

Государственное казенное учреждение Волгоградской области
«Центр документации новейшей истории Волгоградской области»

Казначейство России

Управление федерального казначейства по Волгоградской области

27.12.1993г. – Управление федерального казначейства Министерства
Финансов Российской Федерации по Ворошиловскому району г.Волгограда

23.01.1995г. – Отделение федерального казначейства по Ворошиловскому
району г.Волгограда

09.10.2000г. – Отделение федерального казначейства по Ворошиловскому
району г.Волгограда Управление федерального казначейства Министерства
Финансов Российской Федерации по Волгоградской области

01.01.2005г. – Отделение по Ворошиловскому району г.Волгограда
Управления Федерального казначейства по Волгоградской области

ФОНД № 889

ОПИСЬ № 1

дел постоянного хранения

1994 – I квартал 2001г.

2003

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Управление Федерального казначейства по Волгоградской области

27.12.1993г. – Управление Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Ворошиловскому району г. Волгограда

23.01.1995г. - Отделение Федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда

09.10.2000г. - Отделение Федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Ворошиловскому району

Фонд № 889

Опись № 1

дел постоянного хранения

1994-2003

Предисловие

Управление федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Ворошиловскому району г. Волгограда создано приказом Управления федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации № 2 от 27 декабря 1993 г. На основании Указа Президента «О федеральном казначействе» № 1556 от 8 декабря 1992 года и Положением о федеральном казначействе Российской Федерации, утвержденным постановлением Совета Министров Правительства Российской Федерации 27 августа 1993 года № 864.

В 1995 году Управление федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Ворошиловскому району г. Волгограда переименовано в отделение федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда (приказ УФК МФ по Волгоградской области от 21 января 1995 г. № 5).

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 03.09.1997 года № 981 «Об утверждении перечня государственных должностей федеральной государственной службы» сотрудники отделения переведены на государственные должности.

Отделение федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда переименовано в отделение федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Волгоградской области приказом УФК МФ РФ по Волгоградской области от 09 октября 2000 г. № 143.

Отделение федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда Управление федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Волгоградской области входит в единую централизованную систему органов федерального казначейства Российской Федерации в составе Министерства финансов Российской Федерации и подчиняется Управлению федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Волгоградской области.

Отделение федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда Управление федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Волгоградской области является юридическим лицом, имеет самостоятельную смету расходов, имущество, закрепленное на праве оперативного управления, текущие счета в учреждениях банка для выполнения хозяйственных функций, печати с изображением Государственного герба РФ и своим наименованием.

В соответствии с Положением о федеральном казначействе Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 1993 года № 864 и нормативными документами Министерства Финансов РФ отделение федерального казначейства выполняет следующие основные функции:

2

- Организация, осуществление и контроль за исполнением федерального бюджета Российской Федерации, управление средствами на счетах казначейства;

- Осуществление оперативного управления государственными финансовыми ресурсами в пределах, установленных на соответствующий период государственных расходов;

- Сбор, обработка и анализ информации о состоянии государственных финансов, представление УФК МФ РФ по Волгоградской области отчетности об исполнении федерального бюджета;

- Осуществление предварительного и текущего контроля за целевым использованием бюджетных средств;

- Осуществление финансирования федеральных целевых программ.

Отделение федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Волгоградской области возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности приказом руководителя УФК МФ РФ по Волгоградской области.

Организационная структура отделения определяется возложенными на нее целями и задачами. В настоящее время она включает в себя отдел расходов, отдел бухгалтерского учета и контроля и службу информационно - технического обеспечения.

В соответствии с положением об Архивном фонде РФ от 17 марта 1994 года № 552 и с целью обеспечения сохранности документов в отделении приказом руководителя от 8 июля 2003 года назначен ответственный за архив отделения. Для организации и проведения методической и практической работы по экспертизе ценности документов, их отбору и подготовке к передаче на хранение в архив назначена экспертная комиссия. Утверждено и введено в действие с 10.02.2002 г. Положение об архиве ОФК и Положение о постоянно действующей экспертной комиссии ОФК. В отделении выделено помещение под архив.

Впервые научно – техническая обработка документов отделения была осуществлена в марте- апреле 2004 года. В результате обработки были составлены:

Опись № 1 дел постоянного хранения за 1994-2003 годы в количестве 132 ед. хр.

Опись № 2 дел по личному составу за 1994-2003 годы в количестве 39 ед. хр.

Опись № 3 личные дела государственных служащих за 1999-2003 годы в количестве 21 ед. хр.

Описи построены по хронологически-структурному признаку.

В опись дел постоянного срока хранения включены: приказы по основной деятельности, штатное расписание, планы работ, годовые отчеты об исполнении федерального бюджета, сметы расходов, документы проверок и др. Не сохранились приказы по основной деятельности, планы работ,


отчеты об исполнении ФБ за 1994-1997 г., смета расходов за 1994-19998 гг. Отсутствуют статистические сведения о численности, оплате труда и движении работников отделения за 1994-1996 годы. Работа по поиску документов не дала положительного результата.

В опись дел по личному составу включены: приказы по личному составу, личные карточки и документы по зарплате.

В опись личных дел государственных служащих включены личные дела уволенных работников. Дела сформированы по годам, внутри года и по алфавиту фамилий.

Качество научно-технической обработки хорошее. Сохранность дел постоянного хранения и по личному составу обеспечено.

Составитель:
Специалист 1 кат.
23.04.2004г.



А.М. Хабаров

4

*Список сокращений к описи №1 дел
постоянного хранения за 1994-2003 годы*

<i>Коммерческий банк</i>	<i>КБ</i>
<i>Управление производственно-технического обслуживания и комплектации оборудования</i>	<i>УПТО и КО</i>
<i>Филиал акционерного банка</i>	<i>ФАБ</i>
<i>Московский акционерно-коммерческий банк</i>	<i>МАКБ</i>
<i>Акционерное общество открытого типа</i>	<i>АООТ</i>
<i>Государственная налоговая инспекция</i>	<i>ГНИ</i>
<i>Открытое акционерное общество</i>	<i>ОАО</i>
<i>Налог на добавленную стоимость</i>	<i>НДС</i>

ОФК по Ворошиловскому району
г. Волгограда УФК МФ РФ
по Волгоградской области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
Советник РФ 1 класса
Вителю Н.И. Столетов
« 23 » / *Вителю* 2004г.

