01-18	Номенклатура дел ГКУВО «ЦДНИВО» на 2014 год	2014	34	
Главный хранитель фондов					
559	02-03	Паспорт ГКУВО «ЦДНИВО» по состоянию на 01 января 2015 года, составлен 31 декабря 2014 года	2014	5	
560	02-04	Сведения об изменениях в составе и объеме фондов на 01 января 2015 года, составлен 31 декабря 2014 года	2014	10	

1	2	3	4	5	6
Отдел планирования и организационно-методической работы					
561	04-05	Государственное задание государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов	2014	98	
562	04-05	Годовой план работы ГКУВО «ЦДНИВО» на 2014 год	2014	51	
563	04-06	Годовой отчет о работе ГКУВО «ЦДНИВО» за 2014 год	2014	105	
564	04-01	Положение об отделе сохранности и государственного учета документов ГКУВО «ЦДНИВО»	17 февраля 2014	5	
565	04-01	Положение об отделе использования документов, научно-исследовательской работы и социально-правовой информации ГКУВО «ЦДНИВО»	17 февраля 2014	4	
566	04-02	Должностная инструкция главного специалиста отдела использования документов, научно-исследовательской работы и социально-правовой информации ГКУВО «ЦДНИВО»	17 февраля 2014	3	

1	2	3	4	5	6
567	04-02	Должностная инструкция документоведа отдела использования документов, научно-исследовательской работы и социально-правовой информации ГКУВО «ЦДНИВО»	21 октября 2014	3	
568	04-02	Должностная инструкция ведущего документоведа отдела сохранности и государственного учета документов ГКУВО «ЦДНИВО»	17 февраля 2014	3	
569	04-02	Должностная инструкция архивариуса отдела сохранности и государственного учета документов ГКУВО «ЦДНИВО»	21 октября 2014	2	
570	04-02	Должностная инструкция главного специалиста отдела планирования и организационно - методической работы ГКУВО «ЦДНИВО»	21 октября 2014	9	
571	04-02	Должностная инструкция заместителя начальника отдела работы с источниками комплектования ГКУВО «ЦДНИВО»	21 октября 2014	3	

577a 04-13 Бротокомитет М-3 2014 21
заседанието на научно-
ческото дружество по селскостопанските
сешадарствата за 2014 г.
и документите към него
(списък присъствалите
участници)

1	2	3	4	5	6
572	04-02	Должностная инструкция документоведа отдела работы с источниками комплектования ГКУВО «ЦДНИВО»	21 октября 2014	3	
573	04-02	Должностная инструкция документоведа отдела научно-справочной информации ГКУВО «ЦДНИВО»	21 октября 2014	2	
574	04-02	Должностная инструкция начальника технического отдела ГКУВО «ЦДНИВО»	21 октября 2014	5	
575	04-02	Должностная инструкция документоведа отдела информационных архивных технологий ГКУВО «ЦДНИВО»	21 октября 2014	3	
576	04-12	Положение о научно-справочной библиотеке ГКУВО «ЦДНИВО»	17 февраля 2014	3	
577	04-12	Кодекс профессиональной этики работников ГКУВО «ЦДНИВО»	29 августа 2014	4	

1	2	3	4	5	6
Отдел работы с источниками комплектования					
578	05-06	Сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» за 2014 год	22 декабря 2014	2	
579	05-08	Дополнительный список лиц, архивы которых подлежат приему в ГКУВО «ЦДНИВО» за 2014 год	16 мая 2014	1	
580	05-10	Сведения о состоянии хранения документов в организациях-источниках комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» на 01 декабря 2014 года	01 декабря 2014	6	
581	05-09	Документы по проведению круглого стола «Сбережем культурно-историческое наследие Волгоградской области для потомков»	05 декабря 2014	15	
582	б/и	Памятка о порядке формирования и ведения наблюдательных дел организаций источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО»	2014	7	

1	2	3	4	5	6
583	б/и	Документы о посещении спортивных и культурных мероприятиях в городе Сочи в период проведения XXII Олимпийских Зимних игр 2014 года сотрудниками ГКУВО «ЦДНИВО»	февраль 2014	15	
584	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГУ ЦДНИВО, исключенной в 2014 году (Волгоградская областная общественная организация «Ассоциация «Дети военного Сталинграда»)	24 января 1992 - 31 января 2014	52	
585	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГУ ЦДНИВО, исключенной в 2014 году (Волгоградская региональная общественно-политическая организация «Офицеры Волгограда»)	10 сентября 2007- 28 ноября 2014	14	
586	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГУ ЦДНИВО, исключенной в 2014 году (Нижне-Волжское территориальное управление Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в области охраны культурного наследия)	20 марта 2008 – 28 ноября 2014	171	

1	2	3	4	5	6
587	05-05	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГУ ЦДНИВО, исключенной в 2014 году (Волгоградская областная организация общероссийской общественной организации Общество «Знание» России)	07 августа 1965 - 28 ноября 2014	152	
Отдел сохранности и государственного учета					
588	06-12	Документы (перечни для подготовленных к рассекречиванию, представляемых на повторную экспертизу, информация) о рассекречивании документов в 2014 году	03 декабря 2013 – 25 декабря 2014	36	
Отдел использования документов, научно-исследовательской работы и социально-правовой информации					
589	07-11	Рецензия на справочное издание, подготовленное ГКУ АО «Государственный архив современной документации Астраханской области»	2014	2	
590	б/и	Информации, подготовленные отделом для размещения на сайте архивной службы Волгоградской области и на сайте министерства культуры Волгоградской области	2014	11	