Опись №1
дел постоянного хранения
За 1994-2003 годы

№ пп	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол- во листов	Прим.
1	2	3	4	5	6
		1994 год			
		Бухгалтерия			
1.	б/н	Штатное расписание отделения на 1994 год	1994	13	Связка 1
2.	б/н	Документы проверок Отделением управления снабжения и сбыта по вопросам использования средств федерального бюджета за 1994 год (акты, справки, переписка)	05марта- 18 мая 1994	53	
3.	б/н	То же, банка «Казачий»	11 июля- 01 ноября 1994	93	
4.	б/н	Документы проверки банка «РИТ» о своевременности исполнения платежных поручений на перечисление платежей в федеральный бюджет (акты, справки, переписка)	20 октября 1994- 28 июня 1996	31	
5.	б/н	То же, КБ «Славянин»	1994	9	
6.	б/н	То же, филиала соцбанка	1994-1996	34	
7.	б/н	Документы проверки ТПО «ВолгоградАВТОТРАНС» об использовании льготного целевого государственного кредита на пополнение оборотных средств за 1994 год(акты, справки, переписка)	10 января- 10 мая 1994	38	

1	2	3	4	5	6
8.	б/н	То же, предприятия безалкогольных напитков	1994	24	
9.	б/н	Документы проверок Отделением комбината хлебопродуктов по целевому использованию бюджетной ссуды за 1994-1996 годы (акты, справки, переписка)	15 ноября-01 декабря 1996	59	
10.	б/н	Документы проверок Отделением УПТО и КО «Прикаспийбурнефть» об использовании льготного государственного кредита на пополнение оборотных средств за 1994 год (акты, справки, переписка)	01апреля-31августа 1994	38	
11.	б/н	Документы проверок Отделением КБ «Поволжье» о своевременности исполнения платежных поручений по перечислению платежей на доходные счета федерального бюджета за 1994-1995 годы (акты, справки, переписка)	13 сентября 1994-16 января 1995	36	
12.	б/н	То же, банков района за 1994-1998 годы (справки, информация)	11 апреля 1994-25мая 1998	126	
13.	б/н	Документы проверок консервного завода «Волгоградский» об использовании льготного государственного кредита (акты, справки, переписка) за 1994-1997 годы	04 июля 1994-20 мая 1997	62	
		1995 год			
		Бухгалтерия			
14.	б/н	Штатное расписание отделения и приложение к нему на 1995 год	1995	14	
15.	б/н	Документы проверок и контроля за целевым использованием бюджетных средств, выделенных для погашения облигаций займа 1990 года (акты, переписка) за 1995 год	1995	6	

1	2	3	4	5	6
16.	б/н	Документы проверок отделением сбербанка по своевременности исполнения платежных поручений на перечисление платежей на доходные счета федерального бюджета(акты, переписка) за 1995 год	1995	21	
17.	б/н	То же, ФАБ «Империал» за 1995-1998 годы	1995-1998	20	
18.	б/н	Документы проверок предприятий, учреждений и организаций по вопросам перечисления средств во внебюджетные фонды за 1995 (акты, справки)	1995	37	
		1996 год			
		Бухгалтерия			
19.	б/н	Штатное расписание отделения и приложение к нему на 1996 год	1996	12	
20.	б/н	Документы проверок МАКБ «Возрождение» о своевременности исполнения предписания УФК по Волгоградской области № 34 АООТ «Волгоградская агропромышленная финансовая корпорация» (акты, справки, переписка) за 1996г-1997 годы	1996-1997	78	
21.	б/н	Документы проверок филиала КБ «Газпромбанк» о своевременности исполнения платежных поручений по перечислению платежей на доходные счета федерального бюджета(справки, переписка) за 1996-1998 годы	1996-1998	5	
22.	б/н	Документы проверок порядка проведения денежных зачетов по доходам и расходам в ГНИ Ворошиловского района на 1996 год (акты, справки, переписка)	1996	12	
		1997 год			
		Бухгалтерия			

1	2	3	4	5	6
23.	б/н	Штатное расписание отделения и приложение к нему на 1997 год	1997	45	Справка
24.	б/н	Годовой отчет отделения об исполнении сметы расходов за 1997 год	1997	95	
25.	б/н	Документы проверок учреждений и организаций района по вопросам использования средств федерального бюджета за 1997 год (акты, справки)	1997	167	
26.	б/н	То же, учреждений и организаций	1997	56	
27.	б/н	Статистические сведения о численности, заработной плате и движении работников за 1997 год (ф. № П-2)	1997	20	
		1998 год			
		Приемная			
28.	б/н	Положения об отделах. Правила внутреннего распорядка отделения на 1998-1999 годы	1998	35	Справка
29.	б/н	Годовой план основных вопросов экономической и контрольной работы отделения на 1998 год	1998	12	
30.	б/н	Акты проверок ОФК управлением по вопросам безопасности информации, финансированию социальных программ, кадровой деятельности и другим вопросам за 1998 год	1998	30	
		Кадровая служба			
31.	б/н	Приказы №№ 1-100 начальника отделения по основной деятельности за 1998 год	6 января – 31 декабря 1998	63	
32.	б/н	Протоколы совещаний трудового коллектива отделения за 1998 год	30 октября-9 декабря 1998	17	
33.	б/н	Журнал учета приказов по основной деятельности за 1998 год	1998	5	
		Бухгалтерия			
34.	б/н	Годовой отчет отделения об исполнении федерального бюджета за 1998 год(ф.600)	1998	108	

1	2	3	4	5	6
35.	б/н	Годовой баланс исполнения сметы расходов на содержание отделения за 1998 год	1998	59	
36.	б/н	Годовой отчет отделения о финансировании расходов федерального бюджета в разрезе показателей бюджетной классификации РФ за 1998 год	1998	106	
37.	б/н	Штатное расписание отделения и приложение к нему на 1998 год	1998	48	
38.	б/н	Статистические сведения о численности, заработной плате и движении работников отделения за 1998 год(ф.№ П-4)	1998	24	
39.	б/н	Документы проверок своевременности и эффективности использования средств на заработную плату в бюджетных организациях за 1998 год (акты, справки, переписка)	1998	94	
40.	б/н	Документы проверок работы организаций и предприятий по вопросу использования средств федерального бюджета за 1998 год	1998	35	
41.	б/н	Документы проверок целевого использования, полноты и своевременности возврата средств федерального бюджета, выданных из фонда льготного кредитования сезонных затрат в сельском хозяйстве за 1998 год	1998	184	
42.	б/н	Документы проверок ОАО КБ «Русюгбанк» по вопросам своевременности исполнения платежных поручений на перечисление платежей в федеральный бюджет за 1998 год	1998	35	
43.	б/н	То же, КБ «Волго-Донской»	1998	12	

1	2	3	4	5	6
44.	б/н	Переписка отделения с органами государственной власти по вопросам контрольно-ревизионной работы за 1998 год	04 февраля-25 декабря 1998	45	
45.	б/н	Сводная номенклатура дел на 1998 год	1998	23	
		1999 год			
		Приемная			
46.	01-02	Должностные инструкции работников отдела на 1999 год	1999	47	
47.	01-03	Годовой план основных вопросов экономической и контрольной работы отделения на 1999 год	1999	22	
		Кадровая служба			
48.	02-01	Приказы №№ 1-73 руководителя отделения по основной деятельности за 1999 год	6 января-31 декабря 1999	114	
49.	02-05	Журнал учета приказов по основной деятельности за 1999 год	1999	9	
		Канцелярия			
50.	03-13	Сводная номенклатура дел отделения на 1999 год	1999	15	
		Отдел бухгалтерского учета по исполнению федерального Бюджета			
51.	10-11	Годовой баланс отделения по исполнению федерального бюджета на 1999 год (ф.612)	1999	36	
52.	10-21	Документы проверок учреждений банков по вопросам своевременности исполнения платежных поручений на перечисление платежей в федеральный бюджет за 1999 год (акты, справки, переписка)	1999	84	
53.	10-21	То же, организаций и предприятий за 1999 год	1999	120	
		Бухгалтерия по исполнению собственной сметы расходов			

1	2	3	4	5	6
54.	11-10	Годовой и квартальные отчеты об исполнении сметы расходов на содержание отделения за 1999 год	1999	54	
55.	11-16	Статистические сведения о численности, заработной плате и движении работников отделения за 1999 год (ф.№Л-4)	1999	23	
56.	11-18	Штатное расписание отделения на 1999 год	1999	24	
57.	11-19	Смета расходов на содержание ОФК и справки о производственном финансировании на 1999 год	1999	15	
58.	Б/н	Переписка отделения с органами государственной власти по вопросам контрольно-ревизионной работы за 1999 год	19 января-30 декабря 1999	75	
		2000 год			
		Приемная			
59.	01-01	Положение об отделах отделения. Должностные инструкции работников отдела на 2000 год	2000	14	Связка 6
60.	01-03	Годовой план основных вопросов экономической и контрольной работы отделения на 2000 год	2000	34	
		Кадровая служба			
61.	02-03	Приказы № 1-96 руководителя отделения по основной деятельности за 2000 год	2000	132	
62.	02-07	Журнал учета приказов по основной деятельности за 2000 год	2000	14	
		Канцелярия			
63.	03-13	Сводная номенклатура дел отделения на 2000 год	2000	18	
		Бухгалтерия по исполнению собственной сметы расходов. Контрольно-ревизионная служба			

1	2	3	4	5	6
64.	05-03	Документы проверок учреждений банков по вопросам своевременности исполнения платежных поручений на перечисление платежей в федеральный бюджет и зачисления средств федерального бюджета на счета бюджетополучателей за 2000 год(акты, справки, переписка)	2000	59	
65.	05-04	Документы проверок работы организаций и предприятий по вопросам использования средств федерального бюджета (акты, справки, переписка) за 2000 год	2000	169	
66.	05-05	Переписка отделения с органами федерального казначейства и органами государственной власти по вопросам контрольно-ревизионной работы за 2000 год	5 января-20 декабря 2000	123	
		Отдел бухгалтерского учета по исполнению федерального бюджета			
67.	10-11	Годовой и месячные отчеты ОФК по доходам федерального бюджета за 2000 год (ф.600 ч. 1)	2000	66	
68.	10-12	Годовой отчет отделения об использовании федерального бюджета по доходам и расходам (ф.600 ч.2)	2000	56	
69.	10-13	Квартальные отчеты отделения о финансировании и кассовых расходах федерального бюджета за 2000 год	2000	43	Связка
70.	10-14	Годовой отчет отделения об использовании внебюджетных средств получателями бюджетных средств за 2000 год (ф.605,705)	2000	76	
71.	10-15	Годовой баланс отделения по исполнению федерального бюджета за 2000 год (ф.612)	2000	52	

1	2	3	4	5	6
72.	10-16	Ежемесячные отчеты отделения об исполнении бюджетных обязательств за 2000 год (ф. 614)	2000	15	
		Бухгалтерия по исполнению собственной сметы расходов			
73.	11-10	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание отделения за 2000год	2000	78	
74.	11-16	Статистические сведения о численности и оплате труда, зарплате и движении работников за 2000 год (ф.№П-4)	2000	23	
75.	11-18	Штатное расписание отделения на 2000 год	2000	15	
76.	11-19	Смета расходов на содержание ОФК и справки о производственном финансировании на 2000 год	2000	35	
		2001 год			
		Приемная			
77.	01-01	Положение об отделении федерального казначейства по Ворошиловскому району на 2001-2003 годы	2001-2003	82	Связка
78.	01-03	Годовой план основных вопросов экономической и контрольной работы отделения на 2001 год	2001	30	
		Кадровая служба			
79.	02-03	Приказы № 1-115 и распоряжения руководителя отделения по основной деятельности за 2001 год	2001	162	
80.	02-07	Журнал учета приказов по основной деятельности за 2001-2003 годы	2001	41	
		Канцелярия			
81.	03-15	Сводная номенклатура дел отделения на 2001 год	2001	11	
		Отдел бухгалтерского учета по исполнению федерального бюджета			

1	2	3	4	5	6
82.	04-09	Годовой баланс отделения об исполнении федерального бюджета по доходам и расходам за 2001 год (ф. 600 ч-1,2)	2001	102	
83.	04-10	Годовой и месячные отчеты отделения о финансировании и кассовых расходах федерального бюджета за 2001 год (ф.603)	2001	64	
84.	04-10	Годовой отчет о финансировании и кассовых расходах федерального бюджета по отдельным кодам бюджетной классификации РФ за 2001 год (Ф-703)	2001	56	
85.	04-12	Годовой баланс отделения об исполнении федерального бюджета за 2001 год (ф. 612)	2001	30	
		Бухгалтерия по исполнению собственной сметы расходов			
86.	05-02	Штатное расписание отделения на 2001 год	2001	18	
87.	05-03	Годовой отчет отделения об исполнении сметы доходов и расходов за 2001 год	2001	111	
88.	05-09	Статистические сведения о численности и оплате труда работников, заработной плате и движении работников за 2001 год (ф.№ П-4)	2001	16	
89.	05-10	Годовые отчеты по единому социальному налогу, отчеты по расчетам с Фондом социального страхования за 2001 год	2001	143	
90.	05-11	Годовые отчеты с ГНИ по налогу на добавленную стоимость за 2001 год	2001	86	
91.	05-25	Годовые налоговые отчеты (сбор за фактическое загрязнение окружающей среды) за 2001 год	2001	28	

1	2	3	4	5	6
92.		Расчетные ведомости по средствам фонда социального страхования РФ за 2001 год	2001	36	
		Контрольно-ревизионная служба			
93.	05/1-05	Документы проверок учреждений банков по вопросам своевременности исполнения платежных поручений на перечисление платежей в федеральный бюджет и зачисления средств федерального бюджета на счета бюджетополучателей за 2001 год (акты, справки, переписка)	2001	52	
94.	05/1-06	Документы проверок работы организаций и предприятий по вопросам использования средств федерального бюджета (акты, справки, переписка) за 2001 год	2001	54	
95.	05/1-11	Переписка отделения с органами государственной власти по вопросам контрольно-ревизионной работы за 2001 год	10 января-25 декабря 2001	54	
96.	05/1-11	Переписка отделения с вышестоящими организациями по вопросам контрольно-ревизионной работы за 2001 год	5 января-30 декабря 2001	172	
		2002 год			
		Приемная руководителя			
97.	01-03	Положения об отделах отделения. Должностные инструкции работников отделения на 2002-2003 годы	2002-2003	131	
98.	01-04	Годовой план основных вопросов экономической и контрольной работы отделения на 2002 год	2002	42	
99.	01-22	Сводная номенклатура дел отделения на 2002 год	2002	31	

1	2	3	4	5	6
		Инспектор по кадрам			
100.	01/1-03	Приказы №№ 1-113 и распоряжения руководителя отделения по основной деятельности за 2002 год	3 января- 30 декабря 2002	180	
		Отдел бухгалтерского учета по исполнению федерального бюджета			
101.	04-09	Годовой отчет отделения об исполнении федерального бюджета по доходам и расходам за 2002 год (ф.600)	2002	12	
102.	04-10/1	Годовой отчет отделения о финансировании и кассовых расходах областного бюджета за 2002 год (ф.603)	2002	144	
103.	04-10/2	Отчеты о финансировании и кассовых расходах федерального бюджета по отдельным кодам бюджетной классификации РФ (Ф-703)	2002	12	
104.	04/2-02	Годовой отчет отделения об исполнении сметы расходов по внебюджетным средствам за 2002 год (ф.605, 705)	2002	27	
105.	04-12	Годовой баланс отделения по исполнению федерального бюджета на 2002 год(ф.612)	2002	70	
		Бухгалтерия по исполнению собственной сметы расходов	2002		
106.	05-02	Штатное расписание отделения и приложение к нему на 2002 год	2002	54	
107.	05-03	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание отделения за 2002 год	2002	177	
108.	05-09	Статистические сведения о численности и оплате труда работников, заработной плате и движении работников за 2002 год (ф.№П-4)	2002	19	Система 10