1	2	3	4	5	6
591	07-06	План – проспект сборника документов «Участие населения Сталинградской области в строительстве инженерно-технических сооружений и оборонительных рубежей. 1941 – 1945 гг.»	2014	3	
592	07-07	Тексты радио передач, подготовленные работниками отдела	02 февраля- 17 сентября 2014	13	
593	07-09	Тематический план выставок «Люди. Годы. Судьбы (Руководители партийных органов власти городов и районов Волгоградской области)».	20 января 2014	2	
594	07-14	Историко-документальная выставка: «Сталинградская битва в документах «Особой папки», (тематический план, тематико-экспозиционный план, материалы выставки, текст экскурсии).	15 января - 26 февраля 2014	49	
595	07-14	Историко-документальная выставка: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари Алексеевского райкома партии», (тематико-экспозиционный план, материалы выставки).	3 февраля 2014	83	

1	2	3	4	5	6
596	07-14	Историко-документальные выставки: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари Городищенского райкома партии» и «Из истории Городищенского района в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.», (тематико-экспозиционные планы, материалы выставок).	10 – 28 февраля 2014	113	
597	07-14	Историко-документальная выставка: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари Иловлинского райкома партии», (тематико-экспозиционный план, материалы выставки).	17 февраля 2014	85	
598	07-14	Историко-документальная выставка: «История г. Волжского в документах архивных фондов ГКУВО «ЦДННВО», (тематический план, тематико-экспозиционный план, материалы к экскурсии по выставке).	24 февраля-27 марта 2014	23	
599	07-14	Историко-документальная выставка: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари Даниловского райкома партии», (тематико-экспозиционный план, материалы выставки).	3 марта 2014	68	

1	2	3	4	5	6
600	07-14	Историко-документальная выставка: «Сталинградские рубежи», (тематический план, тематико-экспозиционный план, текст экскурсии, материалы выставки).	25 марта – 29 мая 2014	42	
601	07-14	Историко-документальная выставка: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари Ленинского райкома партии», (тематико-экспозиционный план, материалы выставки).	2 апреля – июнь 2014	58	
602	07-14	Историко-документальная выставка: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари Жирновского райкома партии», (тематико-экспозиционный план, материалы выставки).	2 апреля 2014	51	
603	07-14	Историко-документальная выставка: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари Ольховского райкома партии», (тематико-экспозиционный план, материалы выставки).	9 июня – июль 2014	87	

1	2	3	4	5	6
604	07-14	Историко-документальная выставка: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари Среднеахтубинского райкома партии», (тематико-экспозиционный план, материалы выставки).	9 июня – август 2014	16	
605	07-14	Историко-документальная выставка: «Август 1942 года: гражданское население в Сталинградской битве», (тематический план, тематико-экспозиционный план, текст экскурсии, материалы выставки).	25 июня – 25 сентября 2014	38	
606	07-14	Историко-документальная выставка: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари Клетского райкома партии», (тематико-экспозиционный план, материалы выставки).	июль 2014	50	
607	07-14	Историко-документальная выставка: «Первая Мировая война и революция в документах архивных фондов ГКУВО «ЦДНИВО», (тематический план, тематико-экспозиционный план, материалы выставки).	1 – 27 сентября 2014	53	

1	2	3	4	5	6
608	07-14	Историко-документальная выставка: «Знаменитые земляки Т.И. Брыксина и В.С. Макеев», (тематический план, тематико-экспозиционный план, текст экскурсии).	15 сентября– 5 декабря 2014	33	
609	07-14	Историко-документальная интернет выставка: «Край мой казачий», на областной конкурс виртуальных экскурсий «Открытая история», (пояснительная записка, текст экскурсии, материалы выставки).	сентябрь 2014	19	
610	07-14	Историко-документальная выставка: «История Дубовского района в документах архивных фондов ГКУВО «ЦДНИВО», (тематический план, тематико-экспозиционный план, текст экскурсии).	3 октября– 19 декабря 2014	84	
611	07-14	Историко-документальная выставка: «Восстановление Сталинграда: документы свидетельствуют», (тематический план, тематико-экспозиционный план, материалы выставки).	21 октября– 5 ноября 2014	61	

1	2	3	4	5	6
612	07-14	Историко-документальная выставка: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари Дубовского райкома партии», (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	октябрь 2014	61	
613	07-14	Историко-документальная выставка: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари Фроловского райкома партии», (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	8 декабря 2014	15	
614	07-10	Рукописи статей, подготовленные работниками отдела для публикации в периодической печати, опубликованные тексты статей.	февраль – декабрь 2014	61	
615	07-07	Рукописи научных сообщений, подготовленные работниками отдела	13 февраля - 06 ноября 2014	62	
Финансово-экономический отдел					
616	09-02	Структура и штатное расписание ГКУВО «ЦДНИВО» на 2014 год	2014	7	