1	2	3	4	5	6
109.	05-10	Годовые отчеты по единому социальному налогу, отчеты по расчетам с фондом социального страхования за 2002 год	2002	99	
110.	05-25	Годовые отчеты (сбор за фактическое загрязнение окружающей среды, налог за пользование автомобильных дорог, налог на прибыль, НДС и т.д.) за 2002 год	2002	50	
111.		Годовой отчет отделения об исполнении местного бюджета по доходам и расходам за 2002 год	2002	6	
		Контрольно-ревизионная работа			
112.	05/1-04	Статистические отчеты (годовые, ежеквартальные) отделения о проведенных проверках и контрольно-ревизионной работе за 2002 год	2002	159	
113.	05/1-05	Акты, справки по проверкам банков о своевременности исполнения платежных поручений на перечисление платежей в федеральный бюджет и зачисление средств на счета бюджетополучателей за 2002 год	2002	48	
114.	05/1-07	Акты, справки проверок организаций, учреждений и предприятий по вопросам целевого использования, полноты и своевременности возврата средств федерального бюджета, выделенных из специального фонда льготного кредитования сезонных затрат в сельском хозяйстве за 2002 год	2002	83	

1	2	3	4	5	6
115.	05/1-08	Документы проверок организаций, учреждений и предприятий по вопросам наличия (отсутствия) просроченной задолженности по бюджетным ссудам и уплате процентов за пользование ими (акты, справки, переписка) за 2002 год	2002	67	
116.	05/1-09	Акты, справки по проверке банков о своевременности исполнения платежных поручений на перечисление платежей в федеральный бюджет за 2002-2003 годы	2002-2003	39	
117.	05/1-11	Переписка с органами федерального казначейства и органами государственной власти по вопросам контрольно-ревизионной работы за 2002 год	5 января- 30 декабря 2002	94	
		2003 год			
		Приемная руководителя			
118.	01-04	Годовой план основных вопросов экономической и контрольной работы	2003	16	Связка
119.	01-21	Сводная номенклатура дел отделения на 2003 год	2003	27	
		Инспектор по кадрам			
120.	01/1-12	Приказы и распоряжения № 1-90 руководителя отделения по основной деятельности за 2003 год	5 января- 31 декабря 2003	99	
		Отдел платежей			
121.	03-12	Документы проверок учреждений, организаций и предприятий Ворошиловского района по заданиям УФК по Волгоградской области за 2003 год(акты, справки, переписка)	2003	193	
		Отдел бухгалтерского учета по исполнению федерального бюджета			

1	2	3	4	5	6
122.	04-09	Годовой отчет отделения об исполнении федерального бюджета за 2003 год	2003	124	
123.	04-12	Годовой баланс отделения по исполнению федерального бюджета за 2003 год	2003	72	
		Бухгалтерия по исполнению собственной сметы расходов			
124.	05-02	Штатное расписание отделения, годовая смета расходов на содержание отделения на 2003 год	2003	38	
125.	05-03	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание отделения за 2003 год	2003	204	
126.	05-09	Статистические сведения о численности и оплате труда работников, зарплате и движении работников за 2003 год (ф.№П-4)	2003	13	
127.	05-10	Годовой отчет по единому социальному налогу, по авансовым платежам на обязательное пенсионное страхование. Расчеты с фондом социального страхования за 2003 год	2003	140	
128.	05-11	Годовой отчет отделения по налогу с физических лиц. Декларация по НДС за 2003 год (ф.2НДФЛ)	2003	177	
129.	05-25	Годовой отчет (сбор за фактическое загрязнение окружающей среды, налог на пользование автомобильных дорог, налог на прибыль, НДС и т.д.) за 2003 год	2003	34	
		Контрольно-ревизионная работа			
130.	05/1-04	Статистические отчеты отделения (годовой, ежеквартальные) о проведенных проверках и проделанной контрольно-экономической работе за 2003 год	2003	234	

1	2	3	4	5	6
131.	05/1-09	Переписка отделения с банками по вопросам контрольно-ревизионной работы за 2003 год	9 января- 30 декабря 2003	59	
132.	05-11	Переписка отделения с органами федерального казначейства и органами государственной власти по вопросам контрольно-ревизионной работы за 2003 год	10 января- 31 декабря 2003	82	

В данный раздел описи внесено 132 (сто тридцать два) дела с № 1 по №132,

В том числе:

литерные:

пропущенные:

Ответственный за архив



А.М. Хабаров



СОГЛАСОВАНО

Протокол ЭК ОФК
 от 23 апреля 2004 г. №3

24
Отделение Федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда
Управления Федерального казначейства Министерства финансов Российской
Федерации по Волгоградской области

Фонд № 889

Опись № 1

дел постоянного хранения

2004

Предисловие

В 2004 году изменений в наименовании, подчиненности, структуре и функциях Отделения Федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Волгоградской области не было.

Отделение Федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Волгоградской области (далее Отделение) является территориальным органом Федерального казначейства и находится в непосредственном подчинении Управления Федерального казначейства по Волгоградской области (далее - Управление).

Полное наименование отделения - Отделение Федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Волгоградской области.

Отделение имеет сокращенное наименование: ОФК по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК МФ РФ по Волгоградской области.

Отделение является юридическим лицом, имеет бланк и печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, территориальными учреждениями Банка России, общественными и иными организациями.

Основными задачами Отделения являются:

- учет операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, проводимой получателями средств федерального бюджета, обслуживаемых Отделением;

- составление отчетности о кассовых операциях федерального бюджета на соответствующей территории и исполнение принятых Отделением на учет бюджетных обязательств, подлежащих оплате за счет средств федерального бюджета, а также иную бухгалтерскую и бюджетную отчетность;

- иные задачи, установленные законодательством Российской Федерации.

Финансирование расходов на содержание отделения осуществляется за счет Федерального бюджета.

В 2004 году Отделение имело следующую структуру:

- Кадровая служба;
- Служба правовой работы;
- Отдел платежей;
- Отдел бухгалтерского учета;
- Бухгалтерия по исполнению собственной сметы расходов;
- Служба инженерно-технического обеспечения.

В результате научно-технической обработки документов Отделения были составлены:

1. Опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2004 год в количестве 14 (четырнадцати) ед.хр.
2. Опись № 2 дел по личному составу за 2004 год в количестве 6 (шести) ед.хр.
3. Опись № 3 личные дела государственных служащих за 2004 год в количестве 12 (двенадцати) ед.хр.

23

При проведении экспертизы ценности документов использовался «Перечень документов, образующихся в деятельности Министерства финансов Российской Федерации, организаций, находящихся в его ведении, а также финансовых органов субъектов Российской Федерации, с указанием сроков хранения», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 08.12.2003 г. № 385.