620a 09-12 Фрейскурайт на 2014 3
матное усуну
на 2014 год

620b 09-13 Инвентаризация за 2014 87
отис за 2014 год

1	2	3	4	5	6
617	09-04	Бюджетная роспись, смета доходов и расходов ГКУВО «ЦДНИВО» на 2014 год	январь-декабрь 2014	33	
618	09-06	Годовой бухгалтерский баланс ГКУВО «ЦДНИВО» за 2014 год и документы к нему	январь-декабрь 2014	53	
619	09-41	Отчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование <i>за 2014г.</i>	январь-декабрь 2014	424	
620	б/и	Отчет о численности, составе и движении работников ГКУВО «ЦДНИВО» за 2014 год	январь - декабрь 2014	93	
Экспертно-методическая комиссия					
621	12-02	Протоколы №№ 1-12 заседаний экспертно-методической комиссии ГКУВО «ЦДНИВО» за 2014 год	24 января – 22 декабря 2014	58	

В данный раздел описи включено (66) шестьдесят шесть дел, (цифрами и прописью)

с № 566 по № 621, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Главный специалист отдела планирования и организационно-методической работы

А.А. Твердовская А.А. Твердовская

«06» *сентября* 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
 Протокол экспертно-методической комиссии ГКУВО "ЦДНИВО"
 от 19.09.2019 № 9

УТВЕРЖДЕНО
 Протокол экспертно-проверочной комиссии комитета культуры Волгоградской области
 от 30.09.2019 № 9

ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ
ХРАНЕНИЕ
№ 556-631766 (шестидесятьшесть)
ПРИНЯЛ Зав. арх.: Щукин
" 05 " декабря 2019 г.

Зав. арх.: Щукин
05.12.2019г.

В опись внесено 66
(шестидесятьшесть) д.
управленческой докумен-
тации.

Е. А. Щукина

В описи числятся 655 (шестисот пятьдесят пять) д.
в том числе шифры номеров:
75а, 79а, 86а, 94а, 98а, 236а, 267а, 305а, 341а, 349а,
382а, 425а, 460а, 476а;

В описи числятся 627 (шестисот двадцать семь) д.
управленческой документации,
8 (восемь) д. по иному составу: 75а, 233,
292, 337, 407, 451, 485, 526.

Заведующий арх.-ем: Щукин Е. А. Щукина
05.12.2019г.

05.12.2019

Щукин

ОБЪЕКТ

СОЛДАТОВАНО
КОММУНАЛЬНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ КОМПЛ. ТУРВО

112

Государственное казенное учреждение Волгоградской области
«ЦЕНТР ДОКУМЕНТАЦИИ НОВЕЙШЕЙ ИСТОРИИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГКУВО «ЦДНИВО»)

Фонд № 54

Опись № 1

дел постоянного хранения

2015 год

Предисловие

За 2015 год изменений в задачах, функциях государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» не было.

Изменения в структуре и штатном расписании в 2015 году произошли на основании приказа от 29.01.2015 года № 1-од «Об утверждении штатного расписания ГКУВО «ЦДНИВО» о создании Научно-исследовательского отдела при ГКУВО «ЦДНИВО». В связи с увеличением штатной численности и созданием отдела по изучению и популяризации документов Архивного фонда РФ на основании приказа министерства культуры № 01-20/108 от 27.01.2015., который вошел в состав Центра по изучению Сталинградской битвы.

Документы отдела НИР не вошли в Номенклатуру дел на 2015 год и обозначаются без индекса (б/и).

На основании номенклатуры дел ГКУВО «ЦДНИВО» на 2015 год в опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2015 год включены номенклатурные дела с постоянным сроком хранения: приказы по основной деятельности, протоколы заседаний дирекции, Государственное задание государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, годовой план и отчет о работе, паспорт ГКУВО «ЦДНИВО» по состоянию на 01 января 2016 года, сведения об изменениях в составе и объеме фондов на 01 января 2016 года положения об отделах, сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», наблюдательные дела организаций-источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», Тематические планы выставок, историко-документальные выставки: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари...» (по районам Волгоградской области), рукописи статей, сообщений, тексты радио передач, выступлений подготовленные работниками, протоколы заседаний ЭМК, структура и штатное расписание, бюджетная роспись, смета доходов и расходов, годовой бухгалтерский баланс, отчет по начислениям и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование, отчет о численности, составе и движении работников ГКУВО «ЦДНИВО» и др.

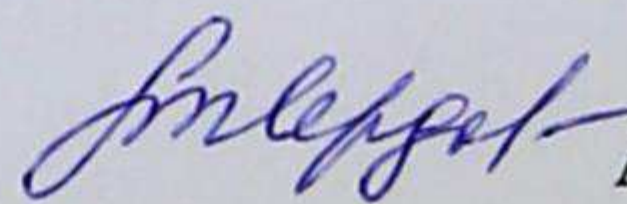
Дела внесенные в номенклатуру дел с постоянным сроком хранения на 2015 год, но не вошедшие в опись дел за 2015 год находятся на хранении в отделах, архивохранилищах, в читальном зале или в электронной базе данных ГКУВО «ЦДНИВО» и не передаются на постоянное хранение.

Индексы дел, не вошедших в опись дел за 2015 год: 01-08, 01-13, 01-17, 01-32; 02-05, 02-06, 02-07, 02-08, 02-09, 02-10, 02-11, 02-12, 02-13, 02-14, 02-16, 02-17; 03-03, 03-04, 03-05, 03-07; 05-17, 05-18, 05-19, 05-20, 05-21; 06-04, 06-05, 06-13, 06-28, 06-30, 06-31, 06-32; 07-12, 07-13, 07-14, 07-16, 07-17; с 08-04 по 08-19; 09-01, 09-05, 09-13, 09-15, 09-16, 09-19, 09-22, 09-24, 09-31, 09-32; 10-03, 10-04, 10-05, 10-07, 10-08, 10-09.