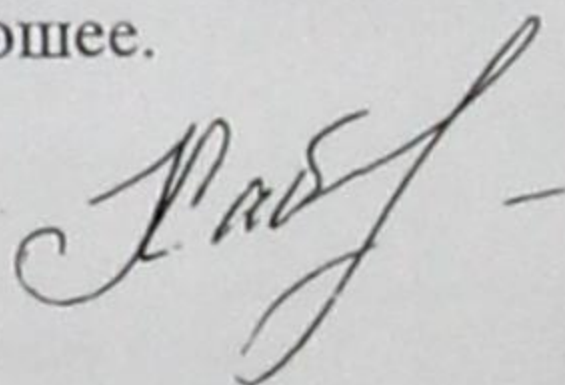
В опись № 1 дел постоянного срока хранения включены документы, относящиеся к деятельности отделения, приказы руководителя отделения по основной деятельности, годовые отчеты отделения по основным видам деятельности, штатные расписания и изменения к ним, статистические отчеты Отделения о проведенных проверках и проведенной контрольно-экономической работе, акты, справки по проверкам банков о своевременности исполнения платежных поручений на перечисление платежей в Федеральный бюджет и зачисление средств на счета бюджетополучателей.

В опись № 2 дел по личному составу включены приказы руководителя по личному составу, личные карточки работников отделения (форма № Т-2, Т-2ГС), карточки-справки (ф. № 417) по заработной плате работников.

В соответствии с решением экспертно-проверочной комиссии Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области (протокол от 28.02.2005 № 2) личные дела уволенных в 2004 году государственных служащих Отделения включены в отдельную опись № 3.

Научно-техническая обработка дел, включенных в описи, проводилась в соответствии с «Основными правилами работы архивов организаций». Физическое состояние документов хорошее.

Специалист 1 категории



А.М.Хабаров

«01» августа 2007.

Дата

24

Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления
Федерального казначейства по Волгоградской области



УТВЕРЖДАЮ

Руководитель отделения по Ворошиловскому
району г.Волгограда Управления Федерального
казначейства по Волгоградской области

Н.И. Столетов
« 01 »

Н.И. Столетов

августа 2007 год

Фонд № 889
Опись № 1
дел постоянного хранения
за 2004 год

№ п/п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Дата дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
01- Приемная руководителя					
133.	01-01	Паспорт Отделения федерального казначейства по Ворошиловскому району	2001 2004	54	
134.	01-03	Положения об отделах Отделения, должностные инструкции работников отделения за 2004 год	2004	136	
135.	01/1-03	Приказы и распоряжения руководителя Отделения по основной деятельности за 2004 год	05 января 2004 – 31 декабря 2004	155	
136.	01/1-14	Журнал учета приказов по основной деятельности за 2004 год	2004	8	
03 – отдел платежей					
137.	03-12	Документы Отделения о проверках учреждений, организаций и предприятий Ворошиловского района по заданиям УФК по Волгоградской области (справки, акты, протоколы) за 2004 год.	22 января 2004 – 19 ноября 2004	69	
04 – Отдел бухгалтерского учета					
138.	04-09	Годовые отчеты отделения об исполнении Федерального бюджета за 2004 год	2004	116	
05 – бухгалтерия по исполнению собственной сметы расходов					
139.	05-02	Штатное расписание Отделения; годовая смета расходов на	2004	58	

25

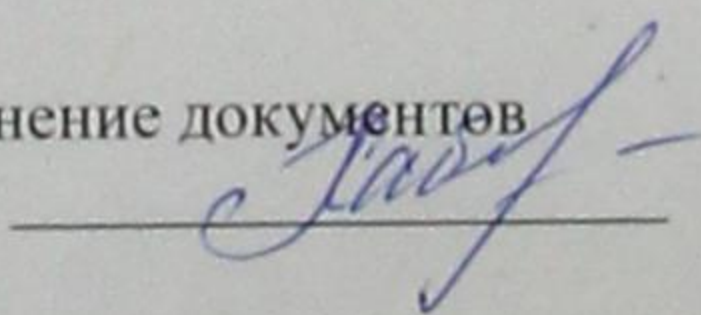
		содержание Отделения на 2004 год			
140.	05-10	Годовые расчеты по единому социальному налогу, отчеты по расчетам с Фондом социального страхования за 2004 год	2004	272	
141.	05-11	Годовой отчет по налогу с физических лиц за 2004 год	2004	68	
142.	05-25	Годовые налоговые расчеты (сбор за фактическое загрязнение окружающей среды, налог на пользователей автомобильных дорог, НДС и т.д.) за 2004 год	2004	39	
05/1 - контрольно-ревизионная работа					
143.	05/1-03	Статистические отчеты Отделения о проведенных проверках и контрольно-экономической работе (годовые, ежеквартальные) и документы к ним за 2004 год, том 1	16 января – 11 мая 2004	138	
144.	05/1-03	То же, том 2	12 мая- 30 июля 2004	96	
145.	05/1-03	То же, том 3	04 августа- 28 декабря 2004	151	
146.	05/1-04	Документы Отделения по проверкам банков о своевременности исполнения платежных поручений на перечисление платежей в Федеральный бюджет и зачисление средств на счета бюджетополучателей (акты, справки) за 2004 год	2004	17	

В данный раздел описи внесено 14 (четырнадцать) ед.хр., с № 133 по № 146 в том числе:

литерные номера:

пропущенные номера:

Ответственный за архивное хранение документов
Специалист I категории



А.М.Хабаров

«01 августа 2007 г.



СОГЛАСОВАНО
Протокол ЭК
Отделения по Ворошиловскому району
г. Волгограда Управления Федерального
казначейства по Волгоградской области
от «01 августа 2007г. № 1

КАЗНАЧЕЙСТВО РОССИИ

Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда
Управления Федерального казначейства
по Волгоградской области

Фонд № 889

Опись № 1

дел постоянного хранения

2005-2007

Предисловие

С 1 января 2005 года Отделение Федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Волгоградской области переименовано в **Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства по Волгоградской области.**

Основание: Приказ Федерального казначейства от 11 января 2005 № 2 «Об управлениях Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации и их отделениях».

Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства по Волгоградской области (далее отделение) является территориальным органом Федерального казначейства и находится в непосредственном подчинении Управления Федерального казначейства по Волгоградской области (далее – Управление).

Полное наименование отделения – Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства по Волгоградской области.

Отделение имеет сокращенное наименование: Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК Волгоградской области.

Отделение является юридическим лицом, имеет бланк и печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, а также счет, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, территориальными учреждениями Банка России, общественными и иными организациями.

Основными задачами отделения являются:

- кассовое обслуживание исполнения бюджета на соответствующей территории в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- кассовое обслуживание исполнения бюджета субъекта Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и с соответствующими соглашениями, заключенными отделением с органами местного самоуправления;
- иные задачи, установленные законодательством Российской Федерации.

Финансирование расходов на содержание отделения осуществляется за счет федерального бюджета.

Местонахождение отделения - Волгоградская область, г. Волгоград ул. Профсоюзная 17/1.

Основание: Положение об Отделении по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области, утвержденное приказом руководителя УФК по Волгоградской области от 31 марта 2005 г. № 69.

В 2005 году отделение имело следующую структуру:

- Руководство;
- Отдел платежей;
- Отдел бухгалтерского учета;
- ИТО;
- Делопроизводство.

Основание: Штатное расписание Отделения по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области, утвержденное приказом руководителя отделения № 12 от 17.01.2005 г.

Согласно штатному расписанию с 5 сентября 2006 года, утвержденного руководителем отделения 5.09.2006 № 71, изменений в структуру отделения внесено не было.

В 2007 году в структуру отделения были внесены следующие изменения: были упразднены структурные подразделения отдел платежей; отдел бухгалтерского учета; ИТО; делопроизводство и созданы отдел расходов; отдел бюджетного учета и отчетности, операционной и административной работы.

В 2007 году отделение имело следующую структуру:

- Руководство;
- Отдел расходов;
- Отдел бюджетного учета и отчетности, операционной и административной работы.

Основание: приказ УФК по Волгоградской области от 9.04.07 № 114 -ОД «Об утверждении структуры отделений». Штатное расписание с 1 июня 2007 г. Отделения по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области, утвержденное приказом руководителя отделения № 34 от 18.05.07 г.

В результате научно-технической обработки документов отделения были составлены:

1. Опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2005 - 2007 годы в количестве 30 (тридцати) ед.хр.
2. Опись № 2 дел по личному составу за 2005 - 2007 годы в количестве 14 (четырнадцати) ед.хр.
3. Опись № 3 личные дела государственных служащих за 2005 - 2007 годы в количестве 18 (восемнадцати) ед.хр.

При проведении экспертизы ценности документов использовался «Перечень документов, образующихся в деятельности Министерства финансов Российской Федерации, организаций, находящихся в его ведении, а также финансовых органов субъектов Российской Федерации, с указанием сроков хранения», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 08.12.2003 г. № 385.

В опись № 1 дел постоянного срока хранения включены документы, относящиеся к деятельности отделения, приказы руководителя отделения по основной деятельности, годовые отчеты отделения по основным видам деятельности, штатные расписания и изменения к ним, акты проверок и ревизий отделения.

В опись № 2 дел по личному составу включены приказы руководителя по личному составу, личные карточки работников отделения (форма № Т-2, Т-2ГС), карточки-справки (ф.№417) по заработной плате работников.

В соответствии с решением экспертно-проверочной комиссии Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области (протокол от 28.02.2005 №2) личные дела уволенных в 2005-2007 годах государственных служащих отделения включены в отдельную опись № 3

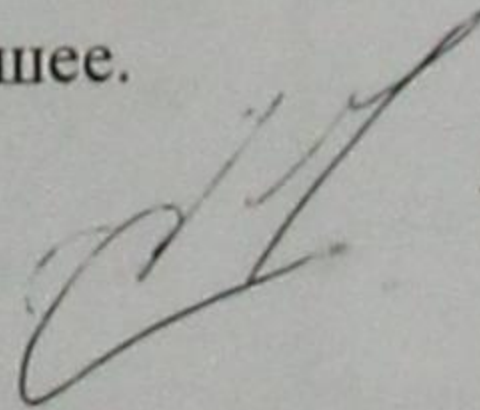
Научно-техническая обработка дел, включенных в описи, проводилась в соответствии с «Основными правилами работы архивов организаций».

Физическое состояние документов хорошее.

Менеджер ИДО

А.Г.Джумакаева

«12» мая 2010 г.
Дата



Отделение по Ворошиловскому
району г. Волгограда
УФК по Волгоградской области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель Отделения
по Ворошиловскому району
г. Волгограда
УФК по Волгоградской области



Н.И. Столетов
2010г.

Фонд № 889
Опись № 1

дел постоянного хранения
за 2005-2007 годы

N п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
2005 год					
Руководство					
147	01-01	Положение об отделении по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального Казначейства по Волгоградской области	31 марта 2005	4	
148	01-03	Положения об отделах, должностные инструкции работников отделения за 2005 год	2005	202	
149	01/1-03	Приказы № 1 - 119 руководителя отделения по основной деятельности за 2005 год	14 января-29 декабря 2005	197	
150	01-04	Годовые планы основных вопросов экономической и контрольной работы отделения на 2005 год	2005	20	
Отдел платежей					
151	03-28	Годовой отчет отделения о финансировании расходов, связанных с реализацией Закона РФ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС» (ф. № 2-РА) за 2005 год	2005	5	
Отдел бухгалтерского учета					
152	04-07	Годовые отчеты отделения по кассовому обслуживанию исполнения федерального бюджета и исполнению федерального бюджета (ф. № 621, 721, 627, 626, 726, 614, 714) и пояснительная записка к ним за 2005 год	2005	53	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
153	05-03	Штатное расписание отделения и изменения к нему на 2005 год	2005	45	
154	05-04	Годовая смета расходов на содержание отделения по федеральному бюджету и изменения к ней на 2005 год	2005	10	
155	05-05	Годовой бухгалтерский баланс и отчеты отделения за 2005 год и пояснительная записка к нему	2005	66	
156	05-06	Годовые отчеты отделения по перечислению денежных сумм по налогам, государственному и негосударственному страхованию (налоговые декларации, ф. № 4-ФСС) за 2005 год	2005	40	
2006 год					
Руководство					
157	01/1-03	Приказы № 1- 42 руководителя отделения по основной деятельности за 2006 год	10 января- 29 июня 2006	174	
158	01/1-03	Приказы № 43-102 руководителя отделения по основной деятельности за 2006 год	03 июля- 29 декабря 2006	170	
159	01-04	Годовые планы основных вопросов экономической и контрольной работы отделения на 2006 год	2006	34	
Отдел платежей					
160	03-28	Годовой отчет отделения о финансировании расходов, связанных с реализацией Закона РФ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС» (ф. № 2-РА) за 2006 год	2006	2	
Отдел бухгалтерского учета					
161	04-07	Годовые отчеты отделения по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кассовому исполнению федерального бюджета (ф. № 626, 627, 726, 621, 721, 614, 714, 624, 629) и пояснительная записка к ним за 2006 год	2006	32	
162	05-03	Штатное расписание отделения и изменения к нему на 2006 год	2006	31	

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
163	05-05	Годовой бухгалтерский баланс и отчеты отделения за 2006 год и пояснительная записка к нему	2006	54	
164	05-06	Годовые отчеты отделения по перечислению денежных сумм по налогам, государственному и негосударственному страхованию (налоговые декларации, ф. № 4-ФСС) за 2006 год	2006	30	
165	05-07	Годовой статистический отчет отделения о численности, заработной плате и движении работников (ф. № П-4) за 2006 год	2006	2	
2007 год					
Руководство					
166	01/1-03	Приказы № 1- 60 руководителя отделения по основной деятельности за 2007 год	12 января- 26 июня 2007	92	
167	01/1-03	Приказы № 61-175 руководителя отделения по основной деятельности за 2007 год	04 июля- 29 декабря 2007	185	
168	01/1-10	Протоколы совещания трудового коллектива отделения за 2007 год	2007	4	
Отдел расходов					
169	03-28	Годовой отчет отделения о финансировании расходов, связанных с реализацией Закона РФ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на ЧАЭС» (ф. № 2-РА) за 2007 год	2007	3	
170	04-07	Годовые отчеты отделения по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кассовому исполнению федерального бюджета (ф. № 626, 726, 621, 721, 624, 629, 627) и пояснительная записка к ним за 2007 год	2007	20	
171	05-03	Штатное расписание отделения и изменения к нему на 2007 год	2007	44	
172	05-04	Годовая смета расходов на содержание отделения по федеральному бюджету и изменения к ней на 2007 год	2007	109	