Дела систематизированы по структурному признаку, и в соответствии с номенклатурой, подшиты в картонные обложки. Листы в делах пронумерованы и составлены заверительные надписи. Обложки дел оформлены в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», М. 2015 от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

Главный специалист отдела планирования
и организационно-методической работы

 А.А. Твердовская

«__» _____ 20__ г.

624a

Федеральное
адреса ТКУМО «БДКМБ»
в связи с 80-летием
со дня образования

2015

14

Государственное казенное учреждение
 Волгоградской области
 «ЦЕНТР ДОКУМЕНТАЦИИ НОВЕЙШЕЙ
 ИСТОРИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
 (ГКУВО «ЦДНИВО»)

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГКУВО «ЦДНИВО»
 _____ Л.И. Будченко
 «__» _____ 20__ г.

Фонд № 54

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
 за 2015 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
Приемная					
622	01-05	Приказы №№ 1 од - 27 од ГКУВО «ЦДНИВО» по основной деятельности за 2015 год	29 января – 31 декабря 2015	67	
623	01-07	Протоколы №№ 1- 4 заседаний дирекции ГКУВО «ЦДНИВО» за 2015 год	19 марта – 23 ноября 2015	17	
624	01-18	Номенклатура дел ГКУВО «ЦДНИВО» на 2015 год	2015	24	
Главный хранитель фондов					
625	02-03	Паспорт ГКУВО «ЦДНИВО» по состоянию на 01 января 2016 года, составлен 31 декабря 2015 года	2015	10	
626	02-04	Сведения об изменениях в составе и объеме фондов на 01 января 2016 года, составлен 31 декабря 2015 года	2015	14	

629a	04-13	Протокол №5 заседаний научно- исследовательских семинаров за 2015 год и документы к ним (документы, доклады, списки присутствующих)	2015	41
------	-------	--	------	----

1	2	3	4	5	6
Отдел планирования и организационно-методической работы					
627	04-05	Государственное задание государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов	2015	104	
628	04-05	Годовой план работы ГКУВО «ЦДНИВО» на 2015 год	2015	69	
629	04-06	Годовой отчет о работе ГКУВО «ЦДНИВО» за 2015 год	2015	96 99	
Отдел работы с источниками комплектования					
630	05-08	Сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» за 2015 год	2015	2	
631	05-09	Дополнительный список лиц, архивы которых подлежат приему в ГКУВО «ЦДНИВО» за 2015 год	2015	1	

1	2	3	4	5	6
632	05-13	Сведения о состоянии хранения документов в организациях-источниках комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» на 01 декабря 2015 года	01 декабря 2015	6	
633	б/и	Ответы ГКУВО «ЦДНИВО» на анкету – вопросник по теме НИР 1.2.1 «Подготовка изменений в Перечень типовых управленческих документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием срока их хранения, утвержденных приказом Минкультуры России от 25.08.2010 № 558»	15 мая 2015	7	
634	05-11	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2015 году (Комитет по делам молодежи Волгоградской области), Том 1	16 октября 2000 – 27 февраля 2015	221	
635	05-11	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2015 году (Комитет по делам молодежи Волгоградской области), Том 2	16 октября 2000 – 27 февраля 2015	155	

1	2	3	4	5	6
636	05-11	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2015 году (Комитет охотничьего хозяйства и рыболовства Волгоградской области), Том 1	05 июля 2006-31 марта 2011	160	
637	05-11	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2015 году (Комитет охотничьего хозяйства и рыболовства Волгоградской области), Том 2	31 марта-30 ноября 2011	172	
638	05-11	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2015 году (Комитет охотничьего хозяйства и рыболовства Волгоградской области), Том 3	25 июля 2012-31 марта 2015	201	

1	2	3	4	5	6
639	05-11	Наблюдательное дело по контролю за состоянием и работой ведомственного архива организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», исключенной в 2015 году (ГБОУ ДПО ВО «Институт молодежной политики и социальной работы»)	26 октября 2001-26 ноября 2015	64	
Отдел сохранности и государственного учета					
640	06-12	Документы (перечни для подготовленных к рассекречиванию, представляемых на повторную экспертизу, информация) о рассекречивании документов в 2015 году	22 декабря 2015	25	
Отдел использования документов, научно-исследовательской работы и социально-правовой информации					
641	07-08	Рукописи докладов, подготовленных для выступлений на конференциях, краеведческих чтениях, круглых столах, форумах, семинарах	29 января 2015 – 3 декабря 2015	110	
642	07-08 07-11	Рукописи статей, подготовленных для публикации в периодической печати, тексты статей (вырезки из газет)	февраль 2015 – декабрь 2015	100	

1	2	3	4	5	6
643	07-08	Рукописи телепередач и радиопередач	1 февраля 2015 – май 2015	5	
644	07-09	Рукопись рецензии на сборник «Войной испытанные строки (по следам архивных документов о Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.)». – Астрахань	2015	6	
645	07-10	Документы по подготовке выставки «Из истории черкасовского движения» (тематический план, тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	12 января 2015	37	
646	07-10	Документы по подготовке выставки «Этот День Победы...» (тематический план, тематико-экспозиционный план, текст экскурсии, материалы выставки)	30 марта 2015	35	
647	07-10	Документы по подготовке выставки «Из истории архива: к 80-летию образования Центра документации новейшей истории Волгоградской области» (тематический план, тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	15 июня 2015	30	