N п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Кол-во листов	Примечание
1	2	3	4	5	6
173	05-05	Годовой бухгалтерский баланс и отчеты отделения за 2007 год и пояснительная записка к нему	2007	46	
174	05-06	Годовые отчеты отделения по перечислению денежных сумм по налогам, государственному и негосударственному страхованию (налоговые декларации, ф. № 4-ФСС) за 2007 год	2007	41	
175	05-07	Годовой статистический отчет отделения о численности, заработной плате и движении работников (ф.№ П-4) за 2007 год	2007	2	

В данный раздел описи внесено 29 (двадцать девять) ед.хр., с № 147 по № 175

в том числе:

литерные номера: _____

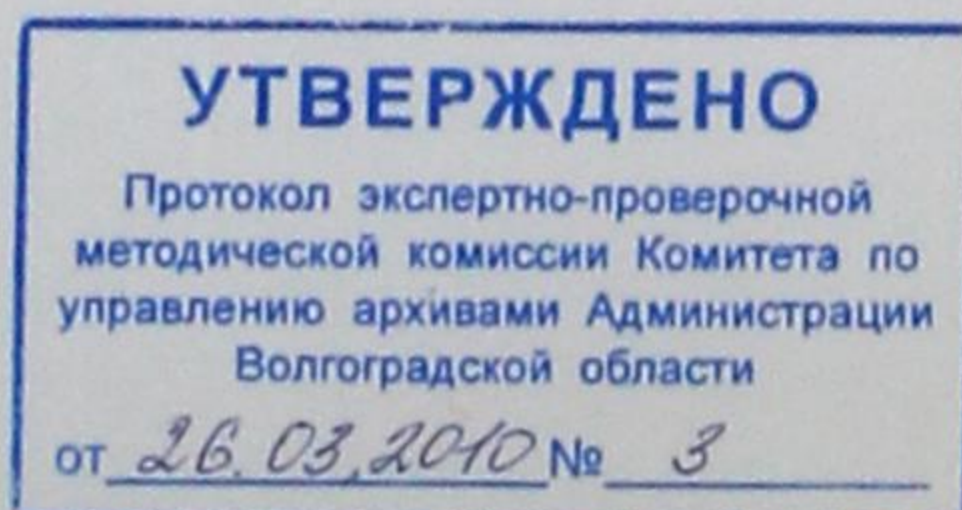
пропущенные номера: _____

Ответственный за архивное хранение документов
Специалист 2 разряда _____

И.Р.Кравцова

(подпись)

«15» марта 2010 г.
Дата



СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания ЭК Отделения
по Ворошиловскому району г. Волгограда
УФК по Волгоградской области
от 15 марта 2010 № 1

Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда
Управления Федерального казначейства
по Волгоградской области

Фонд № 889

Опись № 1

дел постоянного хранения

2008- 1 квартал 2011

Предисловие

С 1 января 2005 года **Отделение Федерального казначейства по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства Министерства финансов Российской Федерации по Волгоградской области** переименовано в **Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства по Волгоградской области**.

Основание: Приказ Федерального казначейства от 11 января 2005 № 2 «Об управлениях Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации и их отделениях».

Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства по Волгоградской области (далее отделение) является территориальным органом Федерального казначейства и находится в непосредственном подчинении Управления Федерального казначейства по Волгоградской области (далее - Управление).

Полное наименование отделения - Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда Управления Федерального казначейства по Волгоградской области.

Отделение имеет сокращенное наименование: Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК Волгоградской области.

Отделение является юридическим лицом, имеет бланк и печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, а также счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления, территориальными учреждениями Банка России, общественными и иными организациями.

Основными задачами отделения являются:

- кассовое обслуживание исполнения бюджета на соответствующей территории в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- кассовое обслуживание исполнения бюджета субъекта Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и с соответствующими соглашениями, заключенными отделением с органами местного самоуправления;

- иные задачи, установленные законодательством Российской Федерации.

Финансирование расходов на содержание отделения осуществляется за счет федерального бюджета.

Местонахождение отделения - Волгоградская область, г. Волгоград ул. Профсоюзная 17/1.

Основание: Положение об Отделении по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области, утвержденное приказом руководителя УФК по Волгоградской области от 31 марта 2005 г. № 69.

В 2008 году отделение имело следующую структуру:

- Руководство;
- Отдел расходов;
- Отдел бюджетного учета и отчетности, операционной и административной работы.

Основание: Штатное расписание Отделения по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области, утвержденное приказом руководителя отделения № 1 от 09.01.2008г.

25

Согласно штатному расписанию с 5 сентября 2006 года, утвержденного руководителем отделения 5.09.2006 № 71, изменений в структуру отделения внесено не было.

В 2011 году до 1 апреля 2011 года отделение имело следующую структуру:

- Руководство;
- Отдел расходов;
- Отдел бюджетного учета и отчетности, операционной и административной работы.

Основание: Штатное расписание Отделения по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области, утвержденное приказом руководителя отделения № 4 от 13.01.2011г.

С 1 апреля 2011 года во исполнение приказа Федерального казначейства от 20 января 2011г. № 15 и приказа Управления Федерального казначейства по Волгоградской области от 26 января 2011 г. № 34-ОД « О реорганизации Управления Федерального казначейства по Волгоградской области» произошла реорганизация Управления Федерального казначейства по Волгоградской области в форме присоединения к нему Отделения по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области. В результате чего, Отделение по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области было переименовано в Отдел № 35 УФК по Волгоградской области.

В результате научно-технической обработки документов отделения были составлены:

1. Опись № 1 дел постоянного срока хранения за 2008 - 2011 годы в количестве 43 (сорока трех) ед.хр.
2. Опись № 2 дел по личному составу за 2008 - 2011 годы в количестве 18 (восемнадцать) ед.хр.

При проведении экспертизы ценности документов использовался «Перечень документов, образующихся в деятельности Министерства финансов Российской Федерации, организаций, находящихся в его ведении, а также финансовых органов субъектов Российской Федерации, с указанием сроков хранения», утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 08.12.2003 г. № 385.

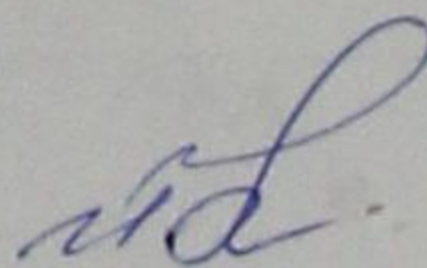
В опись № 1 дел постоянного срока хранения включены документы, относящиеся к деятельности отделения, приказы руководителя отделения по основной деятельности, годовые отчеты отделения по основным видам деятельности, штатные расписания и изменения к ним.

В опись № 2 дел по личному составу включены приказы руководителя по личному составу, личные карточки работников отделения (форма № Т-2, Т-2ГС) уволенных, карточки-справки (ф.417) по заработной плате.

В годовой раздел описей за 2011 год включены документы по 1 квартал 2011 года в связи с реорганизацией путем присоединения Отделения по Ворошиловскому району г. Волгограда УФК по Волгоградской области к Управлению Федерального казначейства по Волгоградской области.

Научно-техническая обработка дел, включенных в описи, проводилась в соответствии с «Основными правилами работы архивов организаций». Физическое состояние документов хорошее.

Специалист 1 разряда
«18» апреля 2012г.
Дата



И.Р.Кравцова

Отделение по Ворошиловскому району
г. Волгограда УФК по Волгоградской
области

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель УФК
по Волгоградской области
В.В.Мальшева
« 06 » 06 2012г.