1	2	3	4	5	6
648	07-10	Документы по подготовке выставки «Знаменитые земляки: 90 лет со дня рождения О.А. Куликова» (тематический план, тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	24 сентября 2015	29	
649	07-10	Документы по подготовке выставки «Культурная жизнь Царицына – Сталинграда - Волгограда» (тематический план, тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	5 октября 2015	44	
650	07-10	Документы по подготовке выставки «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Калачевского райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	24 марта 2015	95	
651	07-10	Документы по подготовке выставки «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Котовского райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	20 апреля 2015	92	
651 а	07-10	Документы по подготовке выставки «Из истории развития физкультуры и спорта в Сталинграде - Волгограде» (тематический план, тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	25 мая 2015	30	

1	2	3	4	5	6
652	07-10	Документы по подготовке выставки «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Николаевского райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	15 июня 2015	88	
653	07-10	Документы по подготовке выставки «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Новониколаевского райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	23 июня 2015	69	
654	07-10	Документы по подготовке выставки «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Октябрьского райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	9 ноября 2015	80	
655	07-10	Документы по подготовке выставки «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Руднянского райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	1 декабря 2015	82	

1	2	3	4	5	6
656	07-12	Информации о проведении выставок, экскурсий, участия в мероприятиях	21 января 2015 – декабрь 2015	22	
Финансово-экономический отдел					
657	09-02	Структура и штатные расписания ГКУВО «ЦДНОВО» на 2015 год	2015	11	
658	09-05	Бюджетная роспись, смета доходов и расходов ГКУВО «ЦДНОВО» на 2015 год	январь-декабрь 2015	112	
659	09-06	Годовой бухгалтерский баланс ГКУВО «ЦДНОВО» за 2015 год и документы к нему	январь-декабрь 2015	60	
660	09-24	Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование	январь-декабрь 2015	10	
661	б/и	Отчет о численности, составе и движении работников ГКУВО «ЦДНОВО» за 2015 год	январь - декабрь 2015	3	
661 а	09-04	Прейскурант на платные услуги на 2015 год	январь-декабрь 2015	3	
661 б	09-31	Инвентаризационная опись об инвентаризации активов, обязательств, имущества за 2015 год	2015	107	

1	2	3	4	5	6
Экспертно-методическая комиссия					
662	05-03	Протоколы №№ 1-12 заседаний экспертно-методической комиссии ГКУВО «ЦДНОВО» за 2015 год	20 января-15 декабря 2015	68	
Научно-исследовательский отдел					
663	б/и	Отчеты отдела по проведению круглых столов	2015	6	
664	б/и	Рукопись сборника документов «Восстановление экономики Сталинградской области (репарационные поставки)» 1945-1947 гг., Том 1	2015	250	
665	б/и	Рукопись сборника документов «Восстановление экономики Сталинградской области (репарационные поставки)» 1945-1947 гг., Том 2	2015	185	

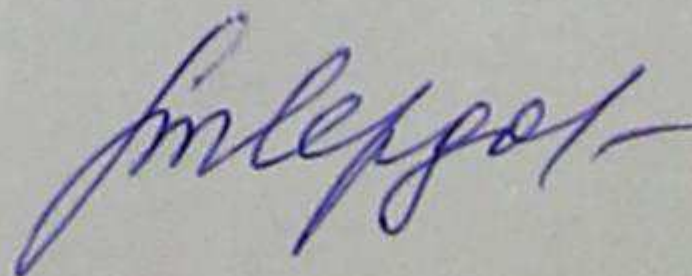
В данный раздел описи внесено 44 (сорок четыре) дела,
(цифрами и прописью)

с № 622 по № 665, в том числе:

литерные номера: _____

пропущенные номера: _____

Главный специалист отдела
планирования и организационно-
методической работы



А.А. Твердовская

«15» июня 2020г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертно-методической
комиссии ГКУВО "ЦДНОВО"
от 19.06.2020 № 6

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной
комиссии комитета
культуры Волгоградской области
от 30.06.2020 № 6

ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ
ХРАНЕНИЕ
№ 666-665747 (сорок семь) д. упр.
принял зав. арт.: Шреф
« 20 » января 2021 г.

В опись включено 47 (сорок семь) дел управ-
ленческой документации, в том числе
интерное номера: 651а, 661а, 661б.

Зав. арт.-ем: Шреф Е.А. Шремачек

К тому в описи числятся 682 (шестьсот
восемьдесят два) дела, в том числе ин-
терное номера: 75а, 79а, 86а, 94а, 98а, 236а,
267а, 305а, 341а, 349а, 382а, 425а, 460а, 476а,
651а, 661а, 661б.

В описи числятся 674 (шестьсот семьдесят
четыре) дела управленческой документации,
8 (восемь) дел по личному составу:

75а, 233, 292, 337, 407, 451, 485, 526.

Зав. арт.-ем: Шреф Е.А. Шремачек
20.01.2021г.

20.01.2021
о. Шреф

СОЛДАТОВАНО
ГОРОДНОЙ ЭКСПЕРТНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ
КОМАНДЫ КЛУБОВ "ДИНОВО"

125

Государственное казенное учреждение Волгоградской области
«ЦЕНТР ДОКУМЕНТАЦИИ НОВЕЙШЕЙ ИСТОРИИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГКУВО «ЦДНИВО»)

Фонд № 54

Опись № 1

дел постоянного хранения

2016 год

Предисловие

За 2016 год изменений в задачах, функциях государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» не было.

На основании номенклатуры дел ГКУВО «ЦДНИВО» на 2016 год в опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2016 год включены номенклатурные дела с постоянным сроком хранения: приказы по основной деятельности, протоколы заседаний дирекции, Государственное задание государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» на 2016 год и на плановый период 2016 и 2017 годов, годовой план и отчет о работе, паспорт ГКУВО «ЦДНИВО» по состоянию на 01 января 2016 года, сведения об изменениях в составе и объеме фондов на 01 января 2016 года положения об отделах, сведения об изменении в списке организаций – источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», наблюдательные дела организаций-источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО», Тематические планы выставок, историко-документальные выставки: «Люди. Годы. Судьбы. Первые секретари...» (по районам Волгоградской области), рукописи статей, сообщений, тексты радиопередач, выступлений подготовленные работниками, протоколы заседаний ЭМК, структура и штатное расписание, бюджетная роспись, смета доходов и расходов, годовой бухгалтерский баланс, отчет по начислениям и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование, отчет о численности, составе и движении работников ГКУВО «ЦДНИВО» и др.

Индексы дел, не вошедших в опись дел постоянного хранения за 2016 год:

Дела не перерабатывались: 01-16, 04-02, 04-15, 09-01.

Дела не заводились: 01-07, 01-22, 03-05, 05-14, 07-05, 07-23, 09-04, 09-16, 09-22, 09-32, 10-03.

Переходящие дела: 01-12, 01-17; с 02-05 по 02-17; 03-03, 05-12, 05-17, 05-19, 05-20, 05-21, 06-05, 06-10, 06-12, 06-13, 06-14, 06-29, 06-33, 06-35, 07-17, 07-18, 08-13, 10-05, 10-07, 10-08.

Дела хранятся в отделах на государственное хранение не передаются: 06-06, 06-07, 06-09, 06-30, 07-15, с 08-07 по 08-12, с 08-14 по 08-19.

Дело 03-03 не вошло в опись т.к. согласно перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения (М. 2019 г.), применяем статью 532 б, срок хранения – 5 лет с пометкой после сноса здания.

Дело 04-05 не вошло в опись т.к. согласно перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения срок хранения (М.2019 г.) применяем статью 443, срок хранения – 50 лет.

Дело 05-08 не вошло в опись т.к. согласно перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения (М.2019 г.), применяем статью 366, срок хранения – до ликвидации справочно-информационного фонда.

Дела 08-04, 08-05, 08-06 не вошли в опись т.к. согласно перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения (М. 2019 г.), применяем статью 366, срок хранения – до ликвидации справочно-информационного фонда.

Дело 09-06 не вошло в опись т.к. согласно перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения срок хранения (М. 2019 г.) применяем статья 246, срок хранения - 5 лет.

Дело 09-24 не вошло в опись т.к. согласно перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения срок хранения (М. 2019 г.) применяем статья 295, срок хранения – 6 лет с пометной при отсутствии лицевых счетов 50/70 лет.

Дело 09-31 не вошло в опись т.к. согласно перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения срок хранения (М. 2019 г.) применяем статья 321, срок хранения - 5 лет.

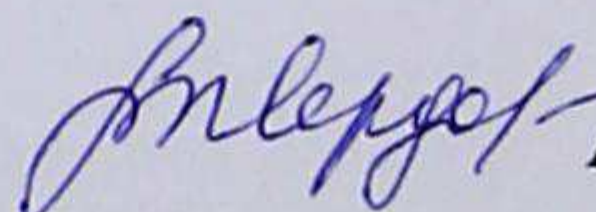
Дело 10-04 не вошло в опись т.к. согласно перечню типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения срок хранения (М. 2019 г.) применяем статью 521, срок хранения 3 года с пометкой после списания технических средств.

Дело 12-07 не вошло в опись т.к. рукописи сборников документов не были подготовлены работниками научно-исследовательского отдела ГКУВО «ЦДНИВО».

Дела систематизированы по структурному признаку, и в соответствии с номенклатурой, подшиты в картонные обложки. Листы в делах пронумерованы и составлены заверительные надписи. Обложки дел оформлены в соответствии с «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях», М. 2015 от 31.03.2015 № 526.

Физическое состояние документов удовлетворительное.

Главный специалист отдела планирования и организационно-методической работы

 А.А. Твердовская

«03» июле 2023г.

Государственное казенное учреждение
Волгоградской области
«ЦЕНТР ДОКУМЕНТАЦИИ НОВЕЙШЕЙ
ИСТОРИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»
(ГКУВО «ЦДНИВО»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУВО «ЦДНИВО»
Л.И. Будченко
«13» _____ 2023 г.