Фонд № 889

Опись №1

дел постоянного хранения
за 2008- 1 квартал 2011 года

№ п/п	Индекс дела (тома, части)	Заголовок дела (тома, части)	Крайние даты дела (тома, части)	Кол-во листов дела (тома, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
2008 год					
Руководство					
176	01/06-34	Приказы № 1-37 руководителя отделения по основной деятельности за 2008 год	09 января 07 апреля 2008	63	
177	01/06-34	То же, № 38-95	07 апреля 06 июня 2008	75	
178	01/06-34	То же, № 96-242	07 июня 31 декабря 2008	232	
Отдел расходов					
179	03-28	Квартальные отчеты Отделения об использовании средств, выделенных на реализацию программ по ликвидации последствий аварии на ЧАЭС (2-РА), с нарастающим итогом за 2008 год	2008	31	
Отдел бюджетного учета и отчетности, операционной и административной работы					
180	02-09	Штатное расписание отделения на 2008 год	2008	40	
181	01/01-05	Годовой отчет Отделения об исполнении федерального бюджета за 2008 год	2008	24	
182	01/05-05	Годовой отчет Отделения об исполнении сметы расходов на содержание отделения за 2008 год	2008	90	

1	2	3	4	5	6
183	01/05-02	Уведомления о бюджетных ассигнованиях, сметы доходов и расходов, расчеты к ним за 2008 год	15 января 11 апреля 2008	168	
184	01/05-02	То же, том 2	11 апреля 28 октября 2008	136	
185	01/05-02	То же, том 3	28 октября 02 декабря 2008	139	
186	01/05-02	То же, том 4	02 декабря 09 декабря 2008	117	
187	01/05-37	Расчет платы Отделения за негативное воздействие окружающей природной среды за 2008 год	2008	59	
188	01/05-44	Расчетная ведомость Отделения по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации за 2008 год	2008	47	
2009 год					
Руководство					
189	01/06-34	Приказы № 1-42/2 руководителя отделения по основной деятельности за 2009 год	11 января 26 марта 2009	75	
190	01/06-34	То же, № 43-181	27 марта 31 декабря 2009	233	
191	01/06-73	Протоколы заседаний конкурсных комиссий по замещению вакантных должностей по избранию на должность за 2009 год	2009	7	
Отдел расходов					
192	03-28	Квартальные отчеты Отделения об использовании средств, выделенных на реализацию программ по ликвидации последствий аварии на ЧАЭС (2-РА), с нарастающим итогом за 2009 год	2009	30	

32

Отдел бюджетного учета и отчетности, операционной и административной работы					
193	02-09	Штатное расписание отделения на 2009 год	2009	25	
194	01/01-05	Годовые отчеты Отделения об исполнении Федерального бюджета за 2009 год	2009	30	
195	01/05-05	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание отделения за 2009 год	2009	83	
196	01/05-22	Годовой статистический отчет отделения о численности, заработной плате и движении работников (ф.№ П-4, № 1-Т) за 2009 год	2009	33	
197	01/05-02	Уведомления о бюджетных ассигнованиях, сметы доходов и расходов, расчеты к ним за 2009 год, том 1	29 января 23 апреля 2009	125	
198	01/05-02	То же, том 2	23 апреля 11 августа 2009	106	
199	01/05-02	То же, том 3	11 августа 09 декабря 2009	115	
200	01/05-02	То же, том 4	09 декабря 14 декабря 2009	92	
201	01/05-37	Расчет платы за негативное воздействие окружающей природной среды за 2009 год	2009	67	
202	01/05-42	Налоговая декларация по единому социальному налогу, по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование для лиц, производящих выплаты физическим лицам за 2009 год	2009	6	
203	01/05-44	Расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации (ф.- 4ФСС) за 2009 год	2009	48	

2010 год

Руководство

204	01/06-34	Приказы № 1-72 руководителя отделения по основной деятельности за 2010 год	11 января 26 апреля 2010	118	
205	01/06-34	Приказы № 73-230 руководителя отделения по основной деятельности за 2010 год	28 апреля 31 декабря 2010	276	

Отдел расходов

206	03-28	Квартальные отчеты Отделения об использовании средств, выделенных на реализацию программ по ликвидации последствий аварии на ЧАЭС (2-РА), с нарастающим итогом за 2010 год	2010	54	
-----	-------	--	------	----	--

Отдел бюджетного учета и отчетности, операционной и административной работы

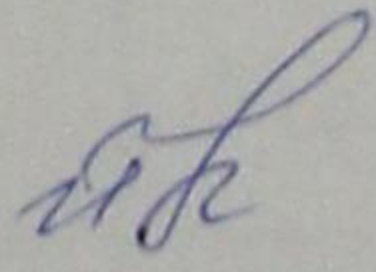
207	02-09	Штатное расписание отделения на 2010 год	2010	60	
208	01/01-05	Годовые отчеты отделения об исполнении Федерального бюджета за 2010 год	2010	94	
209	01/05-01	Годовой отчет об исполнении сметы расходов на содержание отделения за 2010 год	2010	77	
210	01/05-11	Годовой статистический отчет отделения о численности, заработной плате и движении работников (ф.№ П-4, № 1, № 1-Т) за 2010 год	2010	33	
211	01/05-02	Расчет платы за негативное воздействие окружающей природной среды за 2010 год	2010	66	
212	01/05-04	Налоговая декларация по единому социальному налогу, по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование для лиц, производящих выплаты физическим лицам за 2010 год	2010	21	

1	2	3	4	5	6
213	01/05-28	Расчетная ведомость по средствам Фонда социального страхования Российской Федерации (ф. № 4-ФСС) за 2010 год	2010	36	
214	01/05-47	Уведомления о бюджетных ассигнованиях, сметы доходов и расходов, расчеты к ним за 2010 год, том 1	29 января 21 апреля 2010	98	
215	01/05-47	То же, том 2	21 апреля 30 декабря 2010	128	
1 квартал 2011 года					
Отдел расходов					
216	01/06-03	Приказы № 1-62 руководителя отделения по основной деятельности за 1 квартал 2011 года	08 января 31 марта 2011	131	
Отдел бюджетного учета и отчетности, операционной и административной работы					
217	01/05-01	Отчет об исполнении сметы расходов на содержание отделения за 1 квартал 2011 года	01 января 31 марта 2011	52	
218	01/05-11	Статистический отчет отделения о численности, заработной плате и движении работников (ф.№ 1) за 1 квартал 2011 года	01 января 31 марта 2011	28	

В данный раздел описи внесено 43 (сорок три) ед.хр., с № 176 по № 218 в том числе:

литерные номера:
пропущенные номера:

Ответственный за архивное хранение документов
Специалист 1 разряда



И.Р.Кравцова

«17» апреля 2012г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол Экспертно-проверочной и методической комиссии Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области от 14.04.2012 № 2

УТВЕРЖДЕНО

Протокол экспертно-проверочной и методической комиссии Комитета по управлению архивами Администрации Волгоградской области

от 25.05.2012 № 5

ПРИНЯТО НА ПОСТОЯННОЕ
ХРАНЕНИЕ
№ 1-д 218-218/дкел (вместе с документами) 2
ПРИНЯЛ Зам. нач. ОО и РЧД
* 13 * 08 2012 г.

В опечатке № 218-218/дкел (вместе с документами) для
управленческой документации.

Зам. нач. ОО и РЧД

[Signature]

13.08.2012

УЧЕТНАЯ ЛИСТКА
13.08.2012
О. Каф
ДАТА ПОДПИСЬ