Фонд № 54
ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения
за 2016 год

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
Приемная					
666	01-04	Приказы №№ 2 од - 54 од ГКУВО «ЦДНИВО» по основной деятельности за 2016 год	25 января – 30 декабря 2016	66	
667	01-06	Протоколы №№ 1- 4 заседаний дирекции ГКУВО «ЦДНИВО» за 2016 год	18 апреля – 7 ноября 2016	17	
668	01-18	Номенклатура дел ГКУВО «ЦДНИВО» на 2016 год	11 января 2016	21	
669	б/и	Административный регламент государственной услуги ГКУВО «ЦДНИВО» «Оказание информационных услуг на основе архивных документов»	2016	20	
670	б/и	Административный регламент государственной услуги ГКУВО «ЦДНИВО» «Обеспечение доступа к архивным документам (копиям) и справочно-поисковым средствам к ним»	2016	21	

1	2	3	4	5	6
Заместитель директора					
671	02-03	Паспорт ГКУВО «ЦДНИВО» по состоянию на 01 января 2017 года, составлен 31 декабря 2016 года	2016	10	
672	02-04	Сведения об изменениях в составе и объеме фондов на 01 января 2017 года, составлен 29 декабря 2016 года	2016	12	
Отдел планирования и организационно-методической работы					
673	04-03	Положение об оплате труда работников ГКУВО «ЦДНИВО»	16 сентября 2016	27	
674	04-03	Положение об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в ГКУВО «ЦДНИВО» с помощью средств автоматизации	27 июня 2016	9	
675	04-06	Государственное задание государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов	31 декабря 2015- 16 декабря 2016	193	
676	04-06	Отчет о выполнении государственного задания государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов	2016	13	

1	2	3	4	5	6
677	04-07	Годовой план работы государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» на 2016 год	2016	108	
678	04-09	Годовой отчет о работе государственного казенного учреждения Волгоградской области «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» за 2016 год	2016	115	
679	04-11	«Дорожная карта» (план мероприятий) по повышению эффективности деятельности ГКУВО «ЦДНИВО»	2016	7	
680	04-13	Протоколы №№ 1-4 заседаний научно-исследовательских семинаров за 2016 год и документы к ним (списки присутствующих, доклады)	2016	47	
Отдел работы с источниками комплектования					
681	05-08	Список организаций источников комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» за 2016 год	2016	10	
682	05-09	Дополнительный список лиц, архивы которых подлежат приему в ГКУВО «ЦДНИВО» за 2016 год	2016	2	
683	05-13	Сведения о состоянии хранения документов в организациях-источниках комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» на 01 декабря 2016 года	1 декабря 2016	6	

1	2	3	4	5	6
684	05-11	Наблюдательное дело ГБПОУ «Волгоградский педагогический колледж» организации-источника комплектования ГКУВО «ЦДНИВО» (описи, акты, справки, договоры, копии учредительных документов, переписка)	12 февраля 2004-28 апреля 2016	146	

Отдел сохранности и государственного учета документов

685	06-03	Анкета мониторинга, подготовленная работниками отдела сохранности и государственного учета документов ГКУВО «ЦДНИВО» по программе сохранения фотодокументов на 2016 год в рамках исполнения приказа Министерства культуры Российской Федерации «О программе сохранения фотодокументов, входящих в составы государственных фондов Российской Федерации» № 226 от 04.12.2008 г.	10 марта – 16 мая 2016	17	протокол ЭК от 17.03.2023 №3
686	06-11	Перечень дел, нуждающихся в рассекречивании в 2017 году	17 ноября – 21 ноября 2016	7	
687	06-11	Информация о рассекречивании протоколов и стенограмм заседаний партийных комитетов, конференций, активов и материалов к ним, направлявшихся в ЦК ВКП (б) – КПСС	19 апреля - 18 октября 2016	224	

1	2	3	4	5	6
688	06-11	Информация о результатах рассекречивания документов ГКУВО «Центр документации новейшей истории Волгоградской области» в 2016 году и пояснительная записка к ней	26 декабря 2016	41	
Отдел использования документов, научно-исследовательской работы и социально-правовой информации					
689	07-07	Рукопись сборника материалов «Поступь истории. Научно-исследовательская деятельность Центра документации новейшей истории Волгоградской области (1991-2015 гг.)» (не опубликован)	2015-2016	257	
690	07-08	Рукописи докладов, подготовленных для участия в конференциях, краеведческих чтениях; (опубликованные тексты научных сообщений)	11 февраля – 18 ноября 2016	55	
691	07-08	Рукописи статей, подготовленных для публикации в периодической печати, тексты статей (вырезки из газет), рукописи выступлений на встречах с общественностью	февраль – ноябрь 2016	78	
692	07-08	Рукопись телепередачи «Иностранные специалисты на предприятиях Сталинграда в 1930-е гг.»	14 июля 2016	6	
693	07-10	Историко-документальная выставка «Народное ополчение в Сталинградской битве» (тематический план, тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	14 января 2016	24	

1	2	3	4	5	6
694	07-10	Историко-документальная выставка «Знаменитые земляки: А.В. Апарина» (тематический план, тематико-экспозиционный план, текст экскурсии, материалы выставки)	21 марта – 4 апреля 2016	36	
695	07-10	Историко-документальная выставка «Имена, вошедшие в историю (архивная выставка, посвященная 100-летию со дня рождения Героя Советского Союза Алексея Петровича Маресьева)» (письмо главного специалиста отдела по работе с архивами комитета культуры Волгоградской области Буянова Д.В., материалы выставки)	22 апреля 2016	54	
696	07-10	Историко-документальная выставка «Проекция советской эпохи. Из истории развития кинообслуживания населения Волгоградской (Сталинградской) области в 1920-1970-е гг.» (тематический план, тематико-экспозиционный план, текст экскурсии, материалы выставки)	28 июня – сентябрь 2016	42	
697	07-10	Историко-документальная выставка «Партизанское дело – бить врага смело. Из истории партизанского движения в годы Великой Отечественной войны» (тематический план, тематико-экспозиционный план, текст экскурсии, материалы выставки)	12 октября 2016	39	

1	2	3	4	5	6
698	07-10	Историко-документальная выставка «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Быковского райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	1 марта 2016	86	
699	07-10	Историко-документальная выставка «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Киквидзенского райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	23 марта 2016	64	
700	07-10	Историко-документальная выставка «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Котельниковского райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	24 июня 2016	112	
701	07-10	Историко-документальная выставка «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Кумылженского (Подтелковского) райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	28 сентября 2016	122	
702	07-10	Историко-документальная выставка «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Михайловского райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	1 ноября 2016	89	

710a 09-06 Справки о бюджетных ассигнованиях, сметных бюджетных обязательствах, предельных объемах финансирования, дефицитных поступлениях бюджетных средств, справки об исполнении сметной росписи и сметных бюджетных обязательств 2016 123

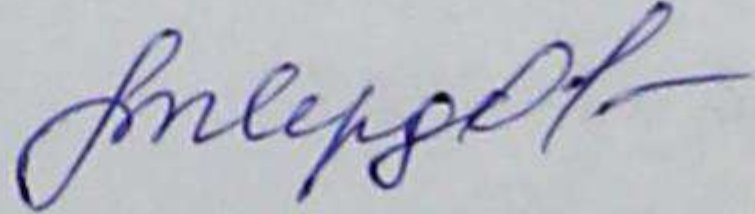
710б Расчетные ведомости 2016 8
по итогам исполнения
страхового взносов
в фонд соц.
страхования

1	2	3	4	5	6
703	07-10	Историко-документальная выставка «Люди. Годы. Судьбы (первые секретари Нехаевского райкома партии)» (тематико-экспозиционный план, материалы выставки)	16 ноября 2016	77	
704	07-11	Информации о проведении выставок, экскурсий, участии в мероприятиях; тексты информации, размещенной на сайте в разделе «Этот день в истории»	январь – декабрь 2016	136	
Финансово-экономический отдел					
705	09-02	Штатные расписания ГКУВО «ЦДНОВО» на 2016 год	2016	15	
706	09-05	Бюджетная роспись, смета доходов и расходов ГКУВО «ЦДНОВО» на 2016 год	январь-декабрь 2016	12	
707	09-13	Годовой бухгалтерский баланс ГКУВО «ЦДНОВО» за 2016 год и документы к нему	январь-декабрь 2016	86	
708	09-15	Отчет об исполнении сметы ГКУВО «ЦДНОВО»	2016	4	
709	09-19	Утвержденные лимиты, фонды заработной платы	2016	1	
710	09-40	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности ГКУВО «ЦДНОВО»	2016	8	
Экспертно-методическая комиссия					
711	05-03	Протоколы №№ 1-12 заседаний экспертно-методической комиссии ГКУВО «ЦДНОВО» за 2016 год	18 января-19 декабря 2016	40	
Отдел научно-исследовательской работы					
712	12-05	Документы о подготовленных в 2016 году изданиях	2016	7	

1	2	3	4	5	6
713	12-08	Рукописи статей, заметок, тексты радиопередач, лекций, выступлений на краеведческих чтениях, конференциях, подготовленные работниками отдела Вырезки из газет, журналов, статей, подготовленных работниками отдела	2016	112	
714	12-09	Документы по проведению круглых столов в 2016 году	2016	8	протокол ЭК от 17.03.2023 № 3

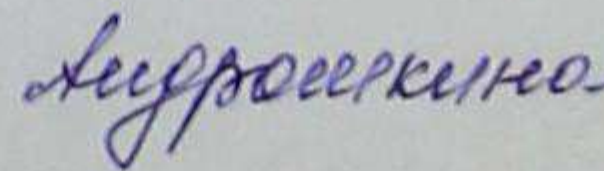
В данный раздел описи внесено 49 (сорок девять) дел, (цифрами и прописью)
с № 666 по № 714, в том числе:
литерные номера: _____
пропущенные номера: _____

Главный специалист отдела планирования и организационно-методической работы



А.А. Твердовская

Начальник отдела работы с источниками комплектования



И.А. Андрюшкина

«15» марта 2023г.

СОГЛАСОВАНО
Протокол экспертно-методической комиссии ГКУВО "ЦДНИВО"
от 17.03.2023 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Протокол экспертно-проверочной комиссии комитета культуры Волгоградской области
от 30.06.2023 № 7

ЛИСТ-ЗАВЕРИТЕЛЬ ДЕЛА № _____

В деле подшито и пронумеровано 137 (сто тридцать семь) листов
(цифрами и прописью)

с № 1 по № 137 в том числе:

литерные номера листов: —

пропущенные номера листов: —

+ листов внутренней описи ✓

Особенности физического состояния и формирования дела	Номера листов
1	2

Зав. архив-м

Наименование должности
работника

М. Ботф

Подпись

М. Р. Ботанова

Расшифровка подписи

17.07.2023

Дата